

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГБОУ ВПО Астраханский ГМУ Минздрава России)

Одобрено решением Ученого совета
протокол « 6 »

от « 24 » декабря 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ГБОУ ВПО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
д.м.н., профессор



Х.М. Галимзянов
" 24 декабря 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии по проведению вступительных испытаний на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Апелляционная комиссия государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханского государственного медицинского университета» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 01.09.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов, с изм. и доп.);

Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.04.2014 № 32118).

Уставом Университета, локальными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.3. Апелляционная комиссия создается приказом ректора на период проведения вступительных испытаний с целью рассмотрения апелляционных заявлений (апелляций) поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее –

Поступающих) о пересмотре результатов вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

1.4. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением

1.5. Апелляцией является аргументированное письменное заявление Поступающего либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшим к снижению полученных баллов, либо об ошибочности, по его мнению, выставленных баллов на вступительных испытаниях.

1.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания, проверяется только правильность оценки на основании сравнения результата выполненного экзаменационного задания с критериями оценок в соответствующем варианте.

1.7. В апелляционную комиссию могут включаться в качестве независимых экспертов представители органов управления образованием.

1.8. После рассмотрения апелляции комиссией выносится решение об оценке и в случае ее изменения составляется протокол, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационной работе Поступающего и в его экзаменационном листе.

1.9. Решение об изменении оценки принимается открытым голосованием членов апелляционной комиссии и доводится до сведения Поступающего (под роспись).

1.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Апелляционная комиссия выполняет следующие основные задачи:

2.1. Рассматривает письменные апелляционные заявления, поданные Поступающими по результатам испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, о нарушении, по мнению Поступающих, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его (их) результатами.

3. ФУНКЦИИ

Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

3.1. Принимает и рассматривает апелляции, поданные Поступающими по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

3.2. Определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительного испытания установленным требованиям.

3.3. Принимает решение по результатам рассмотрения апелляции.

3.4. Информировать Поступающих, подавших апелляцию, или их законных представителей, а также приемную комиссию о принятом решении.

4. ПРАВА

Члены апелляционной комиссии имеют следующие права:

4.1. Привлекать к рассмотрению апелляций членов экзаменационных комиссий Университета по соответствующим предметам.

4.2. Вносить предложения и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии.

4.3. Принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии.

Поступающие, имеют следующие права:

4.4. Поступающий имеет право заявить (письменно) о несогласии с результатом вступительного испытания по иностранному языку, философии, специальности по направленности подготовки в аспирантуре и ознакомиться со своей работой.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня Поступающим лично или иным лицом, которому Поступающим выдана оформленная в установленном порядке доверенность с указанием в ней предоставленных указанному лицу полномочий (далее – доверенное лицо).

5.2. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.3. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

5.4. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения Поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления Поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью Поступающего (доверенного лица).

5.5. Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

5.6. Повторная апелляция для Поступающих, не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

5.7. Поступающий (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и справку о приеме документов с указанием расписания вступительных экзаменов проводимых по правилам Университета.

5.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о количестве баллов по экзаменационной работе (как в случае их повышения/понижения, так и оставления без изменения) которые вносятся в протокол заседания.

5.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

5.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения Поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле Поступающего. Факт ознакомления Поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью Поступающего (доверенного лица).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Апелляционная комиссия несет ответственность в случае:

6.1. Неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, в рамках, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, а также правилами внутреннего трудового распорядка Университета.

6.2. Нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями.

6.3. Причинения материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Апелляционная комиссия осуществляет взаимодействие:

7.1. По вопросам рассмотрения апелляций – с ответственным секретарем приемной комиссии, председателем приемной комиссии, председателем экзаменационной комиссией.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной и инновационной работе
д.м.н., профессор



О.В.Рубальский