

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым Советом ФГБОУ ВО  
Астраханский ГМУ  
Минздрава России

Протокол № 3

от «16» 10 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО  
Астраханский ГМУ Минздрава России  
д.м.н., профессор О.А. Башкина



ПОЛОЖЕНИЕ

о руководителе образовательной программы  
в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России

## 1. Общие положения

1.1 Положение о руководителе образовательной программы высшего образования определяет порядок назначения, квалификационные требования и функциональные обязанности руководителя образовательной программы (далее – руководитель ОП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

- приказом Минобрнауки от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям и направлениям подготовки;

- Уставом и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

Руководитель образовательной программы - лицо, ответственное за координацию разработки, реализации, мониторинга качества образования по образовательной программе.

Работодатель – заинтересованный работодатель, привлеченный Университетом для участия в разработке образовательной программы.

Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России).

## 2. Требования, предъявляемые к руководителю образовательной программы, порядок назначения руководителя образовательной программы

2.1. Руководитель ОП назначается приказом ректора по представлению курирующего проректора из числа научно-педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, опыт научно-педагогической, организационно-методической деятельности.

2.2. Руководитель ОП может осуществлять руководство не более чем двумя образовательными программами одновременно.

2.3. Смена руководителя ОП возможна:

- при увольнении руководителя ОП из университета;

- в связи с реорганизацией Университета либо структурного подразделения Университета;

- по мотивированному заявлению руководителя ОП;
- в случае признания работы руководителя ОП неэффективной (по результатам рассмотрения отчета о деятельности).

2.4. Смена руководителя ОП осуществляется приказом ректора по представлению курирующего проректора.

### 3. Обязанности руководителя образовательной программы

Руководитель образовательной программы выполняет следующие обязанности:

3.1. Организует и руководит деятельностью коллектива разработчиков программы из числа научно-педагогических работников Университета, квалифицированных специалистов-практиков, работодателей по разработке содержания и структуры программы.

3.2. Контролирует работу коллектива разработчиков программы по созданию и развитию учебно-методического обеспечения образовательной программы, формированию фондов оценочных средств и других материалов, обеспечивающих качество подготовки выпускника.

3.3. Организует работу коллектива разработчиков программы по обеспечению качества учебно-методического сопровождения ОП в части разработки учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин, практик, материалов промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Осуществляет взаимодействие с работодателями, объединениями работодателей, экспертным научным сообществом по формированию и обновлению программы и/или экспертной оценке ее содержания.

3.5. Осуществляет подготовку отчета о разработке ОП.

3.6. Участвует в подготовке образовательной программы к государственной аккредитации.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора университета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением ученого совета Астраханского ГМУ и утверждаются приказом ректора.

4.3. Решения по вопросам, не предусмотренным настоящим Положением, принимаются ученым советом Университета в соответствии с действующим законодательством и Уставом Университета.

Начальник Управления по лицензированию,  
аккредитации и контролю качества,  
д.м.н., доцент



Овсянникова Е.Г.

Согласовано:

Начальник юридического отдела



Ерижепова А.Д.