

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГБОУ ВПО Астраханский ГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-воспитательной работе  
ГБОУ ВПО Астраханский ГМУ Минздрава России  
д.м.н., профессор Е.А. Попов  
«      » декабря 2014г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
«Помощник младшего медицинского персонала»

Уровень высшего образования  
СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность  
31.05.02 ПЕДИАТРИЯ

Квалификация :  
ВРАЧ – ПЕДИАТР ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ

Форма обучения - очная

Срок освоения ООП (нормативный срок обучения) – 6 лет

Кафедра перинатологии с курсом сестринского дела

Основные параметры дисциплины:

Курс 1

Семестр 2

Число зачетных единиц 5

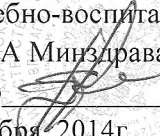
Всего часов по учебному плану 120 20дней

Практические занятия, час.- 120

Форма итогового контроля по дисциплине: зачетная.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АСТРАХАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
(ГБОУ ВПО АГМА МИНЗДРАВА РОССИИ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-воспитательной работе  
ГБОУ ВПО АГМА Минздрава России  
д.м.н., профессор  Е.А. Попов  
« \_\_\_\_ » сентября 2014г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
«Помощник младшего медицинского персонала»

Уровень высшего образования  
СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность  
31.05.02 ПЕДИАТРИЯ

Квалификация:  
ВРАЧ – ПЕДИАТР ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ

Форма обучения - очная

Срок освоения ООП (нормативный срок обучения) – 6 лет

Кафедра перинатологии с курсом сестринского дела

Основные параметры дисциплины:

Курс 1

Семестр 2

Число зачетных единиц 5

Всего часов по учебному плану 120 20дней

Практические занятия, час.- 120

Форма итогового контроля по дисциплине: зачетная.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) в основу положены:

ФГОС по направлению подготовки (специальности) «Педиатрия», утвержденный Министерством образования и науки РФ: 08.11. 2010

Учебный план по специальности «Педиатрия» утвержденный Ученым Советом ГБОУ ВПО АГМА Минздрава России «20» июня 2012 г., Протокол №1 2

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена на заседании кафедры перинатологии с курсом сестринского дела от «24» 08 20 11 г. Протокол № 1

Заведующий кафедрой

  
подпись

(Л.А.Бахмутова )


ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена Ученым Советом Педиатрического Факультета «28» сентября 2011 г. Протокол № 1

Председатель

Ученого Совета факультета

  
подпись

(  )  
ФИО

Разработчики:

Ассистент кафедры перинатологии с курсом  
сестринского дела

 С.П.Иванова

## 1. Цели производственной практики:

комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности ВПО;

формирование общих и профессиональных компетенций;

приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачи производственной практики:

1.1. Выработать умение и опыт практической работы по организации собственной деятельности и эффективному общению с пациентом и его окружением с соблюдением принципов профессиональной этики.

1.2. Сформировать умение и опыт практической работы по осуществлению ухода за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и принятию решений в стандартных и нестандартных ситуациях.

1.3. Сформировать опыт поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.4. Выработать умения и практический опыт оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий с соблюдением правил инфекционной безопасности и безопасной больничной среды.

1.5. Сформировать практические навыки консультирования пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода и участия в санпросветработе.

1.6. Сформировать практический опыт по осуществлению сестринского процесса и оформлению медицинской документации.

1.7. Сформировать практический опыт организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

1.8. Сформировать умение работы в команде, эффективно общаться с коллегами.

1.9. Воспитать понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.

## 2. Место производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала» ОПОП ВПО

Практическое обучение в ГБОУ ВПО «АГМА» является составной частью основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) по специальностям, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО). Практическое обучение включает следующие виды практики: учебную практику и производственную практику. Программы практики обучающихся являются составной частью ОПОП ВПО, обеспечивающей реализацию ФГОС ВПО.

Предлагаемая рабочая программа является частью ОПОП ВПО в соответствии с ФГОС ВПО по специальности 060103 «Педиатрия» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Производственная практика «Помощник младшего медицинского персонала» проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом.



Сроки и продолжительность проведения производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала» определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала» - 120

2.1. Дисциплина относится к учебному циклу (разделу) основы ухода за больными.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у студентов следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций<sup>1</sup>

п/№	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины студенты должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6	7
1.	ОК-3	Способность и готовность к владению культурой научного мышления, обобщением, анализом и синтезом патологических факторов и теоретических положений, положенных в основу научного мышления при осуществлении сестринского процесса	Содержание профессиональной деятельности и пути профессионального совершенствования для выбора дальнейшего образовательного процесса.	Устанавливать связи между теоретическими и практическими уровнями познания разных медицинских дисциплин с использованием этих знаний на практике.	Необходимым перечнем практических навыков, отработанных как на тренажерах, так и на больных под руководством преподавателя	Практические занятия с отработкой навыков, Научные конференции по актуальным проблемам сестринского дела
2.	ОК-4	Использование системы «сестринский процесс», необходимый для решения типовых задач в различных	Историю развития, основные теоретические системы и методологические основы сестринского	Применять общемедицинские знания о мотивационно-волевой сфере больного в целях его	Владеть основами знаний медицинской науки для реализации различных целей профессионал	Дискуссия, опрос, тестирование

		областях практической медицины.	дела в России и за рубежом. Законы и приказы, определяющие профессиональную деятельность младшего и среднего медперсонала Теорию и практику разных направлений сестринского дела	понимания, постановки и решения профессиональных задач в различных областях профессиональной деятельности медицинской сестры.	ьной деятельности: научно-исследовательской, практической, преподавательской, просветительской;	
3.	ПК-1	Готовность к активному общению с больными и информационно-аналитической деятельности.	Знать о наличии и формах деятельности профессиональных сообществ, объединяющих сестринское дело в России	Осуществлять поиск индивидуального профессионального подхода при информировании больного с ведением постоянного аналитического информационного анализа	Владеть поиском профессиональной и научной информации для аналитической профессиональной деятельности в последующей работе.	Индивидуальные задания, с последующим их обсуждением на практических занятиях Дискуссии.
4.	ПК-19	Владение навыками организации самостоятельной работы и руководству средним и младшим медперсоналом	Важнейшие методы повышения продуктивности собственной профессиональной деятельности	Применять навыки в самостоятельной работе в практической деятельности.	Навыками и приемами личностного совершенствования.	Индивидуальные задания, беседы

2.2. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Биоэтики - знания: учение о здоровье детского и взрослого населения, методах его сохранения, взаимоотношения «врач-пациент»; морально-этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения;

умения: защищать гражданские права врачей и пациентов;

навыки: морально-этическая аргументация.

Психология и педагогика- знания: основные направления психологии, общие и индивидуальные особенности психики взрослого человека, психология личности и малых групп; умения: выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими членами коллектива; навыки: публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов,

Латинский язык - знания: основная медицинская и фармацевтическая терминология на латинском языке; умения: использовать терминологические элементы;

навыки: чтение и письмо на латинском языке.

Анатомия человека - знания: анатомо-физиологические особенности строения и развития организма человека; умения: соотнести топографию внутренних органов с проекцией на поверхность тела человека при клиническом исследовании больного; навыки: определять проекцию внутренних органов на поверхность тела пациента.

Нормальная физиология - знание: основные физические явления и закономерности, лежащие в основе процессов, протекающих в организме человека; функциональные системы организма человека, их регуляцию и саморегуляцию при воздействии внешней среды в норме; умение: ориентации в механизмах функциональных процессов в организме человека;

навыки: интерпретации результатов нормальных инструментальных и лабораторных методов исследования.

Патологическая анатомия - знание: морфологической основы изменений органов и тканей человека при патологических состояниях;

умение: обосновать характер патоморфологического процесса и его клинические проявления; навыки: интерпретировать результаты гистологического исследования биопсийного материала при заболеваниях внутренних органов.

2.3. Изучение дисциплины необходимо для знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами/практиками:

- 1 Внутренние болезни
- 2 Общая хирургия
- 4 Общественное здоровье и здравоохранение
- 5 Инфекционные болезни, фтизиатрия
- 6 Медицинская реабилитация
- 7 Микробиология
- 8 Эпидемиология
- 9 Неврология
- 10 Психиатрия и наркология

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность понимания сущности и значимости профессии;</li> <li>– активность и энтузиазм в практической деятельности;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.</li> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>– адекватность оценки качества выполнения профессиональных задач;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.</li> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность и быстрота оценки ситуации;</li> <li>– адекватность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях;</li> <li>– понимание ответственности за выполненные действия;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.</li> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора, оптимальность и научность состава источников</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной</li> </ul>

выполнения профессиональных задач.	<p>необходимых для решения поставленных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быстрота и точность поиска необходимой информации и применения современных технологий ее обработки;</li> </ul>	<p>деятельности на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности;</li> <li>- корректность использования прикладного программного обеспечения;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.</li> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность взаимодействия со студентами, коллегами, руководством ЛПО, потребителями;</li> <li>- обоснованность распределения ролей, зоны ответственности;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.</li> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность проявлять ответственность за работу членов команды, результат выполнения задания;</li> <li>- обоснованность принятых решений в процессе выполнения профессиональных задач;</li> <li>- аргументированность самоанализа результатов собственной деятельности;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.</li> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>



<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность показателей самооценки;</li> <li>- способность организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций;</li> <li>- совпадение результатов самоанализа и экспертных оценок деятельности;</li> <li>- достижимость поставленных целей при самообразовании;</li> <li>- проявление стремлений к самообразованию и повышению профессионального уровня;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.</li> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность к пониманию и применению инноваций в области сестринского дела;</li> <li>- адаптивность к смене рода деятельности;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.</li> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
<p>ОК10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям;</li> <li>- бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике.</li> <li>- Характеристика с производственной практики.</li> <li>- Оценка результатов социологического опроса.</li> </ul>
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бережное отношение к окружающей среде и соблюдение</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интерпретация результатов</li> </ul>

обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	природоохранных мероприятий; – соблюдение правил и норм взаимоотношений в обществе.	наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. - Оценка результатов социологического опроса.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	– организация и выполнение необходимых требований по охране труда, технике противопожарной безопасности, в соответствии с инструкциями в процессе обучения;	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. - Оценка результатов социологического опроса.
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	– приверженность здоровому образу жизни; – участие в мероприятиях, акциях и волонтерских движениях, посвященных здоровому образу жизни.	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - Характеристика с производственной практики. - Оценка результатов социологического опроса.

#### 5. Структура и содержание производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала»

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Кол- во часов	Виды производственных работ
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	2	Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.
			Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка.
2.	Производственный этап:	118	
2.1.	Приемное отделение	12	Выполнение работ с соблюдением норм



			медицинской этики, морали и права.
			Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности во время выполнения процедур и манипуляций.
			Соблюдение правил личной гигиены.
			Мытье рук, использование средств защиты.
			Соблюдение правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами.
			Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.
			Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.
			Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.
			Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации.
			Перемещение пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации.
			Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (измерение массы тела, измерение роста, исследование пульса и артериального давления, термометрии).
			Заполнение медицинской документации приемного отделения.
2.2.	Пост палатной медицинской сестры	50	Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего

			распорядка.
			Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда.
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций.
			Соблюдение правил личной гигиены.
			Мытье рук, использование средств защиты.
			Определение проблем пациента, связанных с нарушением потребностей, реализация с использованием организационной технологии «сестринский процесс».
			Обучение пациента приемам самоухода.
			Обучение родственников пациента приемам ухода за пациентом;
			Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.
			Приготовление дезинфицирующих растворов.
			Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.
			Участие в приеме, сортировке и транспортировке использованного и чистого белья.
			Контролирование сроков и условий хранения разрешенных продуктов питания пациентов.
			Контролирование санитарного состояния тумбочек и холодильников.
			Участие в обеспечении гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в учреждении здравоохранения.
			Подготовка пациента к приему пищи в палате, в постели.
			Кормление пациентов с ложки и поильника.
			Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации.

		<p>Перемещение пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации.</p>
		<p>Применение средств и предметов ухода за больным.</p>
		<p>Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (исследование пульса и артериального давления, термометрии, ингаляционное введение лекарственных средств и кислорода, промывание желудка, введение лекарственных средств с помощью клизм, уход за кожей, уход за полостью рта и дыхательными путями, выполнений пособий, размещение пациента в постели для профилактики пролежней, смена белья и одежды больного, оценка степени риска развития пролежней и оценка степени тяжести пролежней).</p>
		<p>Подготовка пациента к фиброгастродуоденоскопии. *к</p>
		<p>Подготовка пациента к ирригоскопии.</p>
		<p>Подготовка пациента к рентгенографии почек.</p>
		<p>Подготовка пациента к УЗИ мочевого пузыря.</p>
		<p>Подготовка пациента к сбору мокроты: общий анализ, микобактерии туберкулеза.</p>
		<p>Подготовка пациента к сбору мочи: общий анализ, бактериологическое исследование, по Зимницкому, по Нечипоренко.</p>
		<p>Подготовка пациента к сбору кала: яйца гельминтов, простейшие, копрологическое исследование, бактериологическое исследование, скрытую кровь.</p>
		<p>Ведение медицинской документации.</p>
		<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</p>
		<p>Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</p>

			Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда.
2.3.	Процедурный кабинет	50	Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций.
			Мытье рук, использование средств защиты.
			Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.
			Приготовление дезинфицирующих растворов.
			Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.
			Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.
			Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.
			Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий .
			Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию.
			Ведение медицинской документации.
			Ведение дневника производственной практики.
			Составление текстового и цифрового отчета о выполненных манипуляциях.
			Ведение учебной документации
3.	Анализ полученной информации, подготовка отчета по производственной практике	6	Ведение учебной документации
			Ведение учебной документации
			Ведение учебной документации
ИТОГО:		120	

Распределение трудоемкости дисциплины и видов производственной работы по семестрам:

Вид учебной работы	Трудоемкость		Трудоемкость по семестрам (АЧ)		
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)	3	4	5
Аудиторная работа, в том числе					
Лекции (Л)	2	2	2 семестр		
Клинические практические занятия (КПЗ)	118	118			
зачет/экзамен (указать вид)	зачет		2 семестр		
ИТОГО		120			

9. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины.

9.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации\*, виды оценочных средств:

№ п/п	№ семестра	Формы контроля	Наименование раздела дисциплины	Оценочные средства		
				Виды	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1.	3	Зачет		опрос по билетам	6	22

\*формы текущего контроля: контроль самостоятельной работы студента, контроль освоения темы; формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен

## 9.2.Примеры оценочных средств:

### Контроль и оценка результатов производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адекватность выбора стиля, уровня и типа общения и методов предотвращения коммуникативных барьеров;</li> <li>– правильность использования различных приёмов общения для эффективного делового общения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li>– оценка результатов практической деятельности;</li> <li>– характеристика с производственной практики;</li> </ul>
ПК 1.2. Соблюдать принципы профессиональной этики	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики медицинского работника;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение в процессе практической деятельности;</li> <li>– оценка результатов практической деятельности;</li> <li>– характеристика с производственной практики;</li> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>
ПК 1.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность, технологичность сестринского обследования и адекватность оценки показателей; жизнедеятельности;</li> <li>– определение проблем пациента в соответствии с нарушенными потребностями и состоянием пациента;</li> <li>– адекватность поставленных целей и плана ухода в соответствии с возрастом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за действиями на практике;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических манипуляций;</li> <li>– характеристика с производственной практики;</li> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>



	<p>пациента и условиями оказания медицинской помощи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение манипуляций общего медицинского ухода в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и регламентирующими документами;</li> </ul>	
<p>ПК 1.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременность определения потребности пациента, его родственников в медико-санитарной информации и консультативной работы;</li> <li>– научность, полнота и доступность изложения информации при уходе за пациентом и консультировании;</li> <li>– технологичность процесса обучения пациента приемам самоухода;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за действиями на практике;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических действий;</li> <li>– характеристика с производственной практики;</li> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>
<p>ПК 1.5. Оформлять медицинскую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременность ведения медицинской документации в соответствии с нормативными требованиями;</li> <li>– грамотность, полнота и соответствие требованиям к заполнению и ведению медицинской документации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за действиями на практике;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических действий;</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>
<p>ПК 1.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адекватность оценки общего состояния пациента и систематичность наблюдения за больным в динамике;</li> <li>– подготовка пациента к лечебно-диагностическим исследованиям в соответствии с требованиями;</li> <li>– выполнение сестринских манипуляций в лечебно-диагностическом процессе в соответствии с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за действиями на практике;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических манипуляций;</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>



	<p>технологиями выполнения простых медицинских услуг и иными инструктивными документами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение простейших физиотерапевтических процедур (по назначению врача) в соответствии с технологией выполнения простых медицинских услуг;</li> <li>- осуществление паллиативного ухода в соответствии с нарушенными потребностями пациента;</li> <li>- осуществление ухода за лихорадящим больным и при нарушениях функций организма в соответствии алгоритмами действий;</li> <li>- проведение (организация) посмертного ухода в соответствии с алгоритмом деятельности;</li> <li>- своевременность выполнения медицинских услуг;</li> </ul>	
<p>ПК 1.7. Обеспечивать инфекционную безопасность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение работ по профилактике внутрибольничных инфекций (дезинфекция, стерилизация и пр.) в соответствии с регламентирующими и нормативными документами;</li> <li>- проведение всех видов уборок в соответствии с регламентирующими и нормативными документами;</li> <li>- обеспечение инфекционной безопасности в ЛПУ в соответствии с регламентирующими и нормативными документами;</li> <li>- обращение с медицинскими отходами согласно требованиям</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за действиями на практике;</li> <li>- оценка результатов выполнения практических действий;</li> <li>- характеристика с производственной практики</li> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>

	регламентирующих и нормативно-правовых документов;	
ПК 1.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечение и соблюдение лечебно-охранительного режима и правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с требованиями регламентирующих документов;</li> <li>– соблюдение охраны труда и техники безопасности при работе с токсическими веществами, ультразвуком, излучением и гемоконтактными инфекциями;</li> <li>– правильность и техничность использования эргономики и биомеханики в процессе профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за действиями на практике;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических манипуляций;</li> <li>– характеристика с производственной практики;</li> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>
ПК1.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность, доступность и своевременность составления рекомендаций по здоровому образу жизни для населения;</li> <li>– выполнение информационного проекта в соответствие целям и задачам санитарно-просветительской работы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за действиями на практике;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических действий;</li> <li>– характеристика с производственной практики;</li> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>
ПК 1.10 Владеть основами гигиенического питания	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение гигиены питания, инфекционной безопасности и профилактики в соответствии с регламентирующей документацией;</li> <li>– осуществление контроля перечня, условий и сроков хранения разрешенных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за действиями на практике;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических манипуляций;</li> <li>– характеристика с производственной практики;</li> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> </ul>

	продуктов питания в соответствии с регламентирующей документацией; – организация питания тяжелобольных в палатах в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг;	
ПК 1.11. Обеспечивать производственную санитарную и личную гигиену на рабочем месте	– систематичность и технологичность применения индивидуальных средств защиты в клинической практике; – регулярность выполнения санитарно-гигиенических мероприятий в учреждениях здравоохранения; – соблюдение правил личной гигиены в соответствии с требованиями регламентирующих документов.	– наблюдение за действиями на практике; – оценка результатов выполнения практических манипуляций; – характеристика с. производственной практики; – оценка результатов дифференцированного зачета;

## 6. Условия реализации программы производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала»

### 6.1. Требования к проведению производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала»

Ответственными за организацию и проведение учебной практики в АГМА являются: отдел производственной практики, межкафедральный центр практических навыков, деканаты факультетов и профильные кафедры.

Работа отдела производственной практики осуществляется во взаимодействии с деканами факультетов, межкафедральным центром практических навыков, руководителями кафедр и служб медицинских учреждений.

Учебная практика в АГМА проводится на базе современных больнично-поликлинических учреждений в г. Астрахани и в центральных районных больницах Астраханской области, В отдельных случаях по ходатайствам руководителей здравоохранения и главных врачей лечебно-профилактических учреждений других регионов студенты могут быть направлены на учебную практику по месту своего проживания с последующим контролем знаний, умений и навыков в соответствии с программой практики.

Базы учебной практики закрепляются приказами и договорами между медицинскими учреждениями и АГМА.

## 6.2. Управление и контроль за прохождением производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала»

Управление производственной практикой «Помощник младшего медицинского персонала» студентов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

В период прохождения производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала» на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в лечебно-профилактическом учреждении, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

В процессе проведения производственной практики «Помощник младшего медицинского персонала» используются утвержденные формы отчетно-организационной документации: «Дневник производственной практики», «Направление на производственную практику».

Руководство производственной практикой осуществляется руководителями от ГБОУ ВПО «АГМА» и от лечебно-профилактического учреждения.

Для руководства производственной практикой на каждую учебную группу или на каждую учебную подгруппу обучающихся приказом ректора ГБОУ ВПО «АГМА» назначается руководитель производственной практики от ГБОУ ВПО «АГМА» и руководитель практики от лечебно-профилактического учреждения (по согласованию).

### 7. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в учреждениях здравоохранения г. Астрахани и Астраханской области, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Аппаратура и приборы:

- весы,
- ростометр,
- стерилизационные коробки разных размеров,
- тонометры,
- фонендоскопы,
- стерилизатор,
- секундомеры,

Медицинское оборудование и принадлежности:

- пробирки разные,
- чашки Петри,
- штативы для пробирок,
- мерная посуда,
- емкости (разнообразные) для сбора лабораторных анализов,
- емкости для дезинфицирующих средств разные,
- мешки для сбора отходов классов А и Б,
- иглосъемники разнообразные,
- стойки-тележки для сбора отходов в отделении
- комбинированные упаковки (пленка + бумага) для стерилизации,
- пакеты бумажные для стерилизации,
- крафт-пакеты для стерилизации медицинского инструментария,
- дозатор для жидкого мыла

- полотенцедержатель
- бумажное полотенце
- аварийная аптечка,
- штативы для капельниц,
- маски медицинские,
- жгуты,
- подушечки клеенчатые,
- ведра,
- мензурки,
- комплект маркированных контейнеров (емкостей) для проведения уборки,
- ершики,
- ветошь.

#### Медицинский инструментарий

- шприцы разные,
- системы для внутривенного капельного вливания,
- иглы разные,
- корнцанги,
- ножницы,
- пинцеты,
- шпатели,
- мандрены,
- лотки разные
- пипетки глазные,
- стеклянные глазные палочки
- маски кислородные,
- конюли носовые,
- газоотводные трубки разные,
- грушевидные баллоны разные
- грелки,
- системы для промывания желудка,
- кружки Эсмарха,
- клизменные наконечники
- мочевые катетеры разные,
- пузыри для льда,
- перчатки медицинские (чистые и стерильные)
- бумага компрессная,
- термометры медицинские,
- термометры водяные,
- клеенчатая шапочка или косынка
- шпатель,
- система для проведения сифонной клизмы,

#### Предметы ухода:

- бинты,
- вата,
- клеенки,
- впитывающие пеленки,
- противопролежневый матрац,
- мочеприемники разные
- комплекты постельного белья,
- комплекты нательного белья,
- простыни,
- пеленки,

- полотенца,
- комплект столовой посуды для кормления тяжелобольного пациента,
- салфетки марлевые разные
- марля,
- судна подкладные,
- фартуки клеенчатые,
- подгузники,
- кувшины.
- тазы,
- гребешок.

#### Лекарственные средства и другие вещества:

- жидкое мыло
- педикулоциты разные,
- 3% раствор перекиси водорода,
- вазелиновое масло,
- вазелин,
- «стерильный» глицерин,
- лекарственные формы для энтерального и наружного применения.
- ампулы с физиологическим раствором различной емкости,
- флаконы с физиологическим раствором различной емкости,
- флаконы с антибиотиком,
- детская присыпка,
- защитный крем (для профилактики пролежней),
- горчичники.
- различные дезинфицирующие средства\* с методическими рекомендациями  
(\*Дезинфицирующие средства – порошки или жидкости, имитирующие дезинфицирующие средства)
- моющие средства для проведения предстерилизационной очистки,
- 1% спиртовой раствор фенолфталеина,
- 3% раствор перекиси водорода,
- раствор азапирама,

#### Медицинская документация:

- медицинская карта стационарного больного 003/у,
- журнал учета приема больных и отказов в госпитализации (форма № 001/у)
- квитанция на прием вещей и ценностей,
- температурные лист (форма № 004/у)
- порционник
- тетрадь назначений,
- листок учета движения больных и коечного фонда стационара (форма № 007/у)
- листы назначений
- бланки направлений на анализы
- журнал движения больных,
- журнал передачи дежурств
- журналы лабораторных и инструментальных методов исследования
- журнал учета наркотических веществ,

#### Мебель и оборудование

- кровать функциональная,
- кресло-каталка,
- каталка,
- раковина,
- кушетки,
- передвижные манипуляционные столики,



Зачет учебной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по специальности.

Зачет проводится в последний день производственной практики в оснащенных кабинетах ГБОУ ВПО «АГМА». К зачету допускаются студенты, выполнившие требования программы учебной практики «Общий уход за больными взрослыми и детьми терапевтического и хирургического профиля» и предоставившие полный пакет документов, заверенных подписью базового руководителя и руководителя от ЛПУ, и печатью лечебного учреждения, отчетных документов:

дневник учебной практики (Приложение 1);

Перечень практических навыков (Приложение 2)

характеристику с места прохождения учебной практики (Приложение 3)

Студент сдает зачет квалификационной аттестационной комиссии, в состав которой включены руководитель практики от академии и представитель по практике от лечебного учреждения (по согласованию).

Наличие зачета в зачётной ведомости свидетельствует о том, что студент выполнил программу учебной практики и предоставил на зачёте оформленный дневник, характеристику и направление.

Оценка уровня знаний студентов проводится на основании контроля знаний, сдачи зачетов, проведения тестирования и собеседований квалификационными аттестационными комиссиями при межкафедральном центре практических навыков.

Зачет за подписью начальника отдела производственной практики вносится в зачетную книжку студента.

#### 11. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### 11.1. Основные источники:

- 1) 616.08 (07) О28. Общий уход за пациентами: учебное пособие : рекомендовано УМО. в кач. учеб. пособ. для студ., Е.Г.Зайцева и др. ; ред. Н.Г.Петрова. – СПб.: СпецЛит., 2013. - 231с :ил. -1экз.
- 2) 616.08 О74. Ослопов В.Н. Общий уход за больными в терапевтической клинике: уч.пособ.: Рекомендовано УМО/ В.Н.Ослопов, О.В.Богоявленская. -3-е изд., испр. И доп. -0 М.:»ГЭОТАР – Медиа», 2013.- 463с.: ил.-1. - 100экз.
- 3) 610.25 0 26. Обуховец, Т.П. Основы сестринского дела: учебное пособие для студ. /Т.П. Обуховец, под общей ред. Б.В.Карабухина 19 –е изд., стереотип.- Ростов н/д.: Феникс, 2013. - (Медицина для вас). –765с. – 2 экз.
- 4) 619.9 Е41 Инфекции в практике медицинской сестры учебное пособие: рекомендовано УМО...Т.В.Антонов, .Б.Барановская, Д.А.Люзнов, Н.В.Сабадаш. – СПб.: СпецЛит., 2013, - 236 – 1 экз.



### 11.2.Дополнительные источники:

- 1) 617.4 -083 К89. Кузнецов Н.А. Уход за хирургическими больными: учебник/Н.А.Кузнецов , А.Т.Бротвейн . \_М : «ГЭОТАР – Медиа», 2011. – 284с. – 95 экз.
- 2.)616.08(07) К45. Китиашвили И.З. Помощник палатной и процедурной медицинской сестры: учебное пособие /И.З.Китиашвили, Ю.Л. Гладченко , Л.Л. Парфенов; АГМА. Астрахань: 2011. – 140с – 5 экз.
- 3) 617.9.(07)П81. Основы ухода за хирургическими больными : уч.пособ. для студ. мед. вузов/ А.А. Глухов , А.А.Андреев, В.И.Болотских, С.Н.Боев. – М:»ГЭОТАР – Медиа» 2008. -287с. - 7 экз.
- 4) 617.4.083Ш37. Шевченко А.А. Клинический уход за хирургическими больными «Уроки доброты»: уч.пособ для вузов/А.А.Шевченко. –М:»ГЭОТАР – Медиа», 2008.- 412с. – 7 экз.
610. 35Т38 Техника выполнения лечебных и диагностических манипуляций и процедур в терапии: учеб. пособие. Д.Т.Крутько [и др.]. – Мн: Современная школа , 2008. – 332с. – 1 экз
- 5) 616.08(07)Т88 Туркина Н.В. Общий уход за больными: уч. Для студ.мед.вузов/Н.В.Туркина, А.Б.Филенко. – М: Товариществонауч.изд.КМК, 2007. – 550с. :цв.ил.-- 36 экз.
- 6) 617.4 – 083А65. Андреев Д.А. Уход за больными в хирургическом стационаре: учеб. Пособие /Д.А. Андреев , Е.Л. Найман. – М: МИА, 2004. – 203,[1] с.: ил. – 3 экз.

### 11.3.Нормативные документы:

Законы: «Федеральный закон об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» ; от 21 ноября 2011; № 323-ФЗ, Принят Государственной Думой - 1 ноября 2011 года, одобрен Советом Федерации 9 ноября 2011 года [Электронный ресурс]

Нормативные документы:

1. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность" СанПиН 2.1.3.2630-10 от 18 мая 2010 г. № 58.
  2. Профилактика ВИЧ – инфекции. Санитарно – эпидемиологические правила. СП 3.1.5. 2826-10 от 11.01. 2011 №1.
  3. СанПиН 2.1.7.2790-10. «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами» от 09.12.2010 №163.
- Ссылки на электронные источники информации:
1. Правовая база данных «Консультант»
  2. Правовая база данных «Гарант»
- Профильные web – сайты Интернета:
- 2.3. Министерство здравоохранения РФ – <http://www.minzdrav.ru>
  - 2.4. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – <http://www.rospotrebnadzor.ru>
  - 2.5. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – <http://www.fcgsen.ru>
  - 2.6. Информационно – методический центр «Экспертиза» – <http://www.crc.ru>
  - 2.7. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения – <http://www.mednet.ru>

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Астраханская государственная медицинская академия»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ДНЕВНИК

Производственной практики для студентов I курса  
«Помощник младшего медицинского персонала»

ФИО \_\_\_\_\_

Группа, факультет: \_\_\_\_\_

Астрахань – 20\_\_

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Студент:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Место прохождения практики:

Лечебно-профилактическое  
учреждение \_\_\_\_\_

Отделение \_\_\_\_\_

Количество коек в отделении: \_\_\_\_\_

Руководитель практики (от ЛПУ) \_\_\_\_\_

Базовый руководитель практики (от АГМА) \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Образец заполнения дневника производственной практики:

Дата: 30.12. 2013 г.

Содержание работы:

В палате №2,3 выполнил текущую уборку.

Помогал постовой сестре в кормлении тяжелобольного.

Сопроводил двух больных в кабинет ЭКГ.

Измерил температуру больным в палатах №1,3

(Описать методику проведения процедуры у 1 больного)

Подпись студента \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики (от ЛПУ): \_\_\_\_\_

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Содержание работы:

---

---

---

Подпись студента \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики (от ЛПУ) \_\_\_\_\_

*Рекомендации по ведению дневника производственной практики.*

1. Ежедневно в графе “Содержание работы” регистрируется проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
2. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) что видел и наблюдал студент;
  - б) что им было проделано самостоятельно.
3. При подведении итогов учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.
4. Учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельной работы.

Студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

## ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Таблица заполняется согласно перечню навыков  
и заверяется подписью руководителя практики (от ЛПУ) и базового руководителя (от  
АГМА)

№	Наименование работы	Выполнен ый объем
1.	Обработка рук на социальном и гигиеническом уровне. ----- Проведение мероприятий при аварийной ситуации, связанной с проколом или порезом инструментами, загрязненными кровью пациента;----- ----- с попаданием биологических жидкостей пациента на неповрежденную кожу и слизистые глаз, ротовой полости; ----- ----- разливом биологической жидкости	
2.	Использование средств индивидуальной защиты для профилактики профессионального инфицирования (халат, маска, колпак)	
3.	Проведение текущей ----- генеральной уборки помещений-----	
4.	Контроль санитарного состояния тумбочек, холодильников	
5.	Санитарная обработка (полная, частичная) больного при поступлении в стационар, в период пребывания в стационаре	
6.	Осмотр волосистой части головы для выявления педикулеза;----- Дезинсекционные мероприятия при выявлении педикулеза-----	
7.	Транспортировка больных, с учетом правил профилактики травматизма Сопровождение----- Кресло-каталка----- Каталка----- Носилки-----	
8.	Смена постельного ----- постельного белья-----	

9.	Помощь при проведении гигиенических мероприятий (уход за глазами, ушами, носом, полостью рта, кожей, волосами, ногтями, промежностью, гениталиями);	
10.	Приемы перемещения и изменения положения тела пациента в постели (положение Фаулера, Симса)	
11.	Профилактика пролежней	
12.	Подача судна, мочеприемника	
13.	Помощь пациенту при рвоте	
14.	Измерение температуры тела (термометрия)	
15.	Проведение антропометрии	
16.	Наблюдение за дыханием----- определение пульса-----	
18.	Применение грелки----- пузыря со льдом----- горчичников-----	
19.	Наложение компрессов Холодного----- горячего----- согревающего-----	
20.	Применение клизм (очистительная, сифонная)	
21.	Измерение артериального давления	
22.	Подготовка пациента к сбору биологического материала для лабораторных исследований (общий анализ: моча, кал, мокрота)	
23.		
24.		

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики (от ЛПУ) \_\_\_\_\_

Подпись базового руководителя (от АГМА) \_\_\_\_\_

### Приложение 3

Характеристика на студента, проходившего учебную практику пишется в конце дневника, после сводного отчета о проделанной работе (перечень практических навыков) и заверяется печатью лечебного учреждения (круглая).

Характеристика заверяется подписью старшей медицинской сестры (руководитель практики от ЛПУ), базового руководителя (сотрудник АГМА), главного врача ЛПУ. При написании характеристики на студента должны быть отражены следующие показатели: а) выполнение основ деонтологии (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам взаимоотношения с

больными, родственниками, соблюдение субординации); б) уровень теоретической подготовки; в) владение практическими навыками; г) владение правилами санитарно – противозидемического режима.

### Характеристика работы студента

Студент(ка) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
факультета с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. проходил(а) производственную  
практику в должности помощника младшего медицинского персонала в  
\_\_\_\_\_ отделении \_\_\_\_\_

(название ЛПУ)

Оценка работы студента:

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя

---

---

---

---

Оценка за производственную практику \_\_\_\_\_

Подпись базового руководителя (от АГМА) \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики (от ЛПУ) \_\_\_\_\_

Подпись главного врача ЛПУ \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. Место печати ЛПУ (круглая)



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АСТРАХАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОТЧЕТ  
базового руководителя  
производственной практики  
20\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О базового руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Кафедра)

База производственной практики: \_\_\_\_\_

Дата проведения производственной практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Астрахань – 20\_

В отчете по производственной практике должны быть отражены:

- 1) цель прохождения практики
- 2) задачи практики, поставленные перед студентами
- 3) перечень практических навыков и умений, которыми овладели студенты на базе
- 4) характеристика базы, ее профиль и специализация
- 5) данные о количестве приступивших к практике студентов, не приступивших к ней
- 6) анализ и оценка работы студентов за весь период практики
- 7) мероприятия и рекомендации направленные на улучшение качества практической подготовки студентов.

Отчет базового руководителя (заверенный подписью) необходимо предоставить в трехдневный срок после окончания практики в отдел производственной практики.

Критерии оценок.

Оценка выставляется с учетом характеристики студента, выполнения минимума практических навыков

Выполненная работа оценивается на «отлично», если:

- процентное выполнение программы практики составляет 71% и более;
- уровень усвоения практических навыков соответствует I – II уровням (I уровень – иметь представление и уметь объяснить манипуляцию, знать показания к применению, II уровень – выполнить манипуляцию под контролем преподавателя);
- имеется ярко выраженный интерес к практической работе, проявлена активность в освоении практических навыков;
- нет замечаний по учебной дисциплине и выполнению основ деонтологии;
- проявлена отличная теоретическая ориентация по всем выполненным на практике навыкам;
- нет замечаний по ведению дневника;



- проявлено активное участие во всех трудовых, общественных и прочих мероприятиях, проводимых на базе практики;

-

Выполненная работа оценивается на «хорошо», если:

- процентное выполнение программы практики составляет 69-60%;
- уровень усвоения практических навыков соответствует I- II уровням;
- имеется интерес к практической работе и проявлена активность в освоении практических навыков;
- нет замечаний по учебной дисциплине и выполнению основ деонтологии;
- имеется хорошая теоретическая ориентация по всем выполненным на практике навыкам;
- имеются отдельные замечания по содержанию записей в дневнике;
- проявлено участие во всех трудовых, общественных и прочих мероприятиях, проводимых на базе практики;

Практика оценивается на «удовлетворительно», если:

- процентное выполнение программы практики составляет 59-50%;
- уровень усвоения практических навыков соответствует I-II уровню;
- отсутствует должный интерес к работе, имеется шаблонное, безынициативное ее выполнение;
- имеются замечания по учебной дисциплине и выполнению основ деонтологии;
- имеется явно недостаточная теоретическая ориентация по выполненным практическим навыкам;
- имеются систематически выявляемые замечания по форме и содержанию записей в дневнике и медицинской документации;
- имеются существенные замечания по выполнению задания по санитарно-просветительской работе;
- проявлено неактивное участие во всех трудовых, общественных и прочих мероприятиях, проводимых на базе практики.

«неудовлетворительно», оценивается практика, если:

- процентное выполнение программы практики составляет менее 50%;
- отсутствует интерес к работе, имеется шаблонное, безынициативное ее выполнение;
- имеются существенные замечания по учебной дисциплине и выполнению основ деонтологии;
- выявлено элементарное незнание более половины вопросов по практическим навыкам;
- отсутствие дневника;
- игнорирование или неактивное участие в трудовых, общественных и прочих мероприятиях, проводимых на базе практики.

Обязанности руководителя практики от ГБОУ ВПО «АГМА»:

участвовать в проведении собраний со студентами по вопросам организации учебной практики;

ознакомить студентов с программой практики;

ознакомить руководителя учебной практики от лечебно-профилактического учреждения с целями и задачами практики, содержанием рабочей программы, а также с их обязанностями по руководству практикой;

составлять совместно с руководителем практики от лечебно-профилактического учреждения (до начала практики) графики работы студентов по отдельным

функциональным подразделениям и отделениям лечебно-профилактического учреждения в соответствии программой практики;

оказывать методическую помощь руководителям практики от лечебно-профилактического учреждения в организации и проведении практики;

совместно с руководителем практики от лечебно-профилактического учреждения организовывать проведение инструктажа по технике безопасности для студентов;

сопровождать студентов при распределении на рабочие места и осуществлять контроль за соблюдением условий для выполнения студентами программы практики, графика работы;

регулярно следить за дисциплиной, формой одежды и выполнением правил внутреннего распорядка студентов;

регулярно контролировать ведение студентами дневников учебной практики;

оказывать практическую помощь студентам при отработке профессиональных навыков и умений;

контролировать уровень освоения студентами наиболее сложных манипуляций и методик, совместно с руководителем практики от лечебно-профилактического учреждения;

совместно с руководителями практики от лечебно-профилактического учреждения составлять и утверждать характеристики на каждого студента по завершении практики;

вести журнал руководителя учебной практики;

регулярно информировать заведующего отделением, начальника отдела практики о ходе практики;

по окончании практики составлять аналитический отчет о работе студентов и организации практики на данной базе.

Обязанности руководителя производственной практики  
от лечебно-профилактического учреждения:

создавать условия для прохождения производственной практики студентам согласно требованиям «рабочей» программы производственной практики;

совместно с руководителем практики от ГБОУ ВПО «АГМА» составлять (до начала практики) графики работы студентов по отдельным функциональным подразделениям и отделениям лечебно-профилактического учреждения в соответствии с программой практики;

распределять прибывших на практику студентов по рабочим местам;

ознакомить студентов с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения, в котором проводится практика;

организовывать проведение инструктажа студентов по технике безопасности;

осуществлять контроль за выполнением студентами правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;

контролировать уровень освоения студентами наиболее сложных манипуляций и методик, совместно с руководителем практики от ГБОУ ВПО «АГМА»;

участвовать в ходе проведения аттестации студентов после прохождения производственной практики;

контролировать выполнение графика работы студентов и обеспечивать занятость студентов в течение рабочего дня;

ежедневно проверять дневники производственной практики студентов и оказывать им помощь в составлении отчетов по практике;

ежедневно оценивать работу студентов, выставять оценку в дневнике производственной практики;  
совместно с руководителем производственной практики от ГБОУ ВПО «АГМА» составлять итоговые характеристики о работе каждого студента на производственной практике;  
вести журнал руководителя производственной практики.