



*[Handwritten signature]*

Генеральный директор  
Региональной общественной организации  
содействия эффективному развитию творческой  
и инновационной деятельности в современном образовании  
«Доктрина»

**Д.В. Попов**

**09.11. 2015 г.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### ***О Всероссийском форуме исследовательских и творческих работ «Мы Гордость Родины»***

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Учредителем Всероссийского форума исследовательских и творческих работ «Мы Гордость Родины» (далее Форум) является Региональная общественная организация содействия эффективному развитию творческой и инновационной деятельности в современном образовании «Доктрина», далее РОО «Доктрина».

1.2. Форум проводится ежегодно РОО «Доктрина» совместно с Общероссийской общественной организацией «Национальная система развития научной, творческой и инновационной деятельности молодежи России «Интеграция» при участии ведущих образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, органов государственной власти Российской Федерации.

1.3. Форум проводится в целях:

-создания условий для формирования интереса к познавательной, творческой, инновационной и экспериментально-исследовательской деятельности обучающихся младшего и среднего возраста;

- вовлечения и участия родителей в управлении учебно-воспитательным процессом, формирования семейных ценностей связанных с развитием навыков взаимодействия при совместной исследовательской деятельности и оказания ими организационной, методической поддержки;

- пропаганды гражданственности и патриотизма в молодом поколении российского общества, уважения к истории своей Родины, ответственности за ее судьбу в современном мире;

-подведения итогов как самостоятельной, так и совместной с соавторами, родителями научными руководителями, педагогами-наставниками исследовательской и творческой работы.

1.4. К участию в Форуме допускаются совместно подготовленные и представленные к защите работы обучающихся образовательных организаций и воспитанников организаций дополнительного образования детей в возрасте от 7 до 12 лет, а также родителей, педагогов представляющих одну делегацию;

1.5. Общее руководство работой Форума осуществляется Оргкомитетом, состав которого утверждается учредителями Форума.

## **2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ФОРУМЕ**

2.1. Участие делегаций в Форуме осуществляется в два этапа – заочном и очном.

Заочный этап предполагает подготовку, согласование и отправку документов участниками на электронную почту Оргкомитета, указанную в п. 4 настоящего Положения, а также их обработку, формирование электронного сборника, бронирование мест для проживания, заказа питания участников очного этапа и прочих организационных вопросов.

Очный этап - непосредственное выступление участников делегаций на Форуме и защиту результатов своих исследований перед экспертными советами по направлениям работ Форума.

2.2. После объявления Оргкомитетом о начале приема работ на Форум участники делегации самостоятельно или через образовательную организацию, органы управления образованием, органы по делам молодежи направляют по электронной почте Оргкомитета пакет документов:

1. Заявку для участия в Форуме (на каждого представителя делегации своя заявка).
2. Аннотацию к работе, которая представляется для участия в Форуме.
3. Сканированное (сфотографированное) изображение платежного документа с отметкой об оплате целевого взноса заочного этапа Форума.

2.3. Каждая делегация имеет право представить для защиты только одну работу по одному направлению Форума.

2.4. При отправке документов в строке «Тема» (под адресной строкой) указывается: ГРОС, населенный пункт, образовательная организация, фамилия и инициалы участника(ов).

*Например: МГР, Владимир, МБОУ СОШ№15, Орлов А.И., Орлова Г.Н.*

2.5. Аннотация к работе должна представлять собой краткое описание основных этапов выполненного исследования, содержать 1-2 страницы текста (если необходимо с фотографиями, схемами или таблицами) на русском языке в формате А4 с полями: слева – 2 см, справа – 1,0 см, сверху и снизу – 2 см в текстовом редакторе Word шрифтом №12 Times New Roman, межстрочным интервалом 1,15. Выравнивание - по ширине страницы. Шаблоны для оформления документации размещены на официальном сайте Оргкомитета Форума указанного в п. 4 настоящего Положения.

2.6. Общий объем пакета документов не должен превышать 4 Мб.

2.7. Работа для участия в Форуме должна представлять собой законченное исследование по одному из следующих направлений:

- БИОЛОГИЯ (в т.ч. зоология, ботаника, аквариумистика);
- ГЕОГРАФИЯ;
- ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, МАТЕМАТИКА;
- ИСТОРИЯ И КРАЕВЕДЕНИЕ;
- КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ И СОВРЕМЕННОЕ ИСКУССТВО (в т.ч музыкальное и художественное творчество);
- ЛИНГВИСТИКА (в т.ч. русский язык, иностранные языки);
- ЛИТЕРАТУРОВЕДЕНИЕ И ЛИТЕРАТУРНОЕ ТВОРЧЕСТВО
- ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ;
- ПСИХОЛОГИЯ, СОЦИОЛОГИЯ (в т.ч. обществознание, общественно-полезная деятельность);
- РОДОСЛОВИЕ (в т.ч. генеалогическое древо, заслуги предков перед отечеством, вклад в развитие науки, культуры, искусства, защиту Родины);
- ТЕХНОЛОГИИ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО (в т.ч. моделирование, проектирование, рационализация, изобретательство);
- ФИЗИКА;
- ХИМИЯ;
- ЭКОЛОГИЯ, БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ;

2.8. Материалы, присланные с нарушением требований настоящего Положения, к участию в Форуме не допускаются.

2.9. В течение пяти рабочих дней после отправки пакета документов представителями делегации, Оргкомитет высылает уведомление на электронные адреса отправителей о регистрации участников Форума. При отсутствии уведомления по прошествии вышеуказанного периода, отправитель может обратиться в Оргкомитет по телефонам, указанным в п. 4. настоящего Положения и уточнить факт получения документов.

2.10. По окончании заочного этапа Оргкомитет высылает вызов - приглашение делегации для участия в очном этапе Форума.

2.11. Представители делегации должны подтвердить свое участие в Форуме в сроки, указанные в приглашении в соответствии с требованиями, указанными в вызове-приглашении на мероприятие, выслать заявку на участие, указав состав делегации и приложив квитанцию об оплате целевого взноса на организацию и проведение очного этапа Форума.

2.12. В состав делегаций помимо участников, выступающих с докладом, могут входить сопровождающие, данные которых также указываются в заявке на участие и за которых также оплачивается целевой взнос.

2.13. Размер целевых взносов заочного и очного этапов Форума указываются на официальном сайте Оргкомитета (см. п.4. настоящего положения) и в вызове-приглашении за каждого представителя делегации и включает в себя доставку из Москвы до места проведения

мероприятия и обратно, питание, проживание, культурную и методическую программы, издание материалов Форума.

### 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФОРУМА

3.1. Доставка участников и экспертов к месту проведения Форума и обратно осуществляется Оргкомитетом централизованно. О дате и месте отправления автоколонны, а также других организационных вопросах Оргкомитет извещает участников в вызове-приглашении.

3.2. Участники, приглашенные на Форум, обязаны иметь при себе:

**1. Документы, подтверждающие личность - гражданский паспорт, свидетельство о рождении.**

**2. Распечатанный текст работы и доклада.**

**3. Флеш - накопитель с одним файлом - файлом презентации в программе Power Point для выступления. Название файла: "презентация фамилия участника".**

Исправление и проверка презентаций и распечатка текстов докладов, работ и другой сопроводительной литературы на Форуме Оргкомитетом не проводится.

3.3. Форум предусматривает выступления на секциях, включающих одно или несколько направлений работ, указанных в п 2.8 настоящего Положения в зависимости от числа участников.

3.4. Доклад по работе, выполненной каждой делегацией, может быть представлен совместно двумя участниками – одним ребенком и одним взрослым или тремя участниками -двумя детьми и одним взрослым. Каждый участник выступает индивидуально в составе своей делегации со своей частью доклада. Совместный доклад каждой делегации не должен превышать на 8-10 минут. Доклад может сопровождаться интерактивной презентацией с использованием компьютерной аппаратуры (ноутбук, проектор-предоставляется Оргкомитетом) или бумажных носителей информации (ватманы, флипчарты, маркеры - предоставляется Оргкомитетом). Допускается использование макетов, стендов, моделей, лабораторных установок, плакатов, раздаточных материалов, поделок и т.д.

3.5. Для оценки выступлений делегаций на Форуме Оргкомитетом утверждаются составы экспертных советов по секциям. После завершения работы секций экспертные советы проводят итоговые заседания и выносят решение о награждении. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования, голос председателя экспертного совета является решающим.

3.6. Решения экспертных советов являются основанием для объявления результатов выступления делегаций, оформляются протоколами и направляются в Оргкомитет. На основании протоколов производится награждение участников дипломами Форума.

3.7. Руководители образовательных организаций, представители которых участвуют в Форуме отмечаются специальными дипломами Оргкомитета.

3.8. Работы участников Форума ежегодно публикуются в электронном сборнике работ на сайте Оргкомитета.

#### **4. КОНТАКТЫ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ОРГКОМИТЕТА**

4.1. Электронный адрес для приема работ на форум: [forum-mgr@yandex.ru](mailto:forum-mgr@yandex.ru)

4.2. Организационные взносы принимаются на р/с 40703810338000002970, ПАО Сбербанк г. Москвы, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225, ИНН/КПП 7720317660/772001001, ОГРН 1157700015824, РОО «Доктрина».

4.3. Наименование платежа: Целевой взнос заочного этапа Форума «Мы Гордость Родины» (год проведения)

4.4. Наименование платежа: Целевой взнос очного этапа Форума «Мы Гордость Родины» (год проведения)

Телефоны Оргкомитета: (499) 391-78-49, (495) 374-59-57, (495) 688-21-85; 684-82-47.

4.5. Официальный сайт: [www.мы-гордость.рф](http://www.мы-гордость.рф)