ПРИНЯТО на заседании УТВЕРЖДАЮ

Ученого Совета АГМА Ректор ГБОУ ВПО АГМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_протокол № Минздрава России

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Х.М. Галимзянов

« » 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЛИНГВИСТИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ**

**АСТРАХАНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона Российской Федерации № 273 (от 29 декабря 2012 г.) «Об образовании», Послания Президента РФ Федеральному собранию РФ (2012 г.), Устава ГБОУ ВПО «Астраханская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации других нормативно-правовых актов, действующих на территории РФ.

1.2. Положение об Образовательном лингвистическом центре (далее именуемом Центр) разработано с целью организации и проведения образовательных программ по русскому и иностранным (английскому, немецкому, французскому) языкам для российских и зарубежных граждан, ориентированных на формирование лингвистической и культурологической компетенциями, необходимыми для эффективного участия в межкультурном общении и международной профессиональной коммуникации.

1.3. Центр, организованный на базе языковых кафедр АГМА, является структурным подразделением вуза, реализующим языковую поддержку обучения профессиональной коммуникации и различные образовательные программы дополнительного профессионального образования.

1.4. Полное наименование Центра на русском языке: *Образовательный лингвистический центр Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Астраханская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.* Сокращенное наименование Центра на русском языке: *Образовательный лингвистический центр АГМА.*

1.5. Наименование Центра на английском языке:*Educational linguistic center.*

1.6. Услуги для иностранных и российских граждан оказываются на договорной основе.

1.7. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет проректор по учебно-методической работе.

1.8. Текущее руководство и ответственность за функционирование Центра осуществляет назначенный в установленном порядке руководитель Центра, который координируют свою деятельность с деканатами и отделом информации и международных связей Академии.

1.9. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и настоящим Положением.

1. **ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

2.1. **Целью** деятельности Центра является создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся и сотрудников Академии (в т. ч., и иностранных граждан) в дополнительном и более глубоком изучении русского и иностранных языков для совершенствования уровня профессионально-речевой и общей культуры, а также для дальнейшего международного сотрудничества и межнационального взаимодействия в профессиональной сфере.

2.2. **Задачи:**

* Обучение российских граждан иностранным языкам и зарубежных граждан русскому языку как иностранному(в рамках краткосрочных и долгосрочных курсов) с последующим тестированием и выдачей сертификатов установленного образца;
* осуществление деятельности по повышению уровня речевой культуры обучающихся в Академии;
* создание условий для:
* приобретения слушателями коммуникативной компетенции, овладения устными и письменными формами общения на иностранном языке как средством информационной деятельности и дальнейшего самообразования в профессиональной сфере;
* совершенствования языковой подготовки обучающихся, активизации закрепления не только речевых навыков, но и грамматической основы иностранных языков;
* развития четырех видов речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо).
* содействие повышению роли русского языка и русской культуры как непреходящей духовной ценности в формировании национального самосознания и патриотического воспитания обучающихся;
* повышение уровня владения иностранными языками сотрудников Академии;
* осуществление консультаций по профилю деятельности;
* апробирование и внедрение новых педагогических технологий, позволяющих повысить эффективность овладения языками;
* обеспечение информацией относительно дальнейших возможностей повышения уровня языковой подготовки слушателей.

2.3. К **основным направлениям** деятельности Центра относятся:

* организация и проведение курсов русского языка (в т.ч. в рамках Летней школы): для иностранных граждан; граждан РФ, желающих совершенствовать речевые навыки; любых групп носителей русского языка, нуждающихся в совершенствовании коммуникативной компетенции в различных сферах общения;
* организация и проведение курсов по иностранным языкам различной направленности в разнообразных организационных формах (индивидуальное, групповое обучение) для различных категорий обучающихся, как в АГМА, так и в других образовательных учреждениях города;
* разработка и внедрение обучающих рабочих программ;
* организация конференций, семинаров и круглых столов по проблемам русского и иностранных языков.

2.4. К **дополнительным направлениям** деятельности Центра относятся:

* разработка и популяризация вспомогательных учебно-методических пособий для обеспечения дополнительного и углубленного изучения слушателями русского и иностранных языков;
* участие в финансируемых федеральных и региональных программах по русскому и иностранным языкам;
* оказание переводческих услуг;
* подготовка рецензий и аннотаций к научным статьям;
* редактирование научных и специальных текстов;
* участие в научных и творческих проектах, акциях и других мероприятиях образовательной и социально-культурной сфер, проводимых Министерством здравоохранения РФ, Министерством образования и науки РФ, Министерством культуры АО.

**III. УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА ЦЕНТРА**

3.1. Структура Центра утверждается ректором Академии по представлению проректора по учебно-методической работе АГМА.

3.2. Руководитель Центра назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по учебно-методической работе АГМА.

3.3. Руководитель Центра подчиняется проректору по учебно-методической работе и осуществляет непосредственное руководство деятельностью Центра, организует учебный процесс, его методическое и техническое обеспечение, осуществляет подбор педагогических кадров и несет персональную ответственность за деятельность Центра.

3.4. Подбор преподавательского состава осуществляется руководителем Центра. Рабочие программы, учебно-методические комплексы, по которым ведется обучение в Центре, расписание занятий утверждаются проректором по учебно-методической работе до начала очередного семестра.

3.5. Преподаватели Центра в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.6. Центр взаимодействует с другими подразделениями, а также факультетами и кафедрами Академии, с внешними организациями в соответствии с основными направлениями деятельности Центра.

**IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Зачисление слушателей на курсы Центра осуществляется приказом ректора Академии на основании заключенных в установленном порядке договоров.

4.2. Формирование учебных групп, разработка учебных программ и УМК осуществляется с учетом уровня владения русским и иностранным языками, определенного тестированием.

4.3. На курсах устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции;

- практические и семинарские занятия;

- консультации;

- круглые столы, дискуссии;

- научно-исследовательские и другие работы.

4.4. Контроль за качеством обучения осуществляется руководителем Центра и проректором по учебно-методической работе.

4.5. Права и обязанности слушателей определяются Уставом Академии, договором и настоящим Положением.

4.6. Оценка уровня знаний студентов проводится по результатам текущего контроля знаний, тестирования, при сдаче экзаменов, собеседований, проводимых специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается приказом ректора Академии.

4.7. Слушателям выдаются сертификаты, подтверждающие посещение ими выбранных курсов с указанием количества часов. По желанию и за дополнительную плату на основании договора АГМА с головным Центром тестирования граждан зарубежных стран по русскому языку при Федеральном агентстве по образованию Министерства образования и науки РФ слушатели могут сдать экзамен и получить сертификат установленного Министерством образования и науки РФ образца, подтверждающий их уровень владения русским языком как иностранным.

4.8. Нарушение законов РФ, требований Устава Академии, правил внутреннего распорядка влечет за собой отчисление слушателя и досрочное прекращение договора. Внесенные за обучение денежные средства возвращаются за минусом фактически понесенных Академией расходов, связанных с оказанием образовательных услуг.

4.9. Центр имеет право самостоятельно разрабатывать образовательные программы для российских и иностранных слушателей с учетом их потребностей и требований государственных образовательных стандартов к содержанию образовательных программ подобного рода.

4.10. Учебные планы и программы, учебно-методические комплексы по каждому предмету утверждаются руководителем Центра и проректором по учебно-методической работе до начала очередного семестра.

4.12. Учебный процесс осуществляется Центром в течение учебного года.

4.13. Центр организует и проводит летние курсы (школы) для иностранных слушателей по мере набора групп.

**V. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА**

5.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности, средств, поступающих за обучение по договорам со слушателями; средств, полученных за выполнение дополнительных услуг, и других источников, предусмотренных законодательством РФ.

5.2. Центр ведет отчетность о своей деятельности в порядке, установленном законодательством и локальными актами Академии.

5.3. Расходование средств производится на основании сметы расходов и доходов, которая представляется руководителем Центра и проректором по учебно-методической работе и утверждается ректором Академии.

**VI. ОПЛАТА ТРУДА**

6.1. Трудовые отношения работников Центра регулируются настоящим Положением, Уставом Академии, Положением об оплате труда в Академии и законодательством РФ.

6.2. Штатная численность работников Центра утверждается решением Ученого совета АГМА.

6.3. Оплата по заключенным договорам производится в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Денежные средства, полученные Центром от реализации услуг, используются для укрепления и развития его учебной и материально-технической базы и выплат стимулирующего характера работникам Центра в размере до 40 % в соответствии с Положением об оплате труда работников Академии, положением о порядке установления стимулирующих выплат (надбавок и доплат) и Положением о премировании (установлении поощрительных выплат).

6.4. Для работников Центра устанавливаются следующие формы оплаты труда:

- **повременная** (по должностным окладам);

**- почасовая** (исходя из почасовых ставок, утвержденных в Академии);

**- сдельная** (в зависимости от объема выполненных работ).

6.5.**Повременная** устанавливается для руководителя и помощника Центра, **почасовая** – для преподавателей, **сдельная** оплата труда устанавливается руководителем Центра в размере до 35 % от заработанных работником средств в течение месяца.

6.6. В случае нарушения трудовой дисциплины или снижения качества труда, Центр вправе отказаться от услуг преподавателя в соответствии с действующим законодательством РФ.

**VII. ИМУЩЕСТВО, ПЛОЩАДИ И РАЗМЕЩЕНИЕ ЦЕНТРА**

7.1. Центр размещается на учебных площадях кафедр русского языка и иностранных языков педиатрического факультета с курсом латинского языка Академии.

7.2. Занятия в Центре, согласно учебному плану и расписанию, проводятся в аудиториях Академии в неучебное время.

7.3. Центр пользуется помещениями, оборудованием, компьютерами и другой техникой Академии.

**VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА**

8.1.Реорганизация, ликвидация и приостановка деятельности Центра осуществляется приказом ректора Академии на основании решения Ученого совета АГМА.

8.2. При реорганизации или ликвидации Центра имущество, закрепленное за Центром, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями АГМА в установленном в вузе порядке.

8.3. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются Ученым советом Академии и утверждаются приказом ректора АГМА.

Проректор по учебно-методической работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Попов

Руководитель Центра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Х. Сатретдинова

**Согласовано:**

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Р. Лунина

Ст.юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.С. Войнова