

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РАССМОТРЕНО

Ученым советом ГБОУ ВПО
Астраханского ГМУ
Минздрава России
" 24 " декабря 2014 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВПО Астраханского
ГМУ Минздрава России
д.м.н., профессор
Х.М. Галимзянов
" 24 " декабря 2014 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Направление подготовки (специальность) – 33.02.01 "Фармация"

ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 501

Квалификация базовой подготовки – фармацевт

Нормативный срок освоения программы – 2 года 10 месяцев

Форма обучения – очная

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по направлению подготовки 33.02.01 "Фармация" реализуемая в ГБОУ ВПО "Астраханский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки .

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ППССЗ включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, оценочные материалы обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативно-правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 "Фармация", утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 г. №972
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Нормативно-методические документы Минздрава России;
- Разъяснений по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО (Письмо Министерства образования и науки РФ 20 октября 2010 г. № 12-696);
- Положения об учебной и производственной практике студентов, осваивающих программы СПО, приказ МОН РФ от 26.11.09 №673;
- Типового положения об ОУ СПО (ССУЗ) - утвержден постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 №543 (п.21, 24, 27, 28).
- Устав ГБОУ ВПО «Астраханского государственного медицинского университета» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

фармацевтические организации, учреждения здравоохранения по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- лекарственные средства, лекарственное растительное сырье, вспомогательные материалы, субстанции, входящие в Реестр лекарственных средств, и товары аптечного ассортимента;
- оборудование, применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;
- приборы, аппаратура, химические реактивы, используемые для проведения внутриаптечного контроля;
- оборудование, используемое при реализации товаров аптечного ассортимента;
- нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;
- поставщики и потребители;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Фармацевт (базовой подготовки) готовится к следующим видам

деятельности:

- реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
- изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
- организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**3.1. Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2. Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**3.2.1 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента:**

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений

здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

3.2.2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля:

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

3.2.3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием):

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

4. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

4.1. ПССЗ по специальности 33.02.01 "Фармация" предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

4.2. Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена составляет: 2 года 10 месяцев.

По учебным циклам	- 91 неделя
Учебная практика	- 2 недели
Производственная практика	- 16 недель
Преддипломная практика	- 4 недели
Промежуточная аттестация	- 5 недель
Государственная (итоговая) аттестация	- 6 недель
Каникулы	- 23 недели

Итого:

147 недель

4.3. Годовой календарный учебный график

Последовательность реализации ППССЗ специальности 33.02.01 "Фармация" по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в Приложении 1.

4.4. Учебный план (Приложение 1)

Учебный план специальности 33.02.01 "Фармация" является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Он обеспечивает последовательность изучения дисциплин и прохождение практик, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы. Учебный план составлен на основании ФГОС с учетом имеющихся в нем рекомендаций, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане указывается общая трудоёмкость дисциплин, модулей, практик, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах. Для каждой дисциплины указываются виды учебной работы, формы промежуточной и итоговой аттестации.

Учебный план разрабатывается соответствующим факультетом и выпускающими кафедрами, согласуется с проректором по учебно-методической работе и утверждается ректором Астраханского ГМУ.

4.5. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В ППССЗ специальности 33.02.01 "Фармация" приведены рабочие программы учебных дисциплин обязательной части учебных циклов, профессиональных учебных циклов, профессиональных модулей и вариативной части учебных циклов. Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, использован на изучение профессиональных дисциплин и модулей и на углубленное изучение информатики:

Информатика ЕН.03.	58 ч.
Решение задач по химии ОП.12.	60 ч.
Основы медицинской химии ОП.13.	60 ч.
Современная номенклатура неорганических и органических веществ ОП.14.	32 ч.
Основы паразитологии ОП.15.	32 ч.
Первая доврачебная помощь ОП.16.	48 ч.
Фармацевтическая гомеопатия ОП.17.	50 ч.
Косметическая химия ОП.18.	48 ч.
Фитотерапия ОП.19.	112 ч.
Основы гомеопатии ОП.20.	100 ч.
Медицинское и фармацевтическое товароведение ОП.21.	98 ч.
Биотехнология МДК.02.01.02.	94 ч.
Техника лабораторного анализа МДК.02.02.02.	120 ч.
Функциональный анализ органических соединений МДК.02.02.03.	60 ч.
Всего:	972 часа

4.6. Программы производственных практик

Порядок проведения учебной и производственной практики по специальности 33.02.01 "Фармация".

- Практика студентов, обучающихся по программе СПО, включает следующие этапы:
- учебная практика;
 - производственная практика по профилю специальности;
 - производственная практика преддипломная.

Учебная практика проводится в конце учебного модуля (или МДК), направлена на формирование у студентов практических профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по лабораторной диагностике.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих, а также профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 33.02.01 "Фармация".

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и направлена на углубление первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности студента к самостоятельной трудовой деятельности.

4.6.1. Организация производственной практики

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 "Фармация" практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды производственных практик:

I курс, I семестр

Учебная практика – 2 нед.

I курс, II семестр

Производственная практика (по профилю специальности) – 4 нед.

II курс, III семестр

Производственная практика (по профилю специальности) – 4 нед.

II курс, IV семестр

Производственная практика (по профилю специальности) – 4 нед.

III курс, V семестр

Производственная практика (по профилю специальности) – 4 нед.

III курс, VI семестр

Производственная практика (преддипломная) – 4 нед.

Организация производственной практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение требований к результатам освоения ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность и последовательность овладения студентами всеми видами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 "Фармация" и требованиями работодателей;
- получение, закрепление и расширение практического опыта, в первую очередь передового, обеспечивающего получение соответствующей квалификации, сертификата и других свидетельств о готовности к видам профессиональной деятельности, на основе требований работодателей, необходимых для формирования достижений студента, наличие которого является обязательным условием допуска к государственной (итоговой) аттестации.

Содержание всех этапов производственной практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС

СПО, рабочей программой производственной практики, разрабатываемой колледжем самостоятельно с привлечением работодателей.

Производственная практика проводится в лечебно-профилактических учреждениях и организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров между лечебно-профилактическим учреждением и университетом. Учебная практика, как правило, проводится руководителями практики из числа наиболее компетентных сотрудников лечебно – профилактического учреждения, назначаемых руководителем ЛПУ, и преподавателями специальных дисциплин факультета в качестве методических руководителей.

Сроки проведения всех этапов производственной практики устанавливаются графиком учебного процесса, в соответствии с рабочей учебной программой, возможностями лечебно – профилактических учреждений – баз практики, условиями договоров между лечебно – профилактическими учреждениями и университетом.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями и практическим обучением по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках профессиональных модулей ППССЗ профессиональной деятельности.

Практика преддипломная реализуется только непрерывным циклом после освоения первых двух этапов производственной практики по профилю специальности.

Планирование и организация всех этапов производственной практики осуществляется администрацией колледжа на основе договоров с лечебно – профилактическими учреждениями и организациями независимо от их организационно – правовых форм и форм собственности.

В организации и проведении практики участвуют:

- образовательное учреждение, реализующее образовательные программы СПО;
- лечебно – профилактические учреждения и организации независимо от их организационно – правовой формы и формы собственности;
- студенты.

Все стороны несут обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными договорами на организацию и проведение производственной практики.

4.6.2. Обеспечение практики

Производственная практика студентов, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, должна проводиться в соответствии с договором между университетом и лечебно – профилактическим учреждением.

С момента зачисления студентов в период практики на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в лечебно – профилактическом учреждении или организации, а также трудовое законодательство Российской Федерации, в том числе в части государственного социального страхования.

Учебная нагрузка преподавателей (методических руководителей практики) определяется, исходя из количества учебных часов, предусмотренных учебным планом на данный вид практики.

4.6.3. Результаты практики

Производственная практика предполагает ведение дневника, отчет студента об итогах практики и отзыв работодателя. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. (Программы практик прилагаются отдельно).

Результаты производственной практики определяются программой практики совместно с работодателями.

4.7. Программа научно-исследовательской работы

Программа научно-исследовательской работы студентов реализуется на протяжении всего периода обучения и включает в себя следующие виды:

- подготовка рефератов по учебной, научной проблематике;
- выполнение лабораторных работ с элементами научных исследований по преподаваемым дисциплинам
- выступление студентов с докладами на внутривузовских и межвузовских научных студенческих конференциях;
- участие студентов в предметных олимпиадах, конкурсах и конференциях на региональном уровне.

5. Ресурсное обеспечение ППСЗ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методическим, информационным и материально-техническим обеспечением по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Реализация программ ППСЗ обеспечивает доступ студента к базам электронных данных в Астраханском ГМУ, электронной библиотеке, учебно-методическим ресурсам, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, библиотечным фондам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной учебной литературой по дисциплинам за последние 5 лет, зарубежными и отечественными журналами по направлению специальности.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронная информационная сеть Астраханского ГМУ обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого студента к сети Интернет.

Мультимедийное оснащение образовательного процесса осуществляется за счет ресурсов фото-, видео- и аудиоматериалов базовых кафедр, а также лицензионных и разработанных преподавателями кафедры электронных учебных пособий (учебники, информационно-справочные материалы, программы тестирования, базы данных и др.).

5.2. Кадровое обеспечение реализации ППСЗ

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.02.01 "Фармация" обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели специальных дисциплин, имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

5.3. Материально-техническое обеспечение реализации ППСЗ

Реализация образовательной программы по специальности 33.02.01 "Фармация" осуществляется в учебных корпусах Астраханского ГМУ и на базах клинических больниц г. Астрахани, в соответствии с договорами клинических баз.

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	истории и основ философии
2.	иностранного языка
3.	экономики организации
4.	основ латинского языка с медицинской терминологией
5.	анатомии и физиологии человека
6.	основ патологии
7.	генетики человека с основами медицинской генетики
8.	гигиены и экологии человека
9.	основ микробиологии и иммунологии
10.	ботаники

11.	неорганической химии
12.	органической химии
13.	аналитической химии
14.	фармакологии
15.	технологии изготовления лекарственных форм
16.	правового обеспечения профессиональной деятельности
17.	основ маркетинга
18.	безопасности жизнедеятельности
19.	фармакогнозии
Лаборатории:	
1.	основ микробиологии и иммунологии
2.	технологии изготовления лекарственных форм
3.	контроля качества лекарственных средств
4.	организации деятельности аптеки
5.	неорганической химии
6.	органической химии
7.	аналитической химии
8.	фармацевтической химии
9.	фармацевтической технологии
Спортивный комплекс:	
1.	спортивные залы
Залы:	
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
2.	актовый зал.

Материально-техническая база соответствует санитарным и противопожарным нормам.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Основными целями воспитательной работы в Астраханского государственного медицинского университета являются всестороннее развитие личности обучающихся, укрепление их нравственных, гражданских, общекультурных качеств.

Достижение этой цели предполагает выполнение следующих задач:

- создание условий, способствующих самоорганизации студента;
- создание условий для формирования способности к сотрудничеству, профессиональному ориентированию в постоянно меняющихся условиях;
- формирование условий, способствующих развитию активности, творческого мышления молодых специалистов, способных самостоятельно принимать решения в ситуации выбора;
- использование образовательных технологий, формирующих активную общественную, нравственно-познавательную и гражданскую позицию студента.

Условиями успешной реализации компонентов воспитательной работы выступают: создание системы связей с другими вузами и организациями по воспитанию студентов; наличие структурных подразделений, реализующих основные направления воспитательной деятельности; создание системы студенческого самоуправления в университете и на факультете; функционирование студенческого спортивного и культурного клубов. Кафедры и структурные подразделения университета осуществляют воспитательную работу со студентами в соответствии с рекомендациями федеральных, региональных и внутривузовских документов, а также ряда концептуальных документов - Национальной доктриной образования в Российской Федерации, Концепцией модернизации российского образования.

Исходя из требований к уровню и компетентности врача-специалиста, определены основные направления, по которым ведется воспитательная деятельность в Астраханском ГМУ и в том числе, на стоматологическом факультете:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- формирование толерантности и навыков межнационального общения;
- студенческое самоуправление;
- развитие и поддержание традиций Астраханского ГМУ;
- эстетическое воспитание;
- милосердие и волонтерство;
- здоровый образ жизни.

Гражданско-патриотическое воспитание способствует формированию уважения к истории и культуре страны, города, университета. Воспитание гражданской ответственности предполагает изучение законов и знание основ гражданского общежития.

Учитывая многонациональный состав студенческого контингента Астраханского ГМУ, важным направлением воспитательной работы является формирование толерантности и навыков межкультурного взаимодействия, что способствует расширению культурных связей между молодежью академии, общественными организациями и национальными диаспорами города Астрахани.

Система студенческого самоуправления является важным условием формирования самостоятельности студента, развития умения работать в команде, ориентироваться в условиях конкурентной среды.

Неотъемлемой частью воспитательной работы является ознакомление студентов с историей и традициями университета, что позволяет сформировать чувство вузовской корпоративности и солидарности, уважение к научным достижениям преподавателей, интерес к научным школам академии, способствует развитию культуры взаимоотношений студентов и профессорско-преподавательского состава. Важное место в этой работе занимает институт кураторства.

В процессе воспитания будущего специалиста особое место занимает эстетическое воспитание, цель которого развитие творческих способностей студентов, формирование всесторонне развитой личности.

Посредством шефской и волонтерской работы в медицинских учреждениях студенты факультета получают первый опыт профессиональной деятельности, что помогает осознать общественную значимость будущей профессии, ответственность за качество работы.

Формирование навыков здорового образа жизни стимулирует формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

Актуальными на сегодняшний день направлениями социальной работы являются:

- помощь в социально-психологической адаптации студентов;
- оказание материальной помощи студентам в связи с тяжелым материальным положением в семье;
- ходатайство перед администрацией ВУЗа о назначении отлично успевающим и участвующим в общественной жизни студентам именных стипендий;
- материальное поощрение студентов, занимающихся научно-исследовательской деятельностью и студентов-спортсменов, отстаивающих честь ВУЗа на соревнованиях;
- ходатайство перед администрацией ВУЗа о получении путевок на лечение и отдых в профилактории и оздоровительном лагере.

Все уровни и направления воспитательной работы на стоматологическом факультете Астраханского ГМУ призваны создать условия для успешной социализации студентов, формирования студенческого сообщества, в котором могут успешно формироваться их активная гражданская позиция и позитивное мировоззрение.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 "Фармация" и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППСЗ осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки. По специальности 33.02.01 "Фармация" разработаны: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачётов и экзаменов; тесты, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год. Цель промежуточных (курсовых) аттестаций – установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций) планировавшимся при разработке ППССЗ результатам. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает контроль и оценку теоретических знаний (тестовые задания); контроль и оценка знаний по специальности (выполнение практических заданий, решение профессиональных задач); защита выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Цель Государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами Государственной итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе СПО. Программа Государственного итогового экзамена по специальности 33.02.01 "Фармация" представлена отдельно.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В Астраханском ГМУ разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008. В соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008 разработана Политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.