

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

РАССМОТРЕНО  
на заседании Ученого Совета  
ФГБОУ ВО  
Астраханского ГМУ  
Минздрава России  
Протокол № 2  
от «28» 08 2019г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО  
Минздрава России  
Д.м.н. профессор  
О. А. Башкина  
«29» 08 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении квалификационного экзамена на допуск  
к осуществлению медицинской или фармацевтической деятельности на должностях  
среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала лиц, не  
завершивших освоение основных образовательных программ высшего  
медицинского или высшего  
фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим  
фармацевтическим образованием

Астрахань 2019г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 69 Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. N 48. с г, 6724; 2013, N 27, ст. 3477; N 48, ст. 6165; 2016, N 1, ст. 9) и во исполнение следующих приказов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 27 июня 2016 г. N 419н «Об утверждении Положения о порядке допуска лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала»;

- от 16.04.2008 г. № 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует выполнение этапов работ по допуску к медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием (далее «Соискатели») к осуществлению медицинской или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала, на основе проведения квалификационного экзамена, подтверждающего уровень подготовки соискателя к самостоятельной работе по соответствующей медицинской или фармацевтической специальности.

1.3. Заявителями являются:

1.3.1. Лица, завершившие обучение в медицинском учебном заведении высшего профессионального образования на территории Российской Федерации.

1.3.2. Лица, обучающиеся в медицинском учебном заведении высшего профессионального образования на территории Российской Федерации.

1.3.3. Лица, не завершившие обучение в медицинском учебном заведении высшего профессионального образования на территории Российской Федерации.

1.4. К квалификационному экзамену допускаются:

1.4.1. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальностям "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Стоматология" в объеме трех курсов и более, "Сестринское дело" в объеме двух курсов и более либо имеющие диплом специалиста (бакалавра) по специальности "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Сестринское дело" или "Стоматология", могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях среднего медицинского персонала:

медицинская сестра;

медицинская сестра палатная (постовая);

медицинская сестра перевязочной;

медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи;

медицинская сестра процедурной;

медицинская сестра приемного отделения;

медицинская сестра участковая;

медицинский регистратор.

1.4.2. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности "Медико-профилактическое дело" в объеме четырех курсов и более или имеющие диплом специалиста по специальности "Медико-профилактическое дело", могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях среднего медицинского персонала:

помощник (врача-эпидемиолога, врача-паразитолога, врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача по радиационной гигиене);

помощник энтомолога.

1.4.3. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности "Стоматология" в объеме четырех курсов и более или имеющие диплом специалиста по специальности "Стоматология", могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности в должности среднего медицинского персонала:

гигиенист стоматологический.

1.4.4. Лица, освоившие образовательную программу высшего фармацевтического образования по специальности "Фармация" в объеме четырех курсов и более или имеющие диплом специалиста по специальности "Фармация", могут быть допущены к осуществлению фармацевтической деятельности в должности среднего фармацевтического персонала:

фармацевт.

1.5. На территории Астраханской области в организации и проведении квалификационного экзамена соискателей участвуют следующие организации:

- 1) Территориальное управление Росздравнадзора по Астраханской области;
- 2) Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Астраханский государственный медицинский университет» (далее Астраханский ГМУ).
- 3) Представители органов исполнительной власти субъекта РФ в области охраны здоровья.
- 4) Профессиональная некоммерческая организация

1.6. Для организации и проведения квалификационного экзамена, совместным приказом указанных в п.1.5 организаций, создается экзаменационная комиссия, а также **подкомиссии** по специальностям среднего медицинского и фармацевтического образования. Председателем центральной экзаменационной комиссии является ректор Астраханского ГМУ Башкина О.А. В ее состав входят преподаватели Астраханского ГМУ, представители Министерства здравоохранения Астраханской области и территориального управления Росздравнадзора по Астраханской области, представители профессиональной некоммерческой организации.

1.7. Квалификационный экзамен в отношении соискателя проводится на территории Астраханского ГМУ.

1.8. Документом, подтверждающим право соискателя на занятие медицинской или фармацевтической деятельностью на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала, является выписка из протокола квалификационного экзамена, которая выдается в случае положительной оценки, полученной соискателем. Срок действия выписки из протокола квалификационного экзамена составляет 5 (пять) лет от даты экзамена.

1.9. При организации и проведении квалификационного экзамена в отношении соискателя выполняются следующие этапы работ:

- 1) прием комплекта документов соискателя;
- 2) рассмотрение документов соискателя, проведение экспертизы академической и профессионального соответствия, а также подлинности документов;
- 3) проведение квалификационного экзамена по соответствующей специальности и принятие решения о допуске к профессиональной деятельности;
- 4) осуществление контроля за проведением квалификационных экзаменов;
- 5) ведение информационной базы данных документов соискателей и протоколов квалификационных экзаменов;
- 6) изготовление и выдача выписки из протокола квалификационного экзамена соискателям, успешно сдавшим экзамен;
- 7) изготовление и выдача дубликатов и справок о проведении квалификационного экзамена соискателям, сдавшим квалификационный экзамен.

1.10 Условия проведения квалификационного экзамена на допуск к профессиональной деятельности соискателей, а также перечень документов, представляемых для организации квалификационного экзамена и выдачи выписки из протокола, представлены в соответствующих разделах настоящего положения.

## **2. Порядок организации и проведения на территории Астраханской области квалификационного экзамена на допуск к осуществлению медицинской или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием**

2.1. Руководство деятельностью по организации и проведению квалификационного экзамена осуществляет экзаменационная комиссия. Она производит анализ жалоб, а также причины и последствия неудовлетворительной оценки, полученной соискателем.

2.2. Организация квалификационного экзамена осуществляется секретарем экзаменационной комиссии по специальности с учетом загруженности членов подкомиссии и времени, необходимого соискателю для подготовки. Секретарь экзаменационной комиссии осуществляет

ведение делопроизводства, связанного с проведением квалификационного экзамена, выполняет проверку комплекта документов соискателей, принимает решение о допуске к экзамену, формулирует мотивированный отказ в допуске к проведению экзамена в случае несоблюдения требований нормативных документов, контролирует заполнение протоколов квалификационного экзамена, производит оформление выписок из протоколов, а также отвечает за ведение архива документов.

2.3. Рассмотрение документов соискателей производится в порядке, обусловленном последовательностью их поступления.

2.4. Основаниями для отказа в проведении квалификационного экзамена являются:

- 1) неполный состав представленных заявителем документов и данных;
- 2) представление заявителем недостоверной и (или) искаженной информации;
- 3) несоответствие уровня и направления подготовки специалиста.

2.5. Основанием для отказа в выдаче выписки из протокола квалификационного экзамена является неудовлетворительная оценка, полученная соискателем на квалификационном экзамене.

2.6. Квалификационный экзамен в отношении соискателей, проводится в Астраханском ГМУ по адресам размещения подразделений, и в сроки, определяемые деканатом факультетов ВСО и СПО Астраханского ГМУ.

2.7. Почтовый адрес: 414000. г. Астрахань, ул. Бакинская, 121. 3 этаж, каб.350  
Время работы: в будние дни с 9-00 до 17-00. Обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.  
Адрес электронной почты: [mvcsost088@mail.ru](mailto:mvcsost088@mail.ru). Сайт: <http://astgmu.ru/>

2.8. Организация квалификационного экзамена осуществляется деканатом факультетов ВСО и СПО Астраханского ГМУ.

Почтовый адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Бакинская, 121.

Время работы: в будние дни с 9-00 до 17-00. Обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.

2.9. Места для консультаций соискателей должны быть оснащены стульями, столами, доступом к гардеробу, а также печатными материалами, содержащими следующую информацию:

- перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих обязательные требования к данной категории специалистов;
- текст настоящего Положения;
- образцы заявлений и документов, которые представляются для получения выписки из протокола экзамена.

2.10. Заседание комиссии проводится в аккредитационно - симуляционном центре Астраханского ГМУ или на профильных кафедрах университета. Результаты сдачи соискателем квалификационного экзамена оформляется протоколом квалификационного экзамена, а также выпиской из протокола, содержащих решение экзаменационной комиссии.

2.11. В случае утраты выписки из протокола экзамена, специалист имеет право на получение дубликата. Дубликат подготавливается в течении пяти рабочих дней от даты получения соответствующего письменного заявления на имя председателя экзаменационной комиссии. Дубликат выписки оформляется с пометкой «дубликат». Перед выдачей его специалисту производится создание копии, которая заверяется по месту выдачи дубликата.

2.12. При получении соискателем неудовлетворительной оценки, а также по его требованию может быть выписана справка о результате экзамена.

2.13. Плата за проведение квалификационного экзамена, оформление протокола, сопроводительных документов и выписки из протокола экзамена не взимается.

### **3. Этапы работ при организации и проведении квалификационных экзаменов.**

3.1 Этап работы «Подготовка комплекта документов соискателя» осуществляется в связи с обращением в комиссию Астраханского ГМУ по соответствующей специальности лица, имеющего незаконченное высшее медицинское или фармацевтическое образование, или лица с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием. Подготовка комплекта документов, требуемых для получения допуска соискателя к квалификационному экзамену, выполняется им самостоятельно с возможностью получения консультаций в деканате факультетов ВСО и СПО Астраханского ГМУ.

3.2 Соискатель имеет право обратиться лично с целью получения сведений о допуске к квалификационному экзамену и технологии его проведения. Информация о требованиях к оформлению документов, их перечень, а также сроки рассмотрения документов подготавливается секретарем и предоставляется соискателю на стендах, в устной форме или иным способом, на сайте Астраханского ГМУ

3.3. Полный комплект документов, представляемых соискателем, должен включать:

- 1) заявление на имя председателя экзаменационной комиссии о допуске к квалификационному экзамену по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему положению. Заявление представляется в рукописном или печатном виде с указанием следующих данных:
  - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество заявителя;
  - сведения об обучении или завершении обучения в образовательном учреждении высшего профессионального медицинского образования;
  - фактический почтовый адрес местонахождения заявителя;
  - контактный телефон;
  - наименование специальности, по которой предполагается проведение квалификационного экзамена;
  - дата подачи заявления и подпись соискателя;
  - согласие на обработку персональных данных соискателя.
- 2) копию удостоверения личности соискателя, содержащую паспортные данные и сведения о регистрации.
- 3) копию одного из документов, подтверждающих образование соискателя:
  - диплом о высшем образовании;
  - диплом о неполном высшем образовании;
  - академическая справка.
- 4) одна фотография 3x4 см
- 4) соискатели не завершившие освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования предоставляют справку об обучении. Все документы должны быть представлены на русском языке, или заверенный в установленном порядке перевод на русский язык.

Комплект документов помещается в отдельную папку (файл) в очередности, соответствующей настоящему перечню, без возврата соискателю (кто не прошел).

- 3.4. Подготовленный соискателем комплект документов должен быть представлен секретарю лично в полном соответствии с перечнем, указанным в п.3.3. настоящего Положения.

- 3.5. Рассмотрение документов, представленных соискателем, выполняет секретарь и в случае обнаружения несоответствия требованиям п. 1.4 и настоящего положения, в устной форме сообщает соискателю об обнаруженных недостатках и возвращает ему полный комплект документов для исправления замечаний. В этом случае работы по организации и экзамена в отношении соискателя приостанавливаются на время, требуемое для исправления замечаний.
- 3.6. Квалификационный экзамен сдается лично соискателем на русском языке и включает компьютерный тестовый контроль знаний, оценку практических навыков и собеседование. Объем знаний и умений соискателя должен соответствовать требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов Российской Федерации для среднего специального медицинского или фармацевтического образования.
- 3.7. Последовательность прохождения этапов квалификационного экзамена, а также место их проведения определяется председателем комиссии. Эти сведения должны быть переданы соискателю не позднее, чем за 14 рабочих дней до проведения первого этапа экзамена.
- 3.8. Этап тестового контроля знаний проводится в присутствии секретаря или одного из членов экзаменационной комиссии. Тестовый контроль знаний соискателя выполняется в Центре компьютерного тестирования в форме компьютерного тестирования, состоящего не менее чем из 100 тестовых заданий, относящихся ко всем разделам специальности. Для формирования индивидуального теста соискателя применяется случайная выборка тестовых заданий, формируемая компьютерной программой тестирования на основании профиля теста, утверждаемого комиссией по соответствующей специальности.
- 3.9. Результаты тестового контроля передаются в деканат факультетов ВСО и СПО. Тест считается успешно выполненным, если доля правильно решенных заданий составляет не менее 70%. Результат тестового контроля переводится в 5-и балльную шкалу оценок по схеме: от 0% до 70% - неудовлетворительно; от 71% до 80% удовлетворительно; от 81% до 90% - хорошо; от 91% до 100% - отлично. Оценка этапа тестирования знаний учитывается при определении итоговой оценки соискателя.
- 3.10. При получении неудовлетворительной оценки за тестирование знаний соискатель не допускается к следующим этапам экзамена.
- 3.11. Этапы практических навыков и собеседование проводятся в аккредитационно-симуляционном центре Астраханского ГМУ с применением соответствующих контрольных материалов и оцениваются по 5-и балльной шкале. Оценки полученные соискателем на этих этапах, заносятся в соответствующие графы протокола квалификационного экзамена и учитываются при выставлении итоговой оценки за квалификационный экзамен соискателя, а также формулировании заключения комиссии.
- 3.12. В графе «Заключение» указывается, допускается либо не допускается соискатель к медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации по соответствующей специальности в следующем виде:
- допустить к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствующей должности на 5 лет:
  - отказать в допуске к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствующей должности.
- 3.13. Неудовлетворительная оценка, полученная на одном из этапов экзамена, лишает права соискателя на проведение следующих этапов и выносится в итоговую оценку всего

экзамена. Возможность и срок повторной сдачи квалификационного экзамена определяются решением комиссии, что отражается в графе «Заключение» протокола экзамена.

- 3.14 Протокол квалификационного экзамена подписывается председателем и членами комиссии, принимавшими квалификационный экзамен. Экзамен считается состоявшимся в случае присутствия на собеседовании не менее 2/3 состава комиссии.
- 3.15 В случае успешной сдачи квалификационного экзамена в течение 5-и рабочих дней от даты поступления протоколов выполняется изготовление выписки из протокола квалификационного экзамена по форме, приведенной в приложении 4 настоящего положения, которая дает право на занятие медицинской и фармацевтической деятельностью по указанной в нем специальности на всей территории Российской Федерации.
- 3.16 Выдача соискателю выписок из протокола квалификационного экзамена производится при предъявлении удостоверения личности или на основании доверенности. Лицо, получившее выписку, расписывается в журнале регистрации и выдачи выписок квалификационного экзамена
- 3.17 Секретарь центральной экзаменационной комиссии организует хранение документов соискателей и протоколов квалификационных экзаменов в архиве Астраханского ГМУ.