

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
Протокол № 9
от «27» мая 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
д.м.н., профессор О.А. Башкина
от «27» мая 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об особенностях и порядке проведения государственной итоговой аттестации с
применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по
образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре

Астрахань 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регламентирования проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре вне зависимости от форм обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Приказом Минобрнауки России от 27.03.2020 № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Уставом Университета.

1.3. Государственная итоговая аттестация (ГИА) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проходит в соответствии с Положением о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (одобрено решением Ученого совета от 21.02.2018, протокол № 6).

1.4. Осуществление ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается в случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать в Университете при прохождении ГИА, при наличии уважительных причин.

1.5. О необходимости прохождения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающийся должен сообщить в заявлении, поданном на имя ректора (Приложение 1), с обоснованием

необходимости организации и проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в режиме видеоконференции) с приложением подтверждающих документов, указанных в заявлении причин не позднее, чем за 10 дней до её начала.

1.6. Ответственный за подготовку процедуры проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при необходимости своевременно обеспечивает получение от членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) согласие (Приложение 2) на проведение ГИА с применением дистанционных образовательных технологий (далее – согласие).

1.7. На основании заявления обучающегося и согласия членов ГЭК издается приказ ректора о проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в режиме видеоконференции) для данного обучающегося.

1.8. В случаях, исключающих присутствие обучающихся в Университете и (или) ограничивающих присутствие работников Университета на рабочих местах, решение о проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий принимается единообразно для всех обучающихся без подачи заявлений со стороны обучающихся.

1.9. Информация о проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ), а также о дате, времени и способе выхода на связь для его прохождения доводится до обучающегося посредством передачи по электронной почте либо путем размещения информации в личном кабинете обучающегося в информационно-образовательной среде Университета (при наличии возможности) либо путем размещения информации на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://astgmu.ru/otdel-aspirantury-i-doktorantury/sobytiya/>).

1.10. Технические условия и программное обеспечение проведения государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий обеспечивает управление по печати, медиа и информационным технологиям. Ответственный за техническое сопровождение процедуры ГИА назначается приказом ректора.

1.11. Ответственность за подготовку проектов приказов, указанных в подпунктах 1.7 и 1.10 настоящего Положения, а также за уведомление обучающихся о дате, времени и способе выхода на связь для прохождения государственного аттестационного испытания возлагается на отдел аспирантуры и докторантуры.

1.12. Не позднее чем за 3 дня до начала аттестационного испытания ответственный за техническое сопровождение процедуры ГИА осуществляет тестовое подключение членов ГЭК и обучающихся для определения технических возможностей проведения процедуры ГИА с ЭО и ДОТ (Приложение 4).

1.13. Необходимые технические условия проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для помещения, в котором находится обучающийся, обеспечивает сам обучающийся.

1.14. При проведении ГИА в режиме видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего ГИА;
- обзор помещения, входных дверей;
- обзор обучающегося, проходящего ГИА с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам государственной экзаменационной комиссии;
- возможность для членов государственной экзаменационной комиссии задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, отвечать на них как в процессе сдачи государственного экзамена, так и в процессе защиты научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

1.15. Состав участников ГИА, проводимых в режиме видеоконференции:

- председатель и члены государственной экзаменационной комиссии, секретарь государственной экзаменационной комиссии;
- обучающийся, проходящий ГИА;
- технический персонал.

1.16. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи, препятствующих проведению ГИА, председатель государственной экзаменационной комиссии вправе перенести государственное аттестационное испытание в форме государственного экзамена на другое время в период работы государственной экзаменационной комиссии, о чем составляется соответствующий акт (Приложение 3).

1.17. По техническим причинам по решению государственной экзаменационной комиссии максимальное количество обучающихся, одновременно проходящих государственно итоговое испытание, может быть ограничено.

1.18. Срок хранения видеозаписей испытаний ГИА составляет 5 лет.

2. Технические требования к обеспечению государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Скорость доступа к сети Интернет – не менее 2 Мбит/с.

2.2. Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций посредством сети Интернет.

2.3. В качестве площадок могут быть использованы публичные или закрытые системы (сервисы) организации видеоконференцсвязи, поддерживающие запись мероприятия, такие как:

- системы организации видеоконференцсвязи на основе стороннего программного обеспечения (Skype, Viber, Zoom и иные).

3. Требования к оборудованию помещений для проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции используются помещения со штатным оборудованием видеоконференцсвязи, доступом к сети Интернет.

3.2. Государственная экзаменационная комиссия должна быть оснащена:

- персональным компьютером или ноутбуком, подключенным к системе видеоконференцсвязи;
- необходимым программным обеспечением;
- камерой, позволяющую продемонстрировать членов государственной экзаменационной комиссии и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- микрофоном, обеспечивающий передачу аудиоинформации от членов государственной экзаменационной комиссии к обучающемуся.

3.3. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные итоговые испытания, должно включать:

- персональный компьютер или ноутбук, подключенный к системе видеоконференцсвязи (ПК);
- камеру, позволяющую продемонстрировать членам государственной экзаменационной комиссии помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры государственной итоговой аттестации;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам ГЭК.

3.4. К помещению, в котором находится обучающийся, устанавливаются следующие требования:

- помещение должно быть со стенами, закрытой дверью, вдалеке от радиопомех во время государственного аттестационного испытания в помещении не должны находиться посторонние лица;
- дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены;
- в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты;
- рабочая поверхность стола, на котором установлен ПК обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеящиеся листки, заметки или бумага с напечатанным текстом. На рабочем столе допускается наличие чистого листа бумаги и ручки;
- Web-камера не должна быть расположена напротив источника освещения.

3.5. Все устройства и конфигурация ПК должны быть совместимы и соответствовать системным требованиям Adobe® Flash® Player, установлен Adobe Flash Player и браузер с поддержкой данного программного обеспечения.

4. Процедура проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции, должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.

4.2. Обучающиеся настраивают ПО для прохождения государственного аттестационного испытания и выходит на связь с Университетом не позднее, чем за 15 минут до начала государственного аттестационного испытания.

4.3. Перед началом проведения государственного экзамена секретарь ГЭК приглашает к участию в процедуре проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий председателя ГЭК, членов ГЭК и обучающихся, включает видеозапись, оглашает дату и время заседания ГЭК, объявляет о начале заседания. Секретарь ГЭК предупреждает о проведении видеозаписи заседания ГЭК. Видеозапись является неотъемлемой составляющей проведения ГИА с ЭО и ДОТ.

4.4. Председатель комиссии представляется, оглашает количество присутствующих членов, указав на наличие кворума, и приглашает по имени и отчеству каждого члена ГЭК и иных участников (при наличии) представиться.

4.5. Каждый присутствующий по очереди включает камеру и микрофон и отчетливо вслух произносит фамилию, имя и отчество (при наличии) и занимаемую должность.

4.6. Секретарь ГЭК доводит до обучающихся информацию по процедуре проведения государственного экзамена в соответствии с программой ГИА: продолжительности, порядке и критериях оценивания и объявления результатов, порядке проведения апелляции по результатам государственного аттестационного испытания. При наличии вопросов у обучающихся по процедуре проведения государственного экзамена их направляют членам ГЭК с помощью текстового сообщения в общем чате собрания или озвучивают вслух.

4.7. В случае несогласия обучающегося с видеофиксацией он отстраняется от прохождения государственного аттестационного испытания, в протокол заседания ГЭК вносится запись «не явился по уважительной причине (в связи с отказом прохождения ГИА с ЭО и ДОТ)».

4.8. Секретарь ГЭК объявляет о начале процедуры идентификации личности обучающегося и проверки условий проведения ГИА (осмотр помещения), кратко описывает порядок действий каждого обучающегося и приглашает ее пройти обучающихся по списку.

4.9. Идентификация личности обучающегося, проходящего государственное аттестационное испытание, осуществляется через предъявление им для обозрения членам государственной экзаменационной комиссии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи. При идентификации личности обучающийся обязан отчетливо вслух назвать свои фамилию, имя, отчество (при наличии).

4.10. До начала государственного испытания в форме государственного экзамена производится проверка:

- соблюдения процедуры допуска обучающегося к прохождению государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена посредством электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- отсутствия посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокамеры, обеспечивающей обзор помещения. Обучающийся перемещает видеокамеру или ноутбук по периметру указанного помещения;

- поверхности стола обучающегося, свободную от посторонних предметов.

4.11. При проведении государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается передача вспомогательных материалов к содержанию экзаменационных билетов по электронной почте.

4.12. На государственном экзамене секретарь государственной экзаменационной комиссии вытягивает экзаменационный билет с дистанционным участием обучающегося.

4.13. Обучающемуся дается 30 минут на подготовку к ответам на вопросы экзаменационного билета. Во время подготовки камера должна быть направлена на обучающегося так, чтобы членам государственной экзаменационной комиссии было четко видно, что он осуществляет подготовку самостоятельно, не пользуясь вспомогательными печатными или электронными материалами.

4.14. Покидать помещение во время подготовки не разрешается. В случае необходимости покинуть помещение обучающийся сообщает об этом вслух и следует дальнейшим инструкциям секретаря ГЭК по каналу экстренной связи.

4.15. После завершения подготовки обучающийся отвечает на вопросы экзаменационного билета и на дополнительные и/или уточняющие вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

4.16. ГЭК принимает решение об оценке на закрытом заседании. По результатам государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена выставляется оценка в электронной ведомости по итогам ответов обучающегося.

4.17. До начала государственного испытания в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) производится проверка соблюдения процедуры допуска обучающегося к прохождению ГИА в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) посредством видеоконференцсвязи.

4.18. При проведении государственного аттестационного испытания в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающийся выступает в порядке, установленном государственной экзаменационной комиссией с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

4.19. Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления и критерии его оценки установлены Положением о порядке

организации и проведения государственной итоговой аттестации, обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (одобрено решением Ученого совета от 21.02.2018, протокол № 6).

4.20. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение об оценке на закрытом заседании.

4.21. Результат государственного экзамена объявляется председателем ГЭК с видеозаписью. Председатель ГЭК отчетливо вслух озвучивает фамилию, имя и отчество (при наличии) обучающегося и выставленную ему оценку.

4.22. В протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии по приему государственных аттестационных испытаний фиксируется факт проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ.

4.23. В случае выявления нарушений установленного порядка проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ ГЭК вправе принять решение о прекращении государственных аттестационных испытаний обучающихся, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседаний ГЭК.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в законодательстве Российской Федерации. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора университета.

Проект внес:

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры, д.м.н., доцент

А.Т.Абдрашитова

Согласовано:

Проректор по научной и инновационной работе, д.м.н., профессор

М.А.Самотруева

Начальник юридического отдела

А.Д.Ерижепова

Председатель совета студенческого самоуправления

А.С.Безугольникова

Приложение №1

к Положению об особенностях и порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Проректору по научной и инновационной работе
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава
России, *ФИО*

От аспиранта ____ курса _____ формы
обучения кафедры _____,

(наименование кафедры)

направления подготовки (направленность)

(шифр, наименование направления и
направленности подготовки)

(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Тел.: _____

Email: _____

Заявление

Прошу Вас разрешить пройти государственную итоговую аттестацию _____ учебного года по _____

(шифр, наименование направления и направленности подготовки)

с применением электронного обучения, дистанционных технологий, в связи с

(уважительные причины, препятствующих лично присутствовать в Университете)

Приложение: (подтверждающие документы).

1. Я оповещен(а) о необходимости предъявления паспорта для идентификации личности.
2. Я подтверждаю, что обеспечен(а) всем необходимым для этого оборудованием, а именно:
 - персональный компьютером/ноутбуком;
 - наушниками (либо колонками);
 - Web-камерой/- фиксирующим изображение устройством (не менее 3 Мпикс) со встроенным или внешним микрофоном.
3. Я подтверждаю, что ПК/ноутбук, посредством которого я предполагаю проходить государственную итоговую аттестацию:
 - подключен к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с;
 - установлен браузер с поддержкой Adobe Flash Player.
4. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить Интернет-соединение в течение 15 минут в день и время, установленные расписанием государственной итоговой аттестацией, эти мероприятия будут перенесены на другой день, предусмотренный расписанием.
5. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить Интернет-соединение в течение 15 минут в день и время повторно назначенные для прохождения государственной итоговой аттестации, я обязан(а) предоставить документ, подтверждающий невозможность устранения с моей стороны препятствий для установления связи (официальное письмо Интернет-провайдера и договор на доступ к сети Интернет). В случае, если документ мной не будет предоставлен в течение 5 рабочих дней (после даты повторного прохождения государственной итоговой аттестации), я предупрежден(а) о необходимости повторной сдачи государственной итоговой аттестации по неуважительной причине.
6. Я ознакомлен(а) с особенностями и порядком проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и последствиями нарушения его требований.

(подпись, дата)

Приложение №2

к Положению об особенностях и порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Проректору по научной и инновационной работе
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава
России, *ФИО*
От члена ГЭК _____

(фамилия, имя, отчество (полностью))

Согласии на проведение ГИА с применением дистанционных образовательных технологий

Я, член государственной экзаменационной комиссии

(Фамилия, имя, отчество)

в соответствии с п.1.6. Положения об особенностях и порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России настоящим выражаю согласие на организацию и проведение государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1. Я подтверждаю, что обеспечен(а) всем необходимым для этого оборудованием, а именно:

- персональный компьютер/ноутбуком;
 - наушниками (либо колонками);
 - Web-камерой/- фиксирующим изображение устройством (не менее 3 Мпикс) со встроенным или внешним микрофоном.
2. Я подтверждаю, что ПК/ноутбук, посредством которого я предполагаю проводить государственную итоговую аттестацию:
- подключен к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с;
 - установлен браузер с поддержкой Adobe Flash Player.

Подпись

/ /

Фамилия И.О.

« » 20 год

Приложение №3

к Положению об особенностях и порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Акт о наличии сбоев и неисправностей,
препятствующих проведению ГИА

№ п/п	Дата, время сбоя/неисправности	Описание инцидента	ФИО обучающегося	Решение ГЭК

Председатель ГЭК: _____
(ФИО, подпись, дата)

Приложение №4

к Положению об особенностях и порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Регламент тестового подключения

1. Согласно указанному в расписании времени, необходимо авторизоваться в системе: <https://portal.astgmu.ru> под своим персональным логином и паролем.
2. Далее необходимо перейти в курс с названием вашего направления.
3. Нажать на ссылку ГИА.
4. Прежде чем приступить к сдаче ГИА обучающийся должен пройти верификацию (подтверждение личности). Для этого следует войти в конференцию по действующей ссылке.
5. Подключившись к конференции, необходимо включить Web-камеру и поднести к ней документ удостоверяющий личность. После процедуры идентификации экзаменатор предлагает всем обучающимся, вызывая каждого по списку, осуществить сканирование при помощи web-камеры (или поднимая и поворачивая ноутбук) окружающих стен, пола, потолка и рабочей поверхности стола, на котором установлен ПК. При выявлении нарушений обучающийся должен устранить нарушения.