

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Астраханский государственный медицинский университет
Минздрава России



Утверждаю
Ректор ГБОУ ВПО Астраханского ГМУ
Минздрава России
д.м.н. профессор
Х.М. Галимзянов
«15» декабря 2014г.

Положение
о кафедре ортопедической стоматологии

Астрахань, 2014

Настоящее положение является документом системы менеджмента качества Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханский государственный медицинский университет» Минздрава России (далее ГБОУ ВПО Астраханский ГМУ МЗ РФ).

Положение определяет основные задачи, функции, состав и структуру кафедры, ее права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействие с другими подразделениями университета, а так же сторонними организациями.

1 Общие положения

1.1 Кафедра ортопедической стоматологии является учебно-научным структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования ГБОУ ВПО Астраханский ГМУ МЗ РФ, обеспечивающим осуществление учебного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской и других видов деятельности, вытекающих из целей и задач института, предусмотренных Уставом, Политикой и Целями руководства в области качества, решениями ректора и Ученого совета университета.

1.2 Кафедра ортопедической стоматологии (далее - кафедра) руководствуется в своей деятельности Федеральным законом «Об образовании в РФ», приказами и распоряжениями Министерства здравоохранения РФ и Министерства образования и науки РФ, Уставом института, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора, Политикой руководства в области качества, международными стандартами ISO серии 9001, настоящим Положением, а также иными нормативно-правовыми документами.

1.3 Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета института с последующим утверждением данного решения ректором института.

1.4 Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими научную, учебную, воспитательную, методическую и другие виды работ, а также планами заключенных хозяйственных договоров.

1.5 Конкретные решения по основным вопросам, связанным с планированием, организацией и исполнением всех видов бюджетных работ в рамках годового плана, принимаются на заседании кафедры.

1.6 Кафедру возглавляет заведующий, который избирается на Ученом совете института сроком на 5 лет путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированного и авторитетного состава специалистов, имеющих ученую степень и звание, с которым заключается трудовой договор в соответствии с ТК РФ. Порядок выборов на должность заведующего кафедрой определен локальным актом института.

1.7 Заведующий кафедрой может иметь заместителей, осуществляющих курирование учебной, научной, методической, воспитательной деятельности, выполняющих данные виды работ на общественных началах.

2 Организационная структура кафедры

2.1 В состав кафедры согласно штатному расписанию входят: заведующий кафедрой, ассистент, старший лаборант и лаборант.

2.2 Штатное расписание кафедры ежегодно утверждается ректором университета.

2.3 Кафедра имеет смотровые комнаты, способствующие образовательному и научно-исследовательскому процессу.

3 Основные функции кафедры

3.1 Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, посредством получения послевузовского и дополнительного профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности.

3.2 Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высокой квалификации.

3.3 Развитие медико-биологических наук путем исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и практике здравоохранения.

3.4 Подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников с высшим и средним медицинским образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации.

3.5 Организация совместной работы с органами здравоохранения по профилактике заболеваний и оказанию высококвалифицированной медицинской помощи населению.

3.6 Распространение медицинских и экологических знаний среди населения, пропаганда и внедрение в повседневный быт людей здорового образа жизни.

3.7 Организация и проведение поисковых, фундаментальных, прикладных, научных исследований по проблемам здравоохранения и лекарственного обеспечения.

3.8 Привлечение внебюджетных средств за счет форм образовательной, научной, социальной деятельности, предусмотренной уставом университета и не противоречащих законам Российской Федерации.

3.9 Реализация образовательных программ послевузовского и дополнительного профессионального образования по профилю кафедры.

3.10 Разработка программ послевузовского и дополнительного профессионального образования по соответствующим направлениям и специальностям в рамках государственных образовательных стандартов по стоматологии ортопедической, а также рабочих учебных программ по профилю кафедры, утверждение их в установленном порядке учебно-методической комиссией и руководством института.

3.11 Осуществление комплексного научно-методического и организационно-методического обеспечения учебного процесса по профилю кафедры.

3.12 Организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований преподавателей, соискателей по профилю кафедры. Оценка диссертационных работ, научных статей, монографий, учебных пособий, подготовленных к опубликованию.

3.13 Организация и осуществление подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров, ходатайство о представлении научно-педагогических работников к присвоению ученых званий профессора, доцента, почетных званий, изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.14 Реализация системы воспитательной работы с курсантами, ординаторами и сотрудниками, организация культурного досуга и отдыха обучающихся и сотрудников.

4 Обязанности сотрудников кафедры

Сотрудники кафедры стоматологии ортопедической и ортодонтии обязаны:

4.1 Добросовестно, на высоком профессиональном уровне, исполнять свои обязанности, возложенные на них трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, иными локальными актами;

4.2 Соблюдать Устав ГБОУ ВПО Астраханского ГМУ МЗ РФ.

4.3 Соблюдать дисциплину – основу порядка в ГБОУ ВПО Астраханский ГМУ МЗ РФ (вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность рабочего времени, использовать всё рабочее время для осуществления трудовой деятельности).

4.4 Своевременно и точно исполнять письменные и устные распоряжения администрации.

4.5 Соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиены труда.

4.6 Соблюдать правила противопожарной безопасности.

4.7 Бережно относиться к имуществу ГБОУ ВПО Астраханского ГМУ МЗ РФ, эффективно использовать оборудование, аппаратуру, инвентарь, книжный фонд, инструменты.

4.8 Содержать в порядке и чистоте своё рабочее место.

4.9 Соблюдать правила гигиены в местах общественного пользования, коридорах, в аудиториях, на территории ГБОУ ВПО Астраханского ГМУ МЗ РФ. 4.10 Принимать меры к немедленному устранению причин и условий, нарушающих учебно-воспитательный процесс и нормальную работу кафедры, немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений администрации института и руководителям его структурных подразделений.

4.11 Соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей, документов.

4.12 Вести себя достойно, соблюдать этические нормы, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности.

4.13 Наряду с вышеперечисленным, профессорско-преподавательский состав кафедры также обязан:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;
- развивать у курсантов самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень.

5 Взаимодействие с другими подразделениями университета

5.1 Кафедра принимает к исполнению все приказы по университету, факультету в части, касающейся ее деятельности, все решения Ученого совета и научно-методического совета факультета, университета.

5.2 Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями и отделами университета по различным вопросам в рамках своих функций.

5.3 Кафедра регулирует и выстраивает свои отношения с подразделениями университета в соответствии с их задачами, регламентом типовых процедур управления университетом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

6 Права сотрудников кафедры

6.1 Права сотрудников кафедры определяются законодательством РФ, Уставом университета, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, а также должностными инструкциями сотрудников кафедры.

6.2 Сотрудники кафедры имеют право на:

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, а также рабочее место, соответствующее государственным

нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным локальными актами университета;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполняемой работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, право на сокращенную продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю (для ППС);

- предоставление еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков, право на удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск (для ППС);

- профессиональную переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами и локальными актами университета;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми разрешенными законом способами;

- получение копий документов, связанных с трудовой деятельностью в соответствии с ТК РФ;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- право на возмещение ущерба, причиненного работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей;

- возмещение вреда, компенсацию морального вреда в порядке, установленном действующим ТК РФ и иными федеральными законами;

- обязательное социальное страхование;

- право на внесудебную (в профкоме, комиссии по трудовым спорам и др.) и судебную защиту своих прав;

- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучаемых, и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

- определять содержание учебных циклов в соответствии с программами послевузовского и дополнительного профессионального образования;

- право избирать, быть избранным в органы управления ГБОУ ВПО Астраханского ГМУ МЗ РФ;

- право участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ГБОУ ВПО Астраханского ГМУ МЗ РФ, в т. ч. через общественные организации и органы управления университета;

- право пользования бесплатными услугами библиотек, информационных фондов учебных, научных подразделений, услугами социально-бытовых, лечебных структурных подразделений ГБОУ ВПО Астраханского ГМУ МЗ РФ;

- право участвовать в реализации программ социального развития коллектива и программ по различным направлениям деятельности ГБОУ ДПО НГИУВ Минздрава России.

7 Ответственность сотрудников кафедры

Сотрудники кафедры несут ответственность:

7.1 За ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2 За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3 За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

Взаимодействие с подразделениями Университета
и сторонними организациями

№	Кафедра ортопедической стоматологии
1.	Кафедра терапевтической стоматологии
2.	Кафедра пропедевтической стоматологии
3.	Кафедра хирургической стоматологии

Приложение 2

Матрица распределения ответственности и полномочий персонала
кафедры

№	Ф.И.О. сотрудника, должность	Сфера полномочий (указать конкретизируя сферу полномочий)
1	Саркисов К.А. Зав. кафедрой	Работа с УМО, лекции, практические занятия, материально ответственное лицо
2	Кибкало А.П. Профессор	Лекции
3	Варламова В.С. Ст. лаборант, ассистент	Практические занятия, решение вопросов организации технической подготовки, учета и отчетности по кафедре
4	Негодов В.Н. ассистент	Практические занятия
5	Лень А.В. Ассистент	Практические занятия
6	Юсупова Э.Г. Лаборант	Выполнение лабораторных практикумов
7	Арутюнов В.А. Лаборант	Выполнение лабораторных практикумов

Приложение 3

Структура кафедры ортопедической стоматологии

№	Структура (указать кабинеты, учебные комнаты, лекционные конференц залы и т.п. закрепленные за вашей кафедрой)	Количество
1	Учебные классы	3
2	Фантомные классы	1
3	Кабинет заведующего кафедрой	1
4	Ассистентская	1
5	Лекционный зал	1

Штатное расписание

№	Должность	Количество
1	Зав. кафедрой, д.м.н., профессор	2
2	Доцент, д.м.н.	-
3	Доцент, к.м.н.	-
4	Стар. препод. без степени	-
5	Ассистент к.м.н.	-
6	Ассистент без степени	4
7	Старший лаборант	1
8	Лаборант	2

Дисциплины и курсы, преподаваемые на кафедре

№	Предмет
1	Ортопедическая стоматология
2	Зубопротезирование

3	Протезирование при полном отсутствии зубов
4	Протезирование зубных рядов
5	Технология изготовления ортодонтических аппаратов
6	Изготовление челюстно-лицевых аппаратов
7	Технология изготовления бюгельных протезов
8	Охрана труда и техника безопасности
9	Альтернативные методы лечения
10	Технология изготовления съемных пластиночных протезов при полном отсутствии зубов
11	Технология изготовления несъемных протезов
12	Технология изготовления съемных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов
13	Зуботехническое материаловедение с курсом охраны труда и техники безопасности
14	Современные технологии в ортопедии

Зав. кафедрой

К.М.Н. Саркисов Саркисов К.А.

Проректор
по учебно-воспитательной работе

Е.А. Попов Попов Е.А.

Ст. юрисконсульт

Ю.С. Войнова Войнова Ю.С.