

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Ученым Советом ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
Протокол № 3
от «16» 10 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ Минздрава России
д.м.н., профессор О.А. Башкина
«16» 10 2019 г.



Положение о секторе лицензирования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовое положение, задачи и функции сектора лицензирования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет, Астраханский ГМУ).

1.2. Сектор лицензирования (далее – Сектор) является структурным подразделением Университета и входит в состав Управления по лицензированию, аккредитации и контролю качества Университета.

1.3. Сектор в своей деятельности руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- подзаконными и ведомственными нормативными правовыми актами;
- Уставом, решениями органов управления Университета, локальными нормативными актами Астраханского ГМУ, в том числе закрепляющими антикоррупционные стандарты поведения работников учреждения;
- организационно-распорядительными документами Университета;
- методическими рекомендациями, разработанными по вопросам, связанным с функциями сектора.

1.4. Штатное расписание Сектора утверждает ректор Астраханского ГМУ.

1.5. Руководство Сектором осуществляет руководитель сектора лицензирования в соответствии с должностной инструкцией. Контроль и координацию деятельности Сектора осуществляет начальник управления по лицензированию, аккредитации и контролю качества.

1.6. Все работники Сектора назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора Астраханского ГМУ по представлению начальника Управления по лицензированию, аккредитации и контролю качества Университета.

1.7. Сектор в ходе своей деятельности осуществляет рабочее взаимодействие со структурными подразделениями Астраханского ГМУ.

1.8. Реорганизация и ликвидация Сектора осуществляется в соответствии с Уставом Астраханского ГМУ.

2. Задачи сектора лицензирования

Основной задачей деятельности сектора является организационно-методическое и информационное обеспечение процедур лицензирования образовательной деятельности Университета.

3. Функции сектора лицензирования

Сектор в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1 Проведение организационных мероприятий по подготовке к лицензированию;

3.2 Подготовка, подача комплекта документов в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) с целью лицензирования новых образовательных программ, переоформления лицензии/приложений к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3.3 Организационно-методическое и информационное обеспечение прохождения процедур лицензирования;

3.4 Разработка и актуализация внутренних нормативных документов, регламентирующих организацию и содержание учебно-методической работы в Университете по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора;

3.5 Обеспечение предоставления требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по направлениям деятельности в различные государственные органы, организации, в том числе для размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

3.6 Участвует в проведении внутреннего аудита деятельности Университета в части соблюдения законодательства Российской Федерации в области выполнения лицензированных нормативов, установленных для реализации образовательных программ высшего и среднего профессионального образования.

3.7 Участие в мероприятиях, связанных с проверками со стороны Рособрнадзора;

3.8 Осуществление взаимодействия с внешними сторонними организациями по вопросам лицензирования;

3.9 Изучение, систематизация, мониторинг изменений и контроль за исполнением в Университете нормативных правовых актов по вопросам лицензирования образовательной деятельности;

3.10 Подготовка проектов приказов и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию Сектора;

3.11 Методическая и консультативная помощь структурным подразделениям Университета по вопросам, отнесенным к компетенции Сектора;

3.12 Формирование и ведение фонда нормативных документов в области лицензирования;

3.13 Организация сбора, систематизации и накопления материалов, определяющих деятельность Сектора по вопросам лицензирования;

3.14 Проведение методических вебинаров и семинаров по вопросам лицензирования образовательной деятельности;

3.15 Участие в работе Методического совета Университета, семинарах, конференциях и совещаниях по вопросам, находящимся в компетенции Сектора;

3.16 Подготовка отчетов и планов работы Сектора;

3.17 Подготовка и предоставление в уполномоченное структурное подразделение Университета актуальной информации о деятельности Сектора, материалов, относящиеся к вопросам лицензирования, для размещения на официальном сайте Университета.

4. Полномочия сектора лицензирования

4.1. Вносить руководству Университета предложения по вопросам деятельности Сектора;

4.2. Знакомиться с проектами решений органов управления Университета, ректора, касающимися деятельности Сектора;

4.3. Запрашивать и получать от факультетов, отделов, иных структурных подразделений Университета необходимые сведения и информацию о выполнении распорядительных документов, инструкций, положений, распоряжений, иных материалов, касающихся организации и осуществления деятельности Сектора;

4.4. Осуществлять рабочее взаимодействие с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, вне зависимости от организационно-правовых форм и форм собственности, по вопросам деятельности Сектора.

4.5. В установленном порядке представлять интересы Университета по вопросам подготовки к лицензированию образовательной деятельности в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, Рособрнадзоре, иных уполномоченных органах и организациях.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций сектора несет руководитель сектора лицензирования.

5.2. Ответственность работников сектора, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления по лицензированию,
аккредитации и контролю качества,
д.м.н., доцент



Е.Г.Овсянникова

Начальник юридического отдела



А.Д.Ерижепова