

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»
ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье
Квалификация: Врач – организатор здравоохранения и общественного здоровья

Трудоемкость (ЗЕТ/акад. час.)	4 ЗЕТ/ 144 акад. часов
Цель учебной дисциплины	формирование у обучающихся специалистов углубленных правовых знаний, позволяющих аргументировано принимать решения при осуществлении профессиональной медицинской деятельности, формировать у них правосознание и уважение к Закону.
Задачи учебной дисциплины	<ol style="list-style-type: none">1. углубление знаний по широкому кругу вопросов права и законодательства о здравоохранении;2. выработка навыков применения норм права в повседневной работе руководителя медицинской организации и её подразделений;3. получение навыков работы с нормативной базой в области здравоохранения, с нормативно-методической литературой, кодексами и комментариями к ним, иными подзаконными нормативными актами в сфере охраны здоровья;4. получение практических навыков по оформлению официальных медицинских документов, ведению первичной медицинской документации, по подготовке документов, необходимых для реализации права на занятие медицинской деятельностью.5. выработка навыков применения норм права в сфере обязательного медицинского страхования в Российской Федерации при оказании лечебной и лечебно-профилактической помощи;6. получение практических навыков о правах граждан, отдельных групп населения и пациентов на охрану здоровья, о гарантиях осуществления медико-социальной помощи;7. формирование уважительного отношения к правам пациентов, их родственников при оказании врачебной помощи специалистами лечебного профиля;8. углубление знаний об юридической ответственности за правонарушения, возникающие при осуществлении врачами своей профессиональной деятельности (причинение вреда здоровью пациен-

	<p>та, должностные преступления);</p> <p>9. знакомство с правами и обязанностями работников различных структур системы здравоохранения, принципами и положениями их социально-правовой защиты.</p>
Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	Вариативная часть Блока 1 Дисциплины (модули) по выбору, Б1. В. ДВ2
Формируемые компетенции (индекс)	УК-3; ПК-5.1
Результаты освоения учебной дисциплины	<p style="text-align: center;">Ординатор должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан; - основные нормативно - правовые акты по организации медицинского, санитарноэпидемиологического и лекарственного обеспечения населения; - правовые основы страховой медицины Российской Федерации, - организационные аспекты управления здравоохранением; - правовые основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения. <p style="text-align: center;">Ординатор должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать требования законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих охрану здоровья населения, деятельность медицинской организации, медицинские аспекты семейного законодательства; - соблюдать требования трудового законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; - совершенствовать организационно-управленческую структуру медицинской организации; - использовать функции и методы управления; - принимать управленческие решения; - формировать систему управления кадрами здравоохранения в медицинской организации, обеспечивать профессиональное совершенствование и развитие кадровых ресурсов медицинской организации; - обеспечивать и контролировать выполнение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов; - проводить организационные мероприятия по подготовке к лицензированию; - проводить работу в области организации оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров; - вести медицинскую документацию по оценке

	<p>критериев качества медицинской помощи в амбулаторных условиях, в стационарных условиях и условиях деятельности дневных стационаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с обращениями граждан. <p>Ординатор должен владеть методами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативной, законодательной и правовой документацией в пределах профессиональной деятельности; - навыками работы с медицинской документацией, в том числе в электронном виде; - приемами проведения оценки эффективности используемых методов управления в деятельности медицинской организации; - навыками проведения оценки эффективности управленческих решений; - приемами проведения оценки форм и методов работы, направленных на повышение качества медицинской помощи, безопасности медицинской деятельности.
Основные разделы учебной дисциплины	<p>Тема 1. Правовые основы законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан;</p> <p>Тема 2. Основные нормативно - правовые акты по организации медицинского, санитарноэпидемиологического и лекарственного обеспечения населения;</p> <p>Тема 3. Правовые основы страховой медицины Российской Федерации,</p> <p>Тема 4. Организационные аспекты управления здравоохранением;</p> <p>Тема 5. Правовые основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа ординаторов
Используемые информационные, инструментальные и программные средства обучения	Использование в процессе занятий мультимедийных презентаций. Решение типовых ситуационных. Внеаудиторная работа: подготовка к аудиторным занятиям (проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной литературе), работа с тестовыми заданиями и вопросами для самоподготовки. Работа с учебной литературой. Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом.
Формы текущего контроля	Решение типовых ситуационных задач Решение типовых тестовых заданий Собеседование
Форма промежуточной аттестации	Зачет