

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Астраханский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**АННОТАЦИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«МЕДИЦИНСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ»**  
**ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ**

Специальность: 31.08.57 Онкология

Квалификация: Врач-онколог

|  |   |
|--|---|
| Трудоемкость (ЗЕТ/акад. час.)                | 2 ЗЕТ/ 72 акад. часа  |
| Цель учебной дисциплины                      | Формирование информационной компетентности и готовности применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности специалистов в области клинической медицины.  |
| Задачи учебной дисциплины                    | - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей отношения в сфере электронного здравоохранения;<br>- формирование практических знаний о методах информатизации врачебной деятельности, автоматизации клинических исследований, информатизации управления в системе здравоохранения;<br>- освоение средств информационной поддержки лечебно-диагностического процесса, цифровых инструментов профессиональной деятельности, информационных источников и сред;<br>- овладение навыками применения в практической деятельности электронных медицинских документов и цифровых медицинских сервисов. |
| Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО | Блок 1, Вариативная часть, Б1.В.02  |
| Формируемые компетенции (индекс)             | УК-1.   |
| Результаты освоения дисциплины               | <b>Ординатор должен знать:</b><br>1. Нормативно-правовые основы электронного здравоохранения.<br>2. Основные принципы IT-менеджмента в сфере здравоохранения.<br>3. Основные направления развития информационных технологий в медицине, информационные медицинские ресурсы.<br>4. Электронные информационно-библиотечные системы и базы медицинских данных.   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p style="text-align: center;"><b>Ординатор должен уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Применять информационно-коммуникационные технологии для анализа медико-статистической информации, ведения медицинской документации, организации собственной деятельности и работы находящегося в распоряжении медицинского персонала.</li> <li>2. Применять информационно-коммуникационные технологии для организации работы.</li> <li>3. Использовать электронные информационно-библиотечные системы и базы медицинских данных для поиска и анализа профессиональной информации.</li> <li>4. Осваивать новые информационные технологии в профессиональной деятельности</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Ординатор должен владеть навыками:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Навыками учета, контроля и анализа собственной деятельности и работы находящегося в распоряжении медицинского персонала при помощи медицинских информационных систем и ресурсов.</li> <li>2. Навыками работы с медицинскими информационными системами, информационными медицинскими ресурсами.</li> </ol> |
| Основные разделы учебной дисциплины  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронное здравоохранение.</li> <li>2. IT-менеджмент в здравоохранении.</li> <li>3. Практические аспекты применения информационных технологий в профессиональной деятельности врача.</li> </ol>   |
| Виды учебной работы  | Лекции, практические занятия, самостоятельная работа ординатора.  |
| Используемые информационные, инструментальные, программные средства обучения | Использование в процессе занятий мультимедийных презентаций, разбора конкретных клинических ситуаций. Внеаудиторная работа: работа с учебной литературой, подготовка рефератов.   |
| Формы текущего контроля  | Решение типовых ситуационных задач.<br>Решение типовых тестовых заданий.<br>Собеседование.  |
| Формы промежуточной аттестации   | Зачет   |