

Принято Ученым Советом

протокол № 10

от « 21 » мая 2014 г

«УТВЕРЖДАЮ»:

Ректор ГБОУ ВПО АГМА Минздрава

России,

профессор

Х.М. Галимзянов

« 21 » мая 2014 г

ПОЛОЖЕНИЕ

Об апелляционной комиссии по проведению вступительных испытаний на обучение по программам высшего профессионального образования (ординатуры) и послевузовского образования (интернатуры)

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Апелляционная комиссия по проведению вступительных испытаний на обучение по программам высшего профессионального образования (ординатуры) и послевузовского образования (интернатуры) в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Астраханская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в ординатуру и интернатуру.

1.2. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации № 633н от 6.09.2013 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры», частью 12 статьи 82 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598), пунктом 5.2.2 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июля 2012 г. N 608, части 6 статьи 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598), Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. N 415н "Об утверждении квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июля 2009 г., регистрационный N 14292) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. N 1644н "О внесении изменений в квалификационные требования к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. N 415н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 апреля 2012 г., регистрационный N 23879), части 4 статьи 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598), нормативными и правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Академии, локальными актами Академии, а также настоящим Положением, срок которого не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

1.3. Апелляционная комиссия создается приказом ректора на период проведения вступительных испытаний с целью рассмотрения апелляционных заявлений (апелляций) поступающими в ординатуру и интернатуру о пересмотре результатов вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно.

1.4. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего в ординатуру и интернатуру либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшим к снижению полученных баллов, либо об ошибочности, по его мнению, выставленных баллов на вступительных испытаниях.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.5. В состав апелляционной комиссии включаются научно-педагогические работники Академии, юрисконсульты.

1.6. Персональный состав апелляционной комиссии Академии утверждается ректором Академии до начала проведения вступительных испытаний. В апелляционную комиссию входят председатель и члены комиссии.

1.7. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

1.8. В работе апелляционной комиссии (без права голоса) может принимать участие председатель экзаменационной комиссии и заместители председателя.

1.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру

не подлежит.

1.10. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами приемной комиссии, которые подписываются председателем апелляционной комиссии и ответственным секретарем приемной комиссии.

II ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Апелляционная комиссия выполняет следующие основные задачи:

2.1. Принимает и рассматривает письменные апелляционные заявления, поданные поступающими по программа ординатуры и интернатуры по результатам испытаний, проводимых Академией самостоятельно в виде тестирования, о нарушении, по мнению поступающих в ординатуру и интернатуру, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его (их) результатами.

III ФУНКЦИИ

Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

3.1. Принимает и рассматривает апелляции, поданные абитуриентами по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно.

3.2. Определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительного испытания установленным требованиям.

3.3. Принимает решение по результатам рассмотрения апелляции.

3.4. Информировать поступающих в ординатуру и интернатуру, подавших апелляцию, а также приемную комиссию о принятом решении.

IV ПРАВА

Члены апелляционной комиссии имеют следующие права:

4.1. Запрашивать и получать от работников приемной комиссии необходимые документы и сведения.

4.2. Привлекать к рассмотрению апелляций членов экзаменационных комиссий Академии по соответствующим дисциплинам, специальностям и направлениям подготовки.

4.3. Использовать материальную базу, аудиторный фонд и оборудование Академии.

4.4. Вносить предложения и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии.

4.5. Принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии.

Поступающие по программам ординатуры и интернатуры по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, имеют следующие права:

4.6. По результатам вступительных испытаний поступающий в ординатуру и интернатуру имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его (их) результатами.

4.7. На основании письменного заявления поступающий в ординатуру и интернатуру имеет право ознакомиться с результатами тестирования в порядке, установленном ежегодными Правилами приема в ординатуру и интернатуру и настоящим Положением.

4.8. Поступающий в ординатуру (интернатуру) (или лицо, которому поступающим в ординатуру (интернатуру) выдана оформленная в установленном порядке доверенность с указанием в ней предоставленных указанному лицу полномочий) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции в качестве наблюдателя.

Наблюдатель не участвует в обсуждении результатов вступительных испытаний и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории, где проводится апелляция.

У ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня поступающим в ординатуру (интернатуру) лично или иным лицом, которому поступающим выдана оформленная в установленном порядке доверенность с указанием в ней предоставленных указанному лицу полномочий (далее – доверенное лицо).

5.2. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.3. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает

решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

5.4. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего в ординатуру (интернатуру) (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего в ординатуру (интернатуру) (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

5.5. Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

5.6. Повторная апелляция для поступающих в ординатуру (интернатуру), не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

5.7. Поступающий в ординатуру (интернатуру) (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

5.8. Апеллируемая работа рассматривается председателем апелляционной комиссии и членами комиссии. Комиссия правомочна при работе в полном составе.

5.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о количестве баллов по результатам вступительных испытаний (как в случае их повышения/понижения, так и оставления без изменения) и составляется акт, в соответствии с которым вносится изменение количества баллов (при необходимости) в результаты вступительных испытаний и экзаменационный лист.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленных баллов, решение принимается большинством голосов.

5.10. Заседание апелляционной комиссии протоколируется. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего в ординатуру (интернатуру) (под роспись). Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.11. Акт решения апелляционной комиссии хранится в приемной комиссии Академии как документ строгой отчетности в течение года.

VI ОБЯЗАННОСТИ

Апелляционная комиссия обязана:

6.1. Осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов.

6.2. Выполнять возложенные на нее функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы.

6.3. Своевременно информировать ответственного секретаря приемной комиссии о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций.

6.4. Соблюдать конфиденциальность.

6.5. Выполнять требования охраны труда, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих и поступающих в ординатуру (интернатуру).

VII ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Апелляционная комиссия несет ответственность в случае:

7.1. Неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, в рамках, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, а также правилами внутреннего трудового распорядка Академии.

7.2. Нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями.

7.3. Причинения материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

VIII ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Апелляционная комиссия осуществляет взаимодействие:

8.1. По вопросам рассмотрения апелляций — с ответственным секретарем приемной комиссии, председателем приемной комиссии, председателем экзаменационной комиссией.