

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Астраханский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО

АСТРАХАНСКИЙ ГМУ

МИНЗДРАВА РОССИИ

д.м.н., профессор О.А.Башкина



« 25 » 08 2020г.

**ПРОГРАММА НЕПРЕРЫВНОГО МЕДИЦИНСКОГО И ФАРМА-  
ЦЕВТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»  
36 часов**

АСТРАХАНЬ 2020

**ПРОГРАММА НЕПРЕРЫВНОГО МЕДИЦИНСКОГО  
И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
«Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»  
36 часов

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по последипломному  
образованию, д.м.н., профессор

М.А. Шаповалова М.А. Шаповалова

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Заведующая кафедрой  
экономики и управления  
здравоохранением с курсом  
последипломного образования, д.м.н., профессор

М.А. Шаповалова М.А. Шаповалова

Старший преподаватель

И.А. Кашкарова И.А. Кашкарова

## ОПИСЬ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации менеджеров по специальности «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»

(срок обучения – 36 академических часов)

№ п/п	Наименование документа
	Титульный лист
1.	Лист согласования программы
2.	Пояснительная записка
3.	Планируемые результаты обучения
3.1.	Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации
3.2.	Квалификационная характеристика
3.3.	Характеристика профессиональных компетенций менеджера, подлежащих совершенствованию в результате освоения дополнительной профессиональной программы
4.	Требования к итоговой аттестации
5.	Матрица распределения учебных модулей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации менеджеров со сроком освоения 36 академических часа по специальности «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»
6.	Рабочие программы учебных модулей
6.1.	Учебный модуль 1. «Инновации в управлении сестринской деятельности»
6.2.	Учебный модуль 2. «Персональный менеджмент»
6.3.	Учебный модуль 3. «Экономика здравоохранения»
6.4.	Учебный модуль 4. «Управление качеством сестринской помощи»
6.5.	Учебный модуль 5. «Маркетинг в сестринском деле»
6.6.	Учебный модуль 6. «Медицина катастроф»
7.	Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации менеджеров по специальности «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»
8.	Методические особенности реализации дистанционного обучения
9.	Приложения:
9.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса
9.2.	Основные сведения о программе (в электронном виде)

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации менеджеров по специальности «Управление сестринской деятельностью» (срок обучения 36 академических часа) разработана сотрудниками кафедры экономики и управления здравоохранением с курсом последипломного образования ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

## 2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**1. Цель и задачи** дополнительной профессиональной программы повышения квалификации менеджеров со сроком освоения 36 академических часа по специальности «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»

**Цель** – совершенствование профессиональных знаний и компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

### **Задачи:**

- Систематизация обучающимися приобретенных теоретических знаний по вопросам экономики и управления в системе здравоохранения;
- Формирование умений и навыков по управлению сестринским персоналом, управлению собой и своим рабочим временем, проведению контроля за эффективностью работы сестринской службы МО;
- Формирование у интернов целостного представления о правовом положении медицинских учреждений;
- Развитие умений по применению норм гражданского и специального законодательства в деятельности МО;
- Квалифицированное толкование правовых актов в сфере законодательства, регламентирующего деятельность МО;
- Систематизация приобретенных теоретических знаний по осуществлению деятельности МО и оказанию качественной сестринской помощи населению;
- Формирование умений и навыков по использованию инновационных подходов в управлении качеством медицинской помощи, используя опыт крупнейших мировых медицинских организаций;
- Приобретение умений по осуществлению кадровой деятельности, связанной с отбором, приемом, подготовкой и адаптацией сестринского персонала в медицинских учреждениях в соответствии с требованиями действующих Законов и иных правовых и нормативных актов;
- Приобретение умений по организации делопроизводства, используя современные офисные технологии и IT-технологии, для оптимизации работы;
- Систематизация приобретенных теоретических знаний по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности МО;
- Приобретение умений по организации учета за движением товарно-материальных ценностей и денежных средств медицинской организации, составлению учетной документации и отчетности по установленным формам;
- Формирование умения использовать современные подходы в решении экономических задач в сфере управления персоналом.
- Совершенствование информированности о правовом положении медицинских организаций;
- Совершенствование профессиональных компетенций по применению норм гражданского и специального законодательства в сестринской деятельности;
- Формирование профессиональных компетенций в решении экономических задач в

фармацевтической сфере.

## 2. Категории обучающихся – медицинские сестры-руководители

### 3. Актуальность программы и сфера применения слушателями полученных компетенций (профессиональных компетенций)

Для реализации прав граждан Российской Федерации в рамках основных федеральных законов: № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», №326 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» требуется подготовка высококвалифицированных специалистов, обеспечивающих население сестринской помощью, регулирующих отношения, возникающие в связи с необходимостью удовлетворять потребности населения в качественных медицинских услугах, в том числе и сестринских. Непрерывное обучение специалиста-менеджера, в том числе и посредством дополнительной профессиональной подготовки по специальности «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью» обусловлено большим спросом специалистов с высшим сестринским образованием на динамично развивающемся рынке медицинских услуг в России. Для адаптации в условиях современной сферы медицинских услуг, требующей от специалиста глубокой теоретической подготовки и уверенных практических навыков, важнейшим условием является формирование высокой профессиональной компетентности менеджера, посредством закрепления и углубления теоретических знаний с одновременной стажировкой в медицинской организации, сочетающей как новые формы обучения, так и постоянный контроль уровня знаний и практических навыков.

Программа ДПО содержит информацию для самостоятельного освоения и контактной работы с преподавателем (лекции, практические занятия, мастер-классы), изучения литературных источников, анализ видеопрезентаций ведущих отечественных мировых ресурсов по специальности, а также оценочный материал, отражающий освоение всех элементов учебного плана, а также стажировку.

**Стажировка** предусматривает взаимодействие обучающегося, преподавателя, а также сотрудников образовательной организации и клинической базы с целью наиболее полного вовлечения обучающегося в производственный процесс по оказанию медицинских услуг, освоения нормативных актов, используемых в ежедневной работе по заявленной в программе квалификации.

Дополнительная профессиональная программа реализуется частично в форме стажировки (50% трудоемкости). Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использовании при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется дополнительной профессиональной программой с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на обучение.

Стажировка носит групповой характер и предусматривает следующие виды деятельности:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи;
- работу с нормативной и инструктивной документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве дублера);
- участие в совещаниях и заседаниях врачебных комиссий, ЛКК, КИЛИ.

Стажировку обучающиеся по программе «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью» проходят на базе ГБУЗ АО «Александро-Мариинская

областная клиническая больница». Руководитель стажировки – главная медицинская сестра, главный внештатный специалист МЗ АО по сестринской деятельности – Полякова Наталья Георгиевна.

**4. Объем программы:** 36 аудиторных часов трудоемкости, в том числе 1 зачетная единица.

**5. Форма обучения, режим и продолжительность занятий**

График обучения Форма обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы, месяцев (дней, недель)
с отрывом от работы (очная)	6	6	0,25 месяца (6 дней, 1 неделя)
с частичным отрывом от работы (дистанционная)	6	6	0,25 месяца (6 дней, 1 неделя)

**6. Документ, выдаваемый после завершения обучения** - удостоверение о повышении квалификации.

**7. Организационно-педагогические условия реализации программы**

Рекомендуемая литература

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30.11.1994 г., часть вторая от 26.01.1996 г., часть третья от 26.11.2001 г.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.
4. Приказ Минздрава России от 08.10.2015 N 707н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки"
5. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ(ред. от 25.06.2012) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"
6. Приказ МЗ РФ от 26.07.2002 № 238 «Об организации лицензирования медицинской деятельности» (зарегистрирован в Минюсте РФ 11 октября 2002 г. № 3856).
7. Приказ Минздрава России от 15.10.1999 № 377 «Об утверждении положения об оплате труда работников здравоохранения» (в ред. Приказов Минздрава РФ от 17.11.2000 N 404, от 24.04.2003 N 160, от 05.08.2003 № 329, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 08.09.2005 N 553) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 октября 1999 г. N 1943)
8. Федеральный Закон № 326-ФЗ от 29 ноября 2010 года «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499.
10. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 N 06-735"О дополнительном профессиональном образовании" вместе с "Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении (дополнительного профессионального образования)".
11. Валдайцев СВ. Управление инновационным бизнесом: Учебное пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001.
12. Инновационный менеджмент: Учебник для вузов / Под ред. д.э.н., проф. О.П. Молчановой. — М.: Вита-Пресс, 2001.
13. Информационные технологии управления / Под ред. Г.А Титоренко. — М.: ЮНИТИ, 2002.
14. Капелюшников Р.И. Российский рынок труда. — М., 2001.

15. Колчин СП. Налоги в РФ. - М.: ЮНИТИ, 2002.
16. Котлер Ф. Маркетинг в третьем тысячелетии. — М.: АСТ, 2000.
17. Лещенко М.И. Основы лизинга: Учебное пособие. — М.: Финансы и ста-
18. Максютков, А. Экономика и управление предприятием: учебно-практическое пособие. – М.: Бератор-Пресс, 2002.
19. Малые предприятия: организация, экономика, учет, налоги: Учебное пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001.
20. Менеджмент / Под ред. проф. М.М. Максимцова и проф. М.А. Комарова. — 2-е изд. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, Единство, 2002.
21. Мескон М.Х., Альберт М., Хедуори Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. — М.: Дело, 2000.
22. Мэнкью Н.Грегори. Принципы экономикс. Пер. с англ. – Питер, 2009 – 672 с.
23. Налоги и налогообложение / Под ред. Г.Б. Поляка, АН. Романова. — М.: ЮНИТИ, 2002.
24. Обзор экономики России. Основные тенденции развития: Пер с англ. — М
25. Справочная система ГАРАНТ.
26. Высшая школа экономики – [www.opes.ru](http://www.opes.ru)
27. Экспертный канал «Открытая экономика» - [OPES.RU](http://OPES.RU)
28. Федеральный образовательный портал (экономика, менеджмент) – [Ecsocman.edu.ru](http://Ecsocman.edu.ru)
29. Институт экономики переходного периода – [www.iet.ru](http://www.iet.ru)
30. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) (научная электронная библиотека).
31. [www.medlinks.ru](http://www.medlinks.ru) (информационно-аналитическое издание, посвященное важнейшим направлениям здравоохранения, в том числе, фармации).

Реализация данной программы осуществляется с использованием дистанционного обучения.

Правовые основы использования дистанционно-образовательных технологий (ДОТ)

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 6 мая 2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
- Приказ Министерства образования и науки от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

Особенностями реализации дистанционного обучения являются:

- Электронное обучение (ЭО) «e-Learning» - реализация образовательных программ частично или в полном объеме с использованием информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», включает в себя использование дистанционных образовательных технологий; использование новых технологий мультимедиа и Интернет для повышения качества обучения за счет улучшения доступа к ресурсам и сервисам, а также удаленного обмена знаниями и совместной работы.
- Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – технологии обучения, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. Являются составной частью ЭО.
- Дистанционное обучение (ДО) – взаимодействие обучающего и обучаемого между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства

обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами информационных телекоммуникационных технологий, предусматривающими интерактивность.

- Информационные телекоммуникационные технологии (ИКТ) дистанционного обучения – технологии создания, передачи, хранения и воспроизведения (отображения) учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса обучения с применением ДОТ.
- Электронный учебно-методический ресурс (ЭУМР) – это учебно-методические материалы на электронных носителях и их сетевые версии, содержащие систему знаний, умений и навыков по дисциплине или специальности в соответствии с квалификационными требованиями.
- Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, являющийся функциональным элементом ЭУМР и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Структура и образовательный контент ЭОР определяются спецификой уровней образования, требованиями образовательных программ и другими нормативными и методическими

Цели дистанционного обучения:

Основными целями дистанционного обучения являются:

- ориентация образовательного процесса, нацеленная на формирование и развитие всего набора общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными характеристиками врача-специалиста;
- расширение доступа врачей к качественным образовательным услугам;
- увеличение контингента обучаемых за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме – непосредственно по месту его пребывания;
- повышение качества подготовки обучаемых за счет внедрения новых, современных компьютерных технологий и средств обучения;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся.
- 

Формы организации учебного процесса при дистанционном обучении

- Асинхронная организация учебного процесса (режиме off-line) обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени. ЭОР включают:
- Веб-занятия — слайд-лекции (видео-лекции, ауди-лекции и т.д.), конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей «Всемирной паутины»;
- Веб-форумы - форма работы пользователей с обучающимися по определённой теме или проблеме с помощью записей, оставляемых на одном из сайтов с установленной на нем соответствующей программой, отличаются возможностью более длительной (многодневной) работы и асинхронным характером взаимодействия преподавателя и обучающегося;
- Просмотр записи Веб-семинаров (англ. webinar) и телеконференций;
- Контроль образовательных достижений обучающихся (тестирование, викторины, решения ситуационных задач и т.д.).

Синхронная организация учебного процесса (режим on-line) предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с преподавателями в режиме



реального времени средствами ИКТ и электронного обучения. ЭОР включают:

- Чат-занятия — учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату;
- Веб-семинары (англ. webinar);
- Телеконференции.

Программа реализуется следующим образом: 18 часов - очные на территории вуза, 18 часов - обучение по дистанционным технологиям, в том числе, 9 часов – дополнительные образовательные технологии (ДОТ) вузовские, размещенные на портале университета, а 9 часов или кредитов слушатели набирают в сайте [www.sovetnmo.ru/](http://www.sovetnmo.ru/)

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

**Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.**

Специалист, завершивший обучение по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью» должен:

А) знать:

- структуру современной системы здравоохранения РФ;
- принципы организации медицинской помощи в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;
- основные положения законодательных актов, правительственных постановлений, приказов в области охраны здоровья населения и деятельности лечебно-профилактических учреждений;
- порядок лицензирования и сертификации юридических и физических лиц, занимающихся медицинской деятельностью, документальное оформление лицензирования;
- принципы государственного регулирования и формы надзора;
- организацию и обеспечение сестринского процесса, ориентированного на индивидуальные потребности пациента;
- основные положения: Конституции, Гражданского кодекса РФ, Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ; нормативных актов, инструктивно-методических материалов, приказов, распоряжений Минздрава РФ, регламентирующих сестринскую деятельность;
- основы гражданского, хозяйственного, административного, трудового, уголовного и таможенного права. Основы внешнеэкономической деятельности;
- принципы нормирования и охраны труда;
- основные понятия маркетинга и их взаимосвязь;
- основы рекламы и PR в здравоохранении;
- содержание комплекса маркетинга и методы, алгоритм и инструменты маркетинговых исследований на разных уровнях экономики;
- законы и принципы функционирования рыночной экономики, объективные тенденции экономического развития, закономерности функционирования экономических систем, взаимодействие экономических процессов и их социальное содержание;
- методологические и организационно-правовые аспекты менеджмента, технологию и экономический механизм управления медицинской организацией;

- методы управления рабочим временем и стрессом на рабочем месте;
- систему делопроизводства, документооборот, порядок работы с письмами и заявлениями, правила оформления документов;
- учетную политику медицинской организации для целей налогообложения и для целей бухгалтерского учета; их отличие;
- основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности МО;
- организацию учета хозяйственно-финансовой деятельности, учет движения товарно-материальных ценностей;
- ценовую политику государства и ценообразование на рынке медицинских услуг;
- планирование, организацию и осуществление педагогической и воспитательной деятельности с использованием инновационных технологий.
- организацию и проведение профилактических, оздоровительных и противоэпидемических мероприятий.

Б) уметь:

- применять нормативную, справочную и научную литературу для решения профессиональных задач;
- осуществлять мероприятия по лицензированию МО;
- осуществлять мероприятия по выполнению обязательных требований и условий при осуществлении управления сестринской службой;
- проводить предупредительные мероприятия и комплексный контроль по обеспечению качества медицинских услуг;
- соблюдать принципы этики и деонтологии в общении с медицинскими и фармацевтическими работниками, пациентами медицинского учреждения;
- применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую медицинскую, управленческую и административную деятельность;
- составлять и заключать коллективные и индивидуальные трудовые договора;
- составлять правила внутреннего трудового распорядка;
- проводить инструктаж персонала (по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности);
- использовать современные ресурсы информационного обеспечения бизнеса;
- пользоваться важнейшими методами разработки и принятия решений в маркетинговой программе организации;
- проводить сегментирование рынка медицинских услуг и осуществлять выбор целевых сегментов;
- изучать спрос, прогнозировать потребность в ЛС и других аптечных товарах;
- осуществлять мероприятия по управлению стрессом среди сестринского персонала;
- применять на практике методы и модели по управлению собой и своим временем;
- пользоваться важнейшими методами разработки и принятия решений в маркетинговой программе организации;
- определять стратегические цели деятельности и организовывать их реализацию;
- анализировать рациональность (эффективность) построения организационной структуры управления, совершенствовать ее для решения перспективных стратегических целей и адаптации к внутренним и внешним условиям деятельности;

- осуществлять распределение функциональных полномочий и ответственности на основе применения теоретических принципов управления персоналом организации;
- анализировать и разрабатывать программы, планы конкретных мероприятий, создавать положения о структурных подразделениях системы управления, должностные инструкции и другие документы, регламентирующие функции структурных подразделений и управленческого персонала;
- вести административное делопроизводство;
- основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности МО;
- организацию учета хозяйственно-финансовой деятельности, учет движения товарно-материальных ценностей;
- ценовую политику государства и ценообразование на рынке медицинских услуг.

В) владеть:

- навыками по подготовке лечебно-профилактического учреждения к прохождению процесса лицензирования;
- осуществлять в соответствии с действующим законодательством контроль качества оказываемых медицинских услуг;
- умением заключать коллективный и индивидуальные договора; составлять должностные инструкции; принимать и увольнять сотрудников; составлять правила внутреннего трудового распорядка;
- умением вести учет труда и заработной платы; вести документацию по учету кадров.
- умением осуществлять мероприятия по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности и документально оформлять их проведение;
- умением использовать элементы медицинского маркетинга и логистики в процессе принятия управленческих решений;
- умением использовать современные маркетинговые и информационные системы в сестринской деятельности;
- персональной вычислительной техникой для автоматизации информационных процессов; приемами сбора, обработки, хранением, поиском и использования маркетинговой информации о медицинских товарах и услугах;
- приемами проведения различного вида рекламно-информационной и информационно-справочной работы;
- навыками по организации работы сестринской службы;
- современными подходами к управлению персоналом МО;
- навыками по подбору, расстановке, подготовке и переподготовке персонала;
- методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в организациях и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития;
- навыками поиска, сбора, систематизации и использования экономической информации, практически применять средства организационной и вычислительной техники;
- навыками контроля расчета налогов и других платежей в бюджет;
- навыками проведения анализа отчета о торгово-финансовой деятельности и бухгалтерского баланса;

- навыками проведения и документального оформления инвентаризации товарно-материальных ценностей, денежных средств, взаиморасчетов и активов;
- навыками расчета и списания естественной убыли;
- навыками проведения экономического анализа основных показателей финансово-хозяйственной деятельности фармацевтической организации с использованием экономико-математических методов и операционного анализа;
- навыками проведения внутреннего аудита;
- навыками управления собой и своим временем;
- методами управления стрессами на рабочем месте для создания благоприятного психологического климата.

Должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК):

#### **Общекультурные компетенции (ОК):**

- демонстрировать гражданскую позицию, интегрированность в современное общество, нацеленность на его совершенствование на принципах гуманизма и демократии;
- владеть практическими способностями поиска научной и профессиональной информации с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний;
- способностью и готовностью выстраивать социальные взаимоотношения на принципах толерантности и безоценочности, а также разрешать конфликтные ситуации и оказывать поддержку в проблемных и кризисных ситуациях людям разного культурного - расово-этнического происхождения;
- способностью и готовностью к самоусовершенствованию и саморазвитию на основе рефлексии своей деятельности, может адаптироваться к новым ситуациям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности, склонен к формированию новых идей (креативности);
- способностью и готовностью представить современную картину мира на основе целостной системы естественно-научных и математических знаний, ориентироваться в ценностях бытия, жизни, культуры, а также критически оценить освоенные теории и концепции, границы их применимости, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, развития социальных и профессиональных компетенций, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования и способностью содействовать обучению и развитию других;
- способностью и готовностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценить его результаты, использовать современные технологии в практической деятельности, а также готов к работе над междисциплинарными и инновационными проектами;
- способностью и готовностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, а также иметь склонность к осуществлению просветительской и воспитательной деятельности в сфере публичной и частной жизни. Владеть методами пропаганды научных достижений;
- способностью и готовностью ориентироваться в базовых положениях экономической теории, особенностях рыночной экономики, самостоятельно вести поиск работы на рынке труда;

- способностью и готовностью к работе в многонациональном коллективе, к созданию в нем отношений сотрудничества, владеет методами конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.

### **Профессиональные компетенции (ПК):**

- в области организационно-управленческой деятельности:
- способностью и готовностью к документальному проведению предметно-количественного учета основных групп лекарственных средств;
- способностью и готовностью организовать работу МО, в частности сестринской службы в соответствии с установленными нормами и правилами;
- способностью и готовностью к осуществлению оперативно-технического учета товарно- материальных ценностей и их источников;
- способностью и готовностью к использованию элементов медицинского маркетинга и логистики в процессе принятия управленческих решений;
- способностью и готовностью анализировать и прогнозировать основные экономические показатели деятельности МО;
- способностью и готовностью осуществлять административное делопроизводство в МО выполнять задачи по информационному обеспечению сестринской деятельности;
- способностью и готовностью к обеспечению деятельности предприятия, по охране труда и техники безопасности;
- способностью и готовностью к обеспечению процесса управления сестринским с учетом требований нормативной документации и принципов складской логистики.
- в области реализации медицинских услуг
- способностью и готовностью к изучению спроса и потребности на различные группы медицинских услуг;
- способностью и готовностью к научно-обоснованному применению современных маркетинговых и информационных систем в здравоохранении;
- способностью и готовностью к использованию различных методов управления мотивацией сестринского персонала;
- способностью и готовностью принимать участие в обеспечении эффективной и добросовестной конкуренции на рынке сестринских услуг
- в области информационно-консультационной деятельности:
- способностью и готовностью применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки научной и профессиональной информации; получать информацию из различных источников в том числе с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний;
- способностью и готовностью соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе, защиты коммерческой тайны, поддержки единого информационного пространства, планирования и управления МО на всех этапах их деятельности;
- способностью и готовностью соблюдать этические и деонтологические принципы взаимоотношений в профессиональной деятельности с коллегами, медицинскими работниками и населением;
- способностью и готовностью оказать консультативную помощь работникам МО по хранению и учету наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- способностью и готовностью к информационно-консультативной деятельности при отпуске сестринских услуг конечным потребителям;

- способностью и готовностью к проведению информационно-просветительской работы по пропаганде здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности ;
- способностью и готовностью к участию в постановке научных задач и их экспериментальной реализации.

**Требования к квалификации.** Высшее профессиональное образование по одной из специальностей «Менеджмент в сестринском деле» и послевузовское профессиональное образование (интернатура) по специальности «Управление сестринской деятельностью» без предъявления требований к стажу работы.

**Характеристика профессиональных компетенций менеджера, подлежащих совершенствованию в результате освоения дополнительной профессиональной программы** повышения квалификации по специальности «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»

Специалист, имеющий квалификацию менеджера по специальности «Управление сестринской деятельностью» должен:

**А) знать:**

- структуру современной системы здравоохранения РФ;
- принципы организации медицинской помощи в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;
- основные положения законодательных актов, правительственных постановлений, приказов в области охраны здоровья населения и деятельности лечебно-профилактических учреждений;
- порядок лицензирования и сертификации юридических и физических лиц, занимающихся медицинской деятельностью, документальное оформление лицензирования;
- принципы государственного регулирования и формы надзора;
- организацию и обеспечение сестринского процесса, ориентированного на индивидуальные потребности пациента;
- основные положения: Конституции, Гражданского кодекса РФ, Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ; нормативных актов, инструктивно-методических материалов, приказов, распоряжений Минздрава РФ, регламентирующих сестринскую деятельность;
- основы гражданского, хозяйственного, административного, трудового, уголовного и таможенного права. Основы внешнеэкономической деятельности;
- принципы нормирования и охраны труда;
- основные понятия маркетинга и их взаимосвязь;
- основы рекламы и PR в здравоохранении;
- содержание комплекса маркетинга и методы, алгоритм и инструменты маркетинговых исследований на разных уровнях экономики;
- законы и принципы функционирования рыночной экономики, объективные тенденции экономического развития, закономерности функционирования экономических систем, взаимодействие экономических процессов и их социальное содержание;
- методологические и организационно-правовые аспекты менеджмента, технологию и экономический механизм управления медицинской организацией;
- методы управления рабочим временем и стрессом на рабочем месте;
- систему делопроизводства, документооборот, порядок работы с письмами и заявлениями, правила оформления документов;
- учетную политику медицинской организации для целей налогообложения и для целей бухгалтерского учета; их отличие;
- основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности МО;

- организацию учета хозяйственно-финансовой деятельности, учет движения товарно-материальных ценностей;
- ценовую политику государства и ценообразование на рынке медицинских услуг;
- планирование, организацию и осуществление педагогической и воспитательной деятельности с использованием инновационных технологий.
- организацию и проведение профилактических, оздоровительных и противоэпидемических мероприятий.

#### **Б) уметь:**

- применять нормативную, справочную и научную литературу для решения профессиональных задач;
- осуществлять мероприятия по лицензированию МО;
- осуществлять мероприятия по выполнению обязательных требований и условий при осуществлении управления сестринской службой;
- проводить предупредительные мероприятия и комплексный контроль по обеспечению качества медицинских услуг;
- соблюдать принципы этики и деонтологии в общении с медицинскими и фармацевтическими работниками, пациентами медицинского учреждения;
- применять нормативно-законодательную базу, регламентирующую медицинскую, управленческую и административную деятельность;
- составлять и заключать коллективные и индивидуальные трудовые договора;
- составлять правила внутреннего трудового распорядка;
- проводить инструктаж персонала (по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности);
- использовать современные ресурсы информационного обеспечения бизнеса;
- пользоваться важнейшими методами разработки и принятия решений в маркетинговой программе организации;
- проводить сегментирование рынка медицинских услуг и осуществлять выбор целевых сегментов;
- изучать спрос, прогнозировать потребность в ЛС и других аптечных товарах;
- осуществлять мероприятия по управлению стрессом среди сестринского персонала;
- применять на практике методы и модели по управлению собой и своим временем;
- пользоваться важнейшими методами разработки и принятия решений в маркетинговой программе организации;
- определять стратегические цели деятельности и организовывать их реализацию;
- анализировать рациональность (эффективность) построения организационной структуры управления, совершенствовать ее для решения перспективных стратегических целей и адаптации к внутренним и внешним условиям деятельности;
- осуществлять распределение функциональных полномочий и ответственности на основе применения теоретических принципов управления персоналом организации;
- анализировать и разрабатывать программы, планы конкретных мероприятий, создавать положения о структурных подразделениях системы управления, должностные инструкции и другие документы, регламентирующие функции структурных подразделений и управленческого персонала;
- вести административное делопроизводство;
- основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности МО;
- организацию учета хозяйственно-финансовой деятельности, учет движения товарно-материальных ценностей;

- ценовую политику государства и ценообразование на рынке медицинских услуг.

#### **В) владеть:**

- навыками по подготовке лечебно-профилактического учреждения к прохождению процесса лицензирования;
- осуществлять в соответствии с действующим законодательством контроль качества оказываемых медицинских услуг;
- умением заключать коллективный и индивидуальные договора; составлять должностные инструкции; принимать и увольнять сотрудников; составлять правила внутреннего трудового распорядка;
- умением вести учет труда и заработной платы; вести документацию по учету кадров.
- умением осуществлять мероприятия по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности и документально оформлять их проведение;
- умением использовать элементы медицинского маркетинга и логистики в процессе принятия управленческих решений;
- умением использовать современные маркетинговые и информационные системы в сестринской деятельности;
- персональной вычислительной техникой для автоматизации информационных процессов; приемами сбора, обработки, хранением, поиском и использования маркетинговой информации о медицинских товарах и услугах;
- приемами проведения различного вида рекламно-информационной и информационно-справочной работы;
- навыками по организации работы сестринской службы;
- современными подходами к управлению персоналом МО;
- навыками по подбору, расстановке, подготовке и переподготовке персонала;
- методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в организациях и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития;
- навыками поиска, сбора, систематизации и использования экономической информации, практически применять средства организационной и вычислительной техники;
- навыками контроля расчета налогов и других платежей в бюджет;
- навыками проведения анализа отчета о торгово-финансовой деятельности и бухгалтерского баланса;
- навыками проведения и документального оформления инвентаризации товарно-материальных ценностей, денежных средств, взаиморасчетов и активов;
- навыками расчета и списания естественной убыли;
- навыками проведения экономического анализа основных показателей финансово-хозяйственной деятельности фармацевтической организации с использованием экономико-математических методов и операционного анализа;
- навыками проведения внутреннего аудита;
- навыками управления собой и своим временем;
- методами управления стрессами на рабочем месте для создания благоприятного психологического климата.

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации (тематическое усовершенствование) по специальности «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»



осуществляется посредством проведения экзамена и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку менеджера по данной специальности в соответствии с содержанием дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации.

2. Менеджер допускается к итоговой аттестации после успешного освоения рабочих программ дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом.
3. Лица, освоившие дополнительную профессиональную образовательную программу повышения квалификации (тематическое усовершенствование) по специальности «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью» и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ государственного образца – удостоверение о повышении квалификации.

## 5. МАТРИЦА

### распределения учебных модулей

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей по специальности «Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»  
(срок обучения – 36 академических часов)

**Категория обучающихся:** медицинские сестры-руководители

**Форма обучения:** с отрывом от работы (очная) и с частичным отрывом от работы (дистанционная)

**Форма реализации программы:** сетевая

№	Учебные модули	Трудоемкость		Форма обучения		Региональный компонент	НПО
		кол-во акад. часов	кол-во зач. ед.	очная	дистанционная и электронная		
1.	Иновации в управлении сестринской деятельности	3	0,1	-	+	+	—
2.	Персональный менеджмент	3	0,1	+	-		-
3.	Экономика здравоохранения	3	0,1	+	+		—
4.	Управление качеством сестринской помощи	3	0,1	+	-		—
5.	Маркетинг в сестринском деле	3	0,1	+	+	+	—
6.	Медицина катастроф	3	0,1	+	+		—
7.	Стажировка	18	0,5				

### Распределение акад. часов:

**Всего:** 36 акад. часа (включают: очное обучение, дистанционное и электронное обучение, региональный компонент, подготовку с участием некоммерческих организаций)

## 6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 1**  
«Иновации в управлении сестринской деятельностью»

**Трудоемкость освоения:** 3 академических часа или 0,1 зачетных единиц.

## **Перечень знаний, умений менеджера**

По окончании изучения учебного модуля 1 обучающийся должен знать:

- ✓ виды инноваций в здравоохранении,
- ✓ роль радикальных и модифицирующих инноваций в повышении уровня качества оказания медицинской помощи и конкурентоспособности медицинских услуг, повышении уровня и качества жизни медицинского персонала МО,
- ✓ способы экономической оценки инновационных программ в здравоохранении,
- ✓ внешнюю и внутреннюю среду, влияющую на процесс освоения инноваций,
- ✓ организационные структуры инновационного менеджмента,
- ✓ управление реструктуризацией, освоением и качеством новых медицинских услуг.

По окончании изучения учебного модуля 1 обучающийся должен уметь:

- ✓ оценивать показатели эффективности инновационных проектов,
- ✓ подбирать наиболее перспективный (экономически эффективный) инновационный проект из предложенных вариантов,
- ✓ управлять средним медицинским персоналом МО в условиях инноваций,
- ✓ проводить сравнение показателей работы МО в обычных условиях и инновационных,
- ✓ составлять бизнес-план МО или отдельных его подразделений в инновационных условиях.

## **Содержание учебного модуля 1. «Инновации в сестринской деятельности»**

Код	Наименование тем и элементов
	<b>Раздел 1. Финансирование системы здравоохранения в РФ</b>
1.1	Основные источники финансирования МО. Бюджет, основные понятия, баланс, доходы и расходы. ОМС и ДМС – определение, основы страховой медицины. Платные услуги населению – правовая и экономическая база.
	<b>Раздел 3. Новые технологии в организации сестринской службы</b>
2.1	Значение выбора стратегии. Виды стратегий и обоснование выбора стратегии. Общие принципы разработки стратегии. Прогнозирование в инновационном менеджменте. Задачи и основные приемы экспертизы. Методы экспертизы инновационных проектов, финансируемых из бюджета. Экспертиза инновационных проектов в области гуманитарных и общественных наук. Методы отбора инновационных проектов для реализации. Показатели эффективности инновационного проекта.
	<b>Раздел 4. Научные исследования и их внедрение в сестринскую практику</b>
3.1	Сестринские научные исследования. Роль сестринского дела в модернизации здравоохранения. Методы научных исследований. Цели и задачи научного исследования. Объект и субъект исследования.

## **Тематика самостоятельной работы слушателей по учебному модулю 1:**

1. Инновационный менеджмент в работе сестры-руководителя
2. Новые системы оплаты труда в системе здравоохранения
3. Организация работы сестринского персонала с высокотехнологичным оборудованием
4. Научные исследования в сестринской деятельности

5. Организация программ повышения квалификации медицинских сестер в сфере инновационных технологий

**Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю):** текущий контроль, компьютерное тестирование.

**Примеры оценочных материалов по результатам освоения учебного модуля 1:**

*Примеры ситуационных задач для промежуточного и итогового тестирования*

**Задача 1.** В условиях дефицита энергетических ресурсов внедрение энергосберегающих оконных технологий в МО позволяет сэкономить до 50% энергии. В скором времени одной из основных проблем станет дефицит ресурсов - энергии и воды. Таким образом, необходимо находить решения по снижению расхода энергии в целом по зданию МО. Уже есть технологии, при использовании которых энергозатраты уменьшаются на 70%. В первую очередь это касается окон и светопрозрачных фасадов, потому что через них теряется более половины энергии. Окно с использованием теплоотражающих стекол уменьшает теплопотери на 30%. Сейчас также можно добавить звукоизоляцию, защиту от взлома, огнестойкие стекла - и на рынке появится новый хороший продукт.

Выберите правильный ответ на каждый из следующих вопросов.

1.1. По области применения данная инновация:

- а) управленческая,
- б) организационная,
- в) социальная,
- г) промышленная.

1.2. По степени интенсивности данная инновация:

- а) «бум»,
- б) равномерная,
- в) слабая,
- г) массовая.

1.3. По результативности данная инновация:

- а) высокая,
- б) низкая,
- в) средняя.

## **Литература к учебному модулю 1**

### **1. Основная литература**

1. Афонин И. В. Инновационный менеджмент и экономическая оценка реальных инвестиций. М.: Гардарики, 2006. (гриф)
2. Кадыров Ф.Н. Экономические методы оценки эффективности деятельности медицинских учреждений М.: ИД «Менеджер здравоохранения», 2011. – 496 с.
3. Лукичева Л.И. Управление организацией учебное пособие/(Под ред. Анискина Ю.П.) – 2006. – 360 с.
4. Снежинская М.В. Краткий курс по инновационному менеджменту: учебное пособие М: Издательство «Окей-книга», 2009. – 137 с.

### **2. Дополнительная литература**

1. Ермасова Н.Б. РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ. – М.: Издательство «Альфа-Пресс». – 2005. – 240 с.
2. Найденков В.И. Инвестиции: Учебное пособие. – М.: РИОР, 2008.- 160 с.
3. Тимченко Т.Н. Экономическая оценка инвестиций: Учебн. Пособие. – М.:

Издательство РИОР, 2005. – 63 с.

4. Цильке, Христиан Типичные ошибки менеджеров/Христиан Цильке;[пер. с нем. О.Е.Ефимцевой]. – 3-е изд.,стер. – М.: Смарт-Бук, 2011 – 138 с.: табл.- (ЛАБОРАТОРИЯ УСПЕХА. Бизнес-рецепты!). – Доп.тит.л.нем.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. www.elibrary.ru (научная электронная библиотека).
2. www.medlinks.ru (информационно-аналитическое издание, посвященное важнейшим направлениям здравоохранения, в том числе, фармации).

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 2** «Персональный менеджмент»

**Трудоемкость освоения:** 3 акад.час. или 0,1 зач.ед.

**Перечень** знаний, умений менеджера

По окончании изучения учебного модуля 2 обучающийся должен знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования персонального менеджмента, включая переходные процессы;
- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений;
- теоретические и практические навыки организации самоконтроля и саморегулирования;
- методы оценки экономической эффективности самоуправления;
- социальные факторы самоуправления (групповой динамики проблем власти и лидерства, психологического климата и др.);
- базовые представления о самоуправлении конфликтами их предотвращения.

По окончании изучения учебного модуля 2 обучающийся должен уметь:

- выявлять проблемы экономического и управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, самоанализе, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать текст по дисциплине «Персональный менеджмент»;
- использовать основные и специальные методы персонального менеджмента в анализе информации в сфере профессиональной деятельности и при построении карьеры;
- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений;
- критически оценивать с разных сторон (производственной, управленческой, мотивационной и др.) тенденции саморазвития в сфере профессиональной деятельности;
- использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач.

### **Содержание учебного модуля 2. «Персональный менеджмент»**

Код	Наименование тем и элементов
	<b>Раздел 1 Основы персонального менеджмента</b>
1.1	Определение самоменеджмента. Этапы применения методов самоменеджмента. Потребность в изменении. Самодиагностика.

	Самоцелеполагание: комплексные методы. Самопланирование, использование ресурса «время»
1.2	Методы расстановки приоритетов. Методы распределения задач во времени. Методы планирования работы. Самоорганизация или «порядок из хаоса». Аналитический подход к использованию времени.
	<b>Раздел 2. СЭВ и пути его преодоления</b>
2.1	Причины возникновения стресса. Факторы устойчивости к стрессу. Походы и методы управления стрессом. Синдром эмоционального выгорания: характеристика этапов.
	<b>Раздел 3. Управление изменениями и конфликтами</b>
3.1	Изменения и сопротивление персонала. Определение степени конфликтности. Конфликты: типология. Управление конфликтами. Методы преодоления сопротивлений.
	<b>Раздел 4. Эргономичность рабочего места как инструмент создания комфортных условий труда</b>
4.1	Организация рабочего места. Организация работы с посетителями. Организация телефонных звонков. Проведение совещаний.
4.2	Современные офисные технологии. Обеспечение информационными ресурсами. Организация санитарно-эпидемиологического режима в сестринской деятельности. Инновации.

### Тематика самостоятельной работы слушателей по учебному модулю 2:

1. Персональный менеджмент как инструмент по повышению эффективности работы сестринского персонала
2. Внедрение принципов самоменеджмента при помощи тренингов и деловых игр
3. Синдром эмоционального выгорания и методы борьбы с ним
4. Организация рабочего места – порядок из хаоса
5. Конфликты как фактор снижения работоспособности сестринского персонала

**Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю):** текущий контроль, компьютерное тестирование.

### Примеры оценочных материалов по результатам освоения учебного модуля 2:

#### *Ситуация 1*

Вы ведете отбор кандидатов на вакантную должность в Вашу фирму. При разговоре с некоторыми из них Вы выясняете, что они не имеют своей целью получение работы в Вашей фирме. Каких кандидатов Вы отберете для работы: тех, кто стремится к работе именно в Вашей фирме, или будете руководствоваться какими-либо другими критериями?

#### *Ситуация 2*

Новый работник Вашего отдела постоянно говорит о том, что он выполняет задание, порученное ему, намного лучше и быстрее своего коллеги, с которым совместно работает. Но на деле оказывается, что это не так. Вы приглашаете его на беседу и говорите: ...

#### *Ситуация 3*

Вы находитесь в поиске работы. На очередном конкурсном отборе Вам предлагают заполнить анкету. В графы «Ф.И.О.», «Пол», «Профессия» Вы вписываете

свои данные автоматически, а вот над графой «Цель» Ваша авторучка «замерла». Сформулируйте цель так, чтобы Вы прошли отбор и заинтересовали работодателя.

#### **Ситуация 4**

Работники отдела сбыта и отдела рекламы не могут прийти к единому мнению по вопросу, требующему совместных усилий. Они приходят к руководителю и описывают ему сложившуюся ситуацию. Начинается длинная дискуссия с убедительными аргументами с обеих сторон. Скоро все участники беседы понимают, что конечной ее целью является не выработка оптимального решения, а отстаивание собственной точки зрения. Как в данной ситуации поступить руководителю, чтобы принять правильное решение?

#### **Ситуация 5**

Вы, будучи начальником отдела сбыта, самостоятельно, без ведома Вашего руководителя и без совещания с Вашими коллегами, дали распоряжение об отгрузке Вашей продукции совершенно новому потребителю, так как Вам была предложена выгодная цена за продукцию. Но Ваш новый партнер оказался «фирмой-невидимкой», и Вы не получили оплаты за продукцию. Ваш руководитель в гневе, так как компания понесла огромный ущерб. В чем Ваша ошибка и как Вы построите свое объяснение с руководителем?

### **Литература к учебному модулю 2**

#### **1. Основная литература**

1. Бурмистров А.Н., Олехнович М.О. Персональный менеджмент. Методическое пособие СПб.: Решение: учебное видео, 2005. – 99 с.
2. Двойников С.И. Менеджмент в сестринском деле: Учебное пособие Ростов н/Д: Феникс, 2006. – 511 с.:ил. – (Высшее образование).
3. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом: Учебник. М.: ИНФРА – М, 2007. – 447с. – (Высшее образование).
4. Кинан К. Самоменеджмент/ К.Кинан; [пер. с англ. Л.В.Квасницкой]. – М.: Эксмо, 2007. – 80 с.
5. Резник С.Д. и др. Персональный менеджмент: учебник 2-е изд., перераб. и доп.- М.:ИНФРА-М,2006-622с.- (Высшее образование)

#### **2. Дополнительная литература**

1. Кашкарова И.А., Перепечкин А.Н., Шаповалова М.А. Менеджмент и лидерство (учебное пособие) Астрахань: АГМА, 2008. – 85 с.
2. Лукичева Л.И. Управление персоналом: курс лекций: практические задания: учеб. Пособие. 3-у изд., стер. – Москва: Омега – Л, 2007. – 264 с.
3. Мескон М.Х. Основы менеджмента: Пер. с англ. / Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. М.: Вильямс, 2007.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

[www.elibrarv.ru](http://www.elibrarv.ru) (научная электронная библиотека).

[www.medlinks.ru](http://www.medlinks.ru) (информационно-аналитическое издание, посвященное важнейшим направлениям здравоохранения, в том числе, фармации).

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 3**

«Экономика здравоохранения»

**Трудоемкость освоения: 3** акад.час. или 0,1 зач.ед.

**Перечень** знаний, умений менеджера

По окончании изучения учебного модуля 6 обучающийся должен знать:

- теоретические основы и закономерности функционирования экономики здравоохранения, включая переходные процессы;
- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений.

По окончании изучения учебного модуля 6 обучающийся должен уметь:

- выявлять проблемы экономического и управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, самоанализе, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;
- систематизировать и обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать текст по дисциплине «Экономика и управление в здравоохранении»;
- использовать основные и специальные экономические методы в анализе информации в сфере профессиональной деятельности и при построении карьеры;
- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений;
- критически оценивать с разных сторон (производственной, управленческой, мотивационной и др.) тенденции развития МО;
- использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач.

#### Содержание учебного модуля 6. «Экономика здравоохранения »

Код	Наименование тем и элементов
	<b>Раздел 1. Источники финансирования медицинской деятельности</b>
1.1	Основные источники финансирования МО. Бюджет, основные понятия, баланс, доходы и расходы. ОМС и ДМС – определение, основы страховой медицины. Платные услуги населению – правовая и экономическая база.
	<b>Раздел 2. Стратегии ценообразования в МО</b>
2.1	Цена, ценообразование на рынке медицинских услуг. Основные стратегии ценообразования, виды цен. Цена, как элемент маркетинг-микс. Скидки, наценки, дисконты.
	<b>Раздел 3. Экономическая стратегия медицинского учреждения</b>
3.1	Стратегии роста и развития МО. Стратегическое планирование, SWOT-анализ финансирования МО. Внутренняя и внешняя среда МО.
	<b>Раздел 4. Финансовый менеджмент</b>
4.1	Финансовый менеджмент, основные определения и функции. Риск-менеджмент. Основные и оборотные средства МО. Амортизация, рентабельность, ликвидность. Прибыльность и эффективность медицинской услуги.

#### Тематика самостоятельной работы слушателей по учебному модулю 6:

1. Экономика здравоохранения – методы, функции, проблемы
2. Программа государственных гарантий
3. Клинико-экономический анализ
4. Стратегии ценообразования на рынке медицинских услуг
5. ОМС и ДМС – сравнительные характеристики
6. Медицинская и экономическая эффективность
7. Особенности налогообложения в системе здравоохранения

**Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю):** текущий контроль, компьютерное тестирование.

## Примеры оценочных материалов по результатам освоения учебного модуля 6:

**Инструкция: Выберите один правильный ответ.**

1. Здравоохранение относится к отрасли, деятельность которой направлена на:  
А. Сокращение затрат совокупного труда, расширение возможностей для достижения большей профессиональной специализации;  
Б. Удовлетворение социально-культурных, духовных запросов человека, поддержание его нормальной жизнедеятельности;  
В. Всё вышеперечисленное неверно;  
Г. Верно А и Б;

2. Материальные услуги предполагают:  
А. Воплощение результата непосредственно на самом человеке;  
Б. Использование потребителем через какой-либо вещественный объект (произведение искусства);  
В. Всё вышеперечисленное неверно;  
Г. Удовлетворение духовных запросов человека;

### Литература к учебному модулю 6

#### Основная литература

1. Решетников А.В. Экономика здравоохранения: Учебное пособие М.: ГЭОТАР-Медиа, 2007-2010

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. [www.elibrarv.ru](http://www.elibrarv.ru) (научная электронная библиотека).
2. [www.remedium.ru](http://www.remedium.ru) (информационно-аналитическое издание, посвященное изучению фармацевтического рынка лекарственных средств).
3. [www.medlinks.ru](http://www.medlinks.ru) (информационно-аналитическое издание, посвященное важнейшим направлениям здравоохранения, в том числе, фармации).
4. [www.rusvrach.ru](http://www.rusvrach.ru) (сайт научно-практического журнала «Фармация»).

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 4

«Управление качеством сестринской помощи»

**Трудоемкость освоения:** 3 акад. час. или 0,1 зач.ед.

**Перечень** знаний, умений менеджера

По окончании изучения учебного модуля 4 обучающийся должен знать:

- методологию и терминологию управления качеством медицинской помощи;
- рекомендации российских и международных стандартов серии ИСО 9000 по обеспечению качества;
- особенности существующих систем управления и обеспечения качества, эволюцию и основные этапы развития менеджмента качества и общего менеджмента;
- современные методы прогнозирования и обеспечения заданного уровня качества медицинских услуг, используемые на различных этапах её жизненного цикла;
- процедуры сертификации систем управления качеством.



По окончании изучения учебного модуля 4 обучающийся должен уметь:

- использовать вероятностно – статистические методы оценки качества и изменения качества медицинской помощи в процессе её оказания на различных этапах жизненного цикла;
- правильно производить выбор вероятностно – статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных видов сестринской услуг;
- проводить структурный и функциональный анализ качества оказания сестринской помощи используя различные методы оценки;
- применять существующие методы прогнозирования при оценке качества оказания медицинской помощи;
- разрабатывать системы управления качеством с учетом специфики медицинской организации.

#### **Содержание учебного модуля 4. «Управление качеством сестринской помощи»**

Код	Наименование тем и элементов
	<b>Раздел 1. Методы оценки качества медицинской помощи</b>
1.1	Основные методы оценки качества и эффективности медицинской помощи населению. Факторы оценки качества и эффективности оказания медицинской помощи. Экспертиза качества медицинской помощи. Организация экспертной работы, вопросы технологии экспертизы
	<b>Раздел 2. Стандарты качества, стандарты сестринского дела</b>
2.1	Внутриведомственная система экспертизы качества медицинской помощи. Общие требования к СМК. Модель ИСО 9001. Этапы создания системы менеджмента качества на основе новой версии международных стандартов ИСО серии 9000. Процессный подход при создании системы менеджмента качества. Модель системы менеджмента качества. Основные принципы менеджмента качества. Концепция постоянного улучшения. Основные группы процессов СМК. Методология разработки системы менеджмента качества в организации. Характеристика основных документов СМК. Подготовка к внедрению и сертификации СМК.
	<b>Раздел 3. Японские стратегии качества</b>
3.1	Сущность японского подхода к управлению качеством. Подготовка кадров и обучение методам качества. Деятельность кружков качества. КРУЖКИ КАЧЕСТВА (Quality Circle). Программа «ПЯТИ НУЛЕЙ». Система JIT (Just-In-Time). Система КАНБАН
	<b>Раздел 4. Лин-медицина</b>
4.1	Принципы бережливого производства и их внедрение в МО. Исключение затрат. Методы вовлеченности персонала. Система «шесть сигм». Опыт зарубежных клиник по внедрению принципов лин-медицины.

#### **Тематика самостоятельной работы слушателей по учебному модулю 4:**

1. Лин-медицина как инновационный подход к управлению качеством сестринской помощи
2. Экспертные карты оценки качества работы сестринского персонала
3. Основные показатели качества работы среднего медицинского персонала
4. Эффективные системы мотивации персонала как фактор повышения качества

сестринской помощи

**Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю):** текущий контроль, компьютерное тестирование.

**Примеры оценочных материалов по результатам освоения учебного модуля 4:**

**Инструкция: Выберите один правильный ответ.**

1. Система управления качеством продукции включает этапы:
  1. научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы
  2. производство и реализацию
  3. утилизацию
  4. все перечисленные этапы
  
2. Главная задача стандартизации:
  1. создание опытно-промышленных образцов продукции
  2. содействие потребителям в компетентном выборе продукции;
  3. создание системы нормативно-технической документации, определяющей требования к продукции;
  4. контроль безопасности продукции
  
3. Самым важным этапом в системе управления качеством продукции являются:
  1. научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы
  2. производство и реализация
  3. эксплуатация и техническое обслуживание
  4. утилизация

#### **Литература к учебному модулю 4**

##### **Основная литература**

1. Кучеренко В.Э. Организация и оценка качества лечебно-профилактической помощи населению ГЭОТАР-Медиа, - 2008, 560 с.
2. Коллективная монография / Ю.П. Адлер, Д.В. Маслов, И.Г. Назарова. Форум Деминга: Стратегия качества для России: ИД «Астраханский университет» - 2011., 256 с.
3. Мазур И. И. – Управление качеством : учебное пособие. М. : Высшая школа, 2008.
4. Салимова Т. А.– Управление качеством : учебник. М. : Омега-Л, 2008

##### **Дополнительная литература**

1. Мишин, Виктор Михайлович. Управление качеством: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» (061100)/ В.М. Мишин — 2-е изд. перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. - 463 с.
2. Хетагурова А.К., Шаповалова М.А., Огуль Л.А., Кашкарова И.А., Горелова Н.В. Управление качеством в медицине. Учебное пособие. – Астрахань, Астраханский ГМУ, 2015 г., - 79с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

[www.elibrarv.ru](http://www.elibrarv.ru) (научная электронная библиотека).

[www.medlinks.ru](http://www.medlinks.ru) (информационно-аналитическое издание, посвященное важнейшим направлениям здравоохранения, в том числе, фармации).

#### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 5**

«Маркетинг в сестринском деле»

**Трудоемкость освоения:** 3 академических часа или 0,1 зачетных единиц.

**Перечень знаний, умений менеджера**

По окончании изучения учебного модуля 5 обучающийся должен знать:

- основные понятия маркетинга и их взаимосвязь;
- основы медицинской информации и рекламы сестринских услуг;
- содержание комплекса маркетинга и методы, алгоритм и инструменты маркетинговых исследований на разных уровнях экономики.
- использовать методы и принципы PR при продвижении медицинских услуг на рынке;

По окончании изучения учебного модуля 5 обучающийся должен уметь:

- проводить сегментирование рынка медицинских услуг и осуществлять выбор целевых сегментов;
- объяснить особенности системы маркетинга медицинских услуг;
- определить место медицинской сестры в работе отдела маркетинга;
- изучить спрос, формировать ассортимент и цены на сестринские услуги, прогнозировать потребность в них;
- использовать современные ресурсы информационного обеспечения медицинского бизнеса;
- пользоваться важнейшими методами разработки и принятия решений в маркетинговой программе организации.

#### **Содержание учебного модуля 5. «Маркетинг в сестринском деле»**

Код	Наименование тем и элементов
	<b>Раздел 1. Брэндинг в здравоохранении</b>
1.1	Определение «брэндинга». Особенности создания брэнда в здравоохранении. Позиционирование сестринских услуг на рынке. Brand-name и brand-image. Цели брэндинга. Стратегии по Кромптону.
	<b>Раздел 2. Реклама и PR на рынке сестринских услуг</b>
2.1	Коммуникационная политика МО. Определение рекламы, её виды. Характеристика рекламных сообщений. PR – компании в МО и в системе здравоохранения. Рекламные стратегии на рынке сестринских услуг.
	<b>Раздел 3. Маркетинговые стратегии</b>
3.1	Маркетинговые стратегии, основные характеристики. Векторы расширения рыночной активности И. Ансоффа. Модель Котлера - Портера. Матрица БКГ и её применение в МО. Рыночная стратегия PIMS

**Тематика самостоятельной работы слушателей по учебному модулю 5:**

1. Особенности рекламы на рынке медицинских услуг. ФЗ «О рекламе».
2. Сегментация рынка медицинских услуг
3. Public relations и сестринская помощь.
4. Бренд как инструмент увеличения прибыли на рынке медицинских услуг.
5. Перечень сестринских услуг и матрица БКГ

**Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю):** текущий контроль,

компьютерное тестирование.

1. Наиболее точным определением маркетинга в здравоохранении является:

- 1) маркетинг - анализ, планирование, внедрение и контроль тщательно сформулированных программ
- 2) маркетинг - анализ рынка медицинских услуг
- 3) маркетинг- процесс планирования и воплощения замысла
- 4) маркетинг - вид человеческой деятельности, направленной на удовлетворение нужд потребителей в медицинской помощи посредством обмена более эффективным, чем у конкурента способом
- 5) маркетинг - система организации и управления деятельностью предприятия, направленная на обеспечение максимального сбыта продукции

2. Рынок медицинских услуг определяют как:

- 1) рынок продавца
- 2) рынок покупателя
- 3) рынок товаров
- 4) рынок идей
- 5) совокупность существующих и потенциальных потребителей

3. Концепция социально-этического маркетинга медицинских услуг включает:

- 1) изучение нужд врачей
- 2) изучение нужд потребителей медицинских услуг
- 3) удовлетворение потребности на медицинские услуги
- 4) удовлетворение потребителя при условии укрепления благополучия потребителя и общества в целом
- 5) изучение нужд провизоров

### **Литература к учебному модулю 5.**

#### **Основная литература**

1. Котлер, Ф. : Основы маркетинга. Краткий курс. Пер. с англ. — М. : Издательский дом "Вильямс", 2007.
2. Кревенс Д. М- Стратегический маркетинг СПб-Киев, Издательство «Вильямс», 2003.
3. Райс Э., Траут Дж. Маркетинговые войны СПб, Издательство «Питер», 2002.
4. Федько В. П. – Маркетинг. Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2005.

#### **Дополнительная литература**

1. Коллектив авторов: И.А. Кашкарова; доктор медицинских наук, доцент М.А. Шаповалова, Анопко В.П. Основы маркетинга. Маркетинг медицинских услуг. Учебное пособие. Астрахань: АГМА, 2010. – 137 с
2. Под ред. д-ра экон. наук, проф. НА. Нагапетьянца Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: Учеб. пособие М.: Вузовский учебник, 2007.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

5. [www.elibrarv.ru](http://www.elibrarv.ru) (научная электронная библиотека).
6. [www.remedium.ru](http://www.remedium.ru) (информационно-аналитическое издание, посвященное изучению фармацевтического рынка лекарственных средств).
7. [www.medlinks.ru](http://www.medlinks.ru) (информационно-аналитическое издание, посвященное важнейшим направлениям здравоохранения, в том числе, фармации).

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО МОДУЛЯ 6** **«Медицина катастроф»**

**Трудоемкость освоения:** 3 акад. час. или 0,1 зач. ед.

**Перечень** знаний, умений менеджера

По окончании изучения учебного модуля 6 обучающийся должен знать:

- требования нормативных и правовых актов РФ по организации и функционированию медицинской службы Гражданской обороны (МС ГО) и Всероссийской службы медицины катастроф (ВСМК) в ЧС мирного и военного времени;
- характеристику и механизм негативного воздействия на человека основных поражающих факторов источников ЧС;
- основы и способы диагностики различных поражений организма человека в ЧС; практические приемы и правила использования средств для оказания первой помощи (ПП);
- принципы организации медицинского обеспечения населения и сил РСЧС ГО в ЧС мирного и военного времени

По окончании изучения учебного модуля 6 обучающийся должен уметь:

- диагностировать различные поражения в ЧС;
- оказывать первую помощь пораженным в ЧС, при неотложных состояниях и внезапных заболеваниях;
- применять табельные и подручные средства для оказания ПМП;
- транспортировать пораженных;
- соблюдать правила личной гигиены.

### **Содержание учебного модуля 6. «Медицина катастроф»**

Код	Наименование тем и элементов
	<b>Раздел 1. Организация работы медико-санитарного звена</b>
1.1	Организация работы медико-санитарного звена в условиях чрезвычайной ситуации. Формирование и работа бригады специализированной медицинской помощи при ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайной ситуации
	<b>Раздел 2. Подготовка и эвакуация в режиме ЧС</b>
2.1	Медицинская сортировка пострадавших в чрезвычайной ситуации в лечебно-профилактической медицинской организации. Подготовка и медицинская эвакуация пораженных в специализированные медицинские организации
	<b>Раздел 3. Специализированная медицинская помощь</b>
3.1	Специализированная медицинская помощь в условиях чрезвычайных ситуаций. Специализированная медицинская помощь пораженным при чрезвычайных ситуациях. Экстренная консультативная медицинская помощь, в том числе с применением информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Тематика самостоятельной работы слушателей по учебному модулю 5:**

1. Правовые и организационные основы медицины катастроф.
2. Диагностика и первая медицинская помощь при ранениях, кровотечениях, шоке.
3. Диагностика и ПМП при травматических повреждениях мягких тканей, суставов, костей, внутренних органов, синдроме длительного сдавления конечностей, черепно-мозговой травме
4. Диагностика и ПП при неотложных состояниях

5. Диагностика и ПМП при термических, радиационных сочетанных и комбинированных поражениях и отравлениях

**Формы и методы контроля знаний слушателей (по модулю):** текущий контроль, компьютерное тестирование.

1. Реанимация это:

- а) раздел клинической медицины, изучающий терминальные состояния
- б) отделение многопрофильной больницы
- в) практические действия, направленные на восстановление жизнедеятельности

2. Реанимацию обязаны проводить:

- а) только врачи и медсестры реанимационных отделений
- б) все специалисты, имеющие медицинское образование
- в) все взрослое население

3. Реанимация показана:

- а) в каждом случае смерти больного
- б) только при внезапной смерти молодых больных и детей
- в) при внезапно развившихся терминальных состояниях

4. Тремя главными признаками клинической смерти являются:

- а) отсутствие пульса на лучевой артерии
- б) отсутствие пульса на сонной артерии
- в) отсутствие сознания
- г) отсутствие дыхания
- д) расширение зрачков
- е) цианоз

5. Максимальная продолжительность клинической смерти в обычных условиях составляет:

- а) 10-15 мин
- б) 5-6 мин
- в) 2-3 мин
- г) 1-2 мин

### **Литература к учебному модулю 6.**

#### **Основная литература**

- 1. Медицина катастроф. (Учебное пособие) А.П.Бабкин, С. А.Гладков, В.И.Федянин, ВГТУ, ВГМА, 2004 г.
- 2. Первая медицинская помощь при чрезвычайных ситуациях (Учебное пособие) С. А.Гладков, ВГТУ, 2007 г.

#### **Дополнительная литература**

- 1. Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности (Учебное пособие) С.А.Гладков, А.В.Фролова, Е.М.Калабанов, В.И.Федянин, ВГТУ, 2005 г.
- 2. Основы радиобиологии и химической защиты. (Учебное пособие) С.А. Гладков, В.И.Федянин, ВГТУ, 2008 г.

## **7. УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации менеджеров по специальности

«Актуальные вопросы управления сестринской деятельностью»

(срок обучения 36 академических часов)

**Цель:** совершенствование профессиональных компетенций менеджера, необходимых для профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

**Категория слушателей:** медицинские сестры-руководители

**Срок обучения:** 36 акад. час.

**Трудоемкость:** 1 зач.ед.

**Форма обучения:** с отрывом от работы (очная) и с частичным отрывом от работы (дистанционная)

**Режим занятий:** 6 акад.час. в день

№ п/п	Наименование модулей, тем (разделов, тем)	Всего (ак.час. / зач.ед.)	В том числе					
			Дистанционное обучение		Очное обучение			
			ЭОР <sup>1</sup>	формы контроля	лекции	практические, семинарские занятия, тренинги и др.	самост. работа	формы контроля
1.	Учебный модуль 1. «Инновации в управлении сестринской деятельностью»	3/0,1	п	текущий	–	–	–	тестирование
2	Учебный модуль 2. «Персональный менеджмент»	3/0,1	п	текущий	–	–	–	тестирование
3	Учебный модуль 3. «Экономика здравоохранения»	3/0,1	п	текущий	–	–	–	тестирование
4	Учебный модуль 4. «Управление качеством сестринской помощи»	3/0,1	п	текущий	–	–	–	тестирование
5	Учебный модуль 5. «Маркетинг в сестринском деле»	3/0,1	п	текущий	–	–	–	тестирование
6.	Учебный модуль 6. «Медицина катастроф»	3/0,1	п	текущий	–	–	–	тестирование
7	<b>Стажировка</b>	18/0,5						
	<b>Итоговая</b>							<b>Экзамен</b>

<sup>1</sup> ЭОР - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них (ГОСТ Р 52653-2009, статья 12, подраздел 3.2)

	аттестация <sup>2</sup>							
	<b>Итого:</b>	36/1						

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

### 8.1. Глоссарий

- **Электронное обучение (ЭО) «e-Learning»** - реализация образовательных программ частично или в полном объеме с использованием информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», включает в себя использование дистанционных образовательных технологий; использование новых технологий мультимедиа и Интернет для повышения качества обучения за счет улучшения доступа к ресурсам и сервисам, а также удаленного обмена знаниями и совместной работы.
- **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – технологии обучения, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника. Являются составной частью ЭО.
- **Дистанционное обучение (ДО)** – взаимодействие обучающегося и обучаемого между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами информационных телекоммуникационных технологий, предусматривающими интерактивность.
- **Информационные телекоммуникационные технологии (ИКТ) дистанционного обучения** – технологии создания, передачи, хранения и воспроизведения (отображения) учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса обучения с применением ДОТ.
- **Метаданные ЭОР** – структурированные данные, предназначенные для описания характеристик ЭОР.
- **Электронный учебно-методический ресурс (ЭУМР)** – это учебно-методические материалы на электронных носителях и их сетевые версии, содержащие систему знаний, умений и навыков по дисциплине или специальности в соответствии с квалификационными требованиями.
- **Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, являющийся функциональным элементом ЭУМР и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Структура и образовательный контент ЭОР определяются спецификой уровней образования, требованиями образовательных программ и другими нормативными и методическими документами.

### 8.2. Правовые основы использования ДОТ

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

---

<sup>2</sup> **Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации завершаются обязательной итоговой аттестацией. Указывается одна из форм контроля: «зачет» или «экзамен».**



- Приказ Минобрнауки РФ от 6 мая 2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
- Приказ Министерства образования и науки от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

### 8.3. Цели дистанционного обучения

Основными целями дистанционного обучения являются:

- ориентация образовательного процесса, нацеленная на формирование и развитие всего набора общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными характеристиками врача-специалиста;
- расширение доступа врачей к качественным образовательным услугам;
- увеличение контингента обучаемых за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме – непосредственно по месту его пребывания;
- повышение качества подготовки обучаемых за счет внедрения новых, современных компьютерных технологий и средств обучения;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся;

### 8.4. Порядок обучения

8.4.1. Дистанционное обучение может применяться в образовательном процессе как в форме электронного обучения (**в режиме on-line**), так и с использованием дистанционных образовательных технологий (**в режиме off-line**), при проведении различных видов учебных занятий, текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

8.4.2. Образовательная организация, реализующая дополнительную профессиональную программу повышения квалификации врачей самостоятельно определяет соотношение объема проведенных учебных занятий с использованием ДОТ.

8.4.3. Итоговая аттестация проходит в очной форме и регламентируется действующими нормативно-правовыми документами.

8.4.4. Учебный процесс с использованием дистанционного обучения осуществляется в соответствии с учебными планами дополнительных профессиональных программ.

### 8.5. Формы организации учебного процесса при дистанционном обучении

8.5.1. Асинхронная организация учебного процесса (режиме off-line) обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени. ЭОР включают:

- *Веб-занятия* — слайд-лекции (видео-лекции, ауди-лекции и т.д.), конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей «Всемирной паутины»;

- *Веб-форумы* - форма работы пользователей с обучающимися по определённой теме или проблеме с помощью записей, оставляемых на одном из сайтов с установленной на нем соответствующей программой, отличаются возможностью более длительной (многодневной) работы и асинхронным характером взаимодействия преподавателя и обучающегося;

- *Просмотр записи Веб-семинаров* (англ. *webinar*) и телеконференций;

- *Контроль образовательных достижений обучающихся* (тестирование, викторины, решения ситуационных задач и т.д.).

8.5.2. Синхронная организация учебного процесса (режим on-line) предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с преподавателями в режиме реального времени средствами ИКТ и электронного обучения. ЭОР включают:

- *Чат-занятия* — учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату;
- *Веб-семинары* (англ. *webinar*);
- *Телеконференции*.

## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

### 9.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование модулей (дисциплин, модулей, разделов, тем)	Фамилия <sup>3</sup> , имя, отчество,	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Место работы и должность по совместительству
1.	Инновации в управлении сестринской деятельностью	Шаповалова Марина Александровна	Д.м.н., профессор	ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, зав.кафедрой экономики и управления здравоохранением с курсом последипломного образования, декан ФПО.	-
2.	Персональный менеджмент	Кашкарова Ирина Алексеевна		ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, старший преподаватель кафедры экономики и управления здравоохранением с курсом последипломного образования	
3.	Экономика здравоохранения	Зурнаджянц Юлия Александровна	К.э.н.	ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, доцент кафедры экономики и управления здравоохранением с курсом последипломного образования	
4.	Управление качеством сестринской помощи	Сагдеева Аделя Ринатовна		ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, ассистент кафедры экономики и управления здравоохранением с курсом последипломного образования	
5.	Маркетинг в сестринском деле	Каширская Людмила Васильевна	Д.э.н., доцент	ФГБОУ АГУ, зав кафедрой «Национальная безопасность»	ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, доцент кафедры экономики и

<sup>3</sup> Указываются все участники сетевой формы реализации образовательной программы

					управления здравоохранением с курсом последипломного образования
6.	Медицина катастроф	Ярославцев Александр Станиславович	Д.м.н., доцент	ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, доцент кафедры экономики и управления здравоохранением с курсом последипломного образования	ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, профессор кафедры экономики и управления здравоохранением с курсом последипломного образования
7.	Стажировка	Полякова Наталья Георгиевна		ГБУЗ АО «Александро- Мариинская областная клиническая больница», главная медицинская сестра	

## 9.2. Основные сведения о программе (в электронном виде)

ЭОР включает Веб-занятия — слайд-лекции и веб-форумы. Контроль образовательных достижений обучающихся осуществляется посредством тестирования.