

**Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам
вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно,
при приеме на обучение в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ
Минздрава России в 2020 году по образовательным програм-
мам высшего образования (специалитет)**

По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня абитуриентом лично или иным лицом, которому поступающим выдана оформленная в установленном порядке доверенность с указанием в ней предоставленных указанному лицу полномочий (далее – доверенное лицо). Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.
2. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
3. Заседание апелляционной комиссии протоколируется. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (доверенного лица).
4. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания на основании сравнения результата выполненного экзаменационного задания с эталонами ответов в соответствующем варианте.
5. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.
6. Решение апелляционной комиссии вносятся в протокол заседания, в соответствии с которым вносятся изменение количества баллов (при необходимости) в экзаменационную работу и экзаменационный лист.
7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).
8. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

9. Абитуриент (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и справку о приеме документов с указанием расписания вступительных экзаменов проводимых по правилам Университета.
10. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленных баллов, решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председателя апелляционной комиссии.
11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
12. Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.