

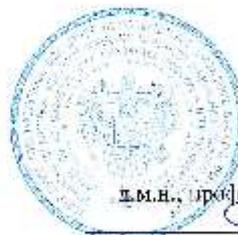
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Ученым Советом ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
Протокол № _____

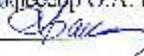
от «22» декабря 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профстудкома
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ
Минздрава России

 Мухомов А.В.
«22» декабря 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
д.м.н., профессор С.А. Башкина


от «22» декабря 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель совета
студенческого самоуправления
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ
Минздрава России

 Мухомов А.В.
«22» декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств по образовательным
программам высшего образования – программам ординатуры
в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о фонде оценочных средств по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, утверждения и обновления фонда оценочных средств (далее - ФОС) по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры (далее - программы ординатуры, образовательная программа), реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - университет), а также требования к их структуре и содержанию.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры (далее ФГОС ВО);

- Уставом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России;

- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

1.3. Под фондом оценочных средств понимается комплект контрольно-измерительных (тестовых заданий, ситуационных задач, вопросов для собеседования и т.д.) и методических материалов, предназначенных для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) и практике, уровня и степени освоения программы ординатуры, уровня сформированности компетенций обучающихся на разных этапах обучения, определения соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО и программ ординатуры, реализуемых Университетом.

1.4. В рамках образовательной программы высшего образования - программы ординатуры ФОС формируется для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике и государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся.

1.5. ФОС является неотъемлемой частью разрабатываемой университетом программы ординатуры в целях нормативно- методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися программ ординатуры. ФОС входит в состав рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики и программы ГИА. По каждому типу оценочных средств должны быть приведены критерии формирования оценок. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить средства, указанные в рабочей программе дисциплины (модуля), программе практики, программе ГИА.

1.6. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми подразделениями Университета, обеспечивающими разработку и реализацию образовательных программ высшего образования - программ ординатуры.

2. Цели и задачи фонда оценочных средств

2.1. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на разных этапах обучения требованиям программы ординатуры и ФГОС ВО.

2.2. Задачи ФОС:

- контроль за процессом приобретения ординаторами необходимых знаний, умений, навыков, и уровня сформированности компетенций, определяемых в ФГОС ВО по соответствующей специальности;
- контроль и управление достижением целей реализации программы ординатуры, определяемых в виде набора компетенций;
- оценка достижений ординаторов в процессе обучения с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательном процессе университета.

3. Формирование и содержание фонда оценочных средств

3.1. ФОС формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО;
- образовательной программе высшего образования – программе ординатуры, разработанной в Университете;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины.

3.3. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- планируемые результаты обучения согласно рабочей программе дисциплины (модуля);
- формы проведения текущего контроля успеваемости согласно рабочей программе дисциплины (модуля);
- критерии, показатели и оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся согласно рабочей программе дисциплины (модуля);
- методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) согласно рабочей программе дисциплины (модуля);
- оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).

3.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- планируемые результаты обучения по дисциплине согласно рабочей программе дисциплины (модуля);
- критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для проведения промежуточной аттестации согласно рабочей программе дисциплины (модуля);
- оценочные (контрольно-измерительные) материалы (билеты, тесты и др.) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или её части в соответствии с учебным планом образовательной программы.

3.5. Фонд оценочных средств по практике включает в себя:

- планируемые результаты прохождения практики согласно программе практики;
- критерии, показатели и порядок оценки результатов практики согласно программе практики;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов прохождения практики согласно программе практики;
- оценочные (контрольно-измерительные) материалы для оценивания результатов прохождения обучающимися практики (если они предусмотрены программой практики).

3.6. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации предназначен для оценки и определения качества результатов освоения обучающимися программы ординатуры в ходе государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя:

- фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена по числу государственных итоговых экзаменов, предусмотренных учебным планом образовательной программы (при наличии);
- и /или фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы (при наличии).

3.7. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена (при наличии) включает в себя:

- планируемые результаты освоения образовательной программы согласно программе государственной итоговой аттестации;
- критерии и показатели оценивания результатов освоения образовательной программы по результатам государственного экзамена согласно программе государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы по результатам государственного экзамена согласно программе государственной итоговой аттестации;
- оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения государственного экзамена.

3.8. Фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы (при наличии) включает в себя:

- планируемые результаты освоения образовательной программы согласно программе государственной итоговой аттестации;
- критерии оценивания выпускника по результатам защиты выпускной квалификационной работы согласно программе государственной итоговой аттестации;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы в ходе защиты выпускной квалификационной работы согласно программе государственной итоговой аттестации.

3.9. Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист (приложение 1,2);

- лист регистрации изменений и дополнений (приложение 3);
- тесты по компетенциям ФГОС ВО, формируемых дисциплиной, практикой (приложение 4);
- паспорт ФОС (приложение 5);
- перечень оценочных средств (приложение 6).

3.10. При разработке ФОС необходимо учитывать возможность применения оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике и государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья (по заявлениям обучающихся).

4. Порядок разработки, утверждения и экспертизы фонда оценочных средств

4.1. ФОС разрабатывается в рамках рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик и ГИА по компетенциям в соответствии с ФГОС ВО выпускающими кафедрами, реализующими программу ординатуры, и кафедрами, реализующими смежные дисциплины (модули) базовой и вариативной частей программы ординатуры.

4.2. Фонд оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации разрабатывается по каждой дисциплине (модулю) и практике, закрепленными за кафедрой. Фонд оценочных средств рассматривается на заседании кафедры, обеспечивающей реализацию дисциплины (модуля) и (практики) и утверждается протоколом заседания кафедры.

4.3. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатывается рабочей группой из числа профессорско-преподавательского состава кафедр, реализующих образовательную программу соответствующего направления подготовки (специальности). Общее руководство разработкой ФОС для проведения государственной итоговой аттестации ординаторов осуществляется заведующим кафедрой, ответственной за образовательную программу.

4.4. Ответственность за разработку, качество и обновление ФОС для проведения государственной итоговой аттестации, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации ординаторов несут разработчики оценочных средств, руководитель программы ординатуры и заведующий выпускающей кафедрой.

4.5. Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу. Экспертное заключение по ФОС является структурной составляющей рецензии на программу ординатуры. Экспертиза ФОС проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС ВО;
- образовательной программе по соответствующей специальности.

4.6. Порядок утверждения ФОС:

4.6.1. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости ординаторов и ФОС для проведения промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине (модулю) или практике до начала учебного года рассматриваются на заседании кафедры, реализующей соответствующую дисциплину (модуль) и практику, согласуются с заведующим выпускающей кафедрой и начальником отдела ординатуры и утверждаются проректором по последипломному образованию.

4.6.2. ФОС для проведения государственной итоговой аттестации рассматриваются на заседании выпускающей кафедры, за которой закреплена соответствующая

образовательная программа, и утверждаются проректором по последипломному образованию.

4.7. По каждой дисциплине (модулю) и практике на первых занятиях преподавателем доводятся до ординаторов конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов.

ФОС для проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения ординаторов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.8. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

4.9. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине (модулю) и практике хранятся на кафедре, за которой закреплена соответствующая дисциплина (модуль) и практика, копия – в отделе ординатуры. ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) кафедра направляет в центр тестирования для организации и проведения промежуточной аттестации ординаторов.

4.10. Утвержденные ФОС для проведения государственной итоговой аттестации ординаторов хранятся на кафедре, ответственной за их формирование, и в отделе ординатуры.

4.11 Утвержденные ФОС для проведения промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине (модулю) размещаются на образовательном портале Университета.

4.12. Изменения и дополнения ФОС осуществляются ежегодно, до начала учебного года, в порядке, установленном настоящим Положением для разработки и утверждения ФОС.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за своевременную разработку ФОС, а также за качество их разработки, правильность составления, оформления и своевременность актуализации по программе ординатуры несет руководитель образовательной программы, заведующий кафедрой, ответственной за образовательную программу, а также непосредственно разработчики оценочных средств – профессорско-преподавательский состав Университета.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Ученого совета Университета с учетом мнения Профстудкома Университета, совета студенческого самоуправления Университета, и вводятся в действие приказом ректора Университета.

6.2 Электронная версия Положения подлежит размещению на официальном сайте Университета.

6.3 С момента введения в действие настоящего Положения утрачивает силу Положение о фонде оценочных средств по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России утверждённое ректором 02.09.2019 г.

Проект вие:

Начальник отдела ординатуры

В.Л. Погреченкова

В.Л. Погреченкова

СОУЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-научной работе,
образованию, профессор

М.А. Шанова

М.А. Шанова

Начальник юридического отдела

Ю.Н. Паша

Ю.Н. Паша

Начальник управления по лицензированию,
аккредитации и контролю качества, д.м.н.

Б.Г. Овсянникова

Б.Г. Овсянникова

Ю.Н. Паша

Титульный лист ФОС

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по последипломному образованию
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ
Минздрава России
д.м.н., профессор М.А. Шаповалова

«___» _____ 20__ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность _____ (код, наименование по учебному плану)

Уровень образования: ординатура

Квалификация выпускника: врач -

Форма обучения: очная

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения государственной итоговой аттестации ординаторов разработан на основе рабочей программы дисциплины (название дисциплины) в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по специальности (код и наименование специальности).

Разработчики: _____
(подпись) _____
(подпись) _____
(ФИО) _____
(ФИО) _____

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры _____
(наименование кафедры)

« _____ » _____ 20__ года, протокол № ____.

Зав.кафедрой _____
(наименование кафедры)

(подпись) _____
(ФИО)

Титульный лист ФОС

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по последипломному образованию
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ
Минздрава России
д.м.н., профессор М.А. Шаповалова

«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Специальность _____ (код, наименование по учебному плану)

Уровень образования: ординатура

Квалификация выпускника: врач -

Форма обучения: очная

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущей/промежуточной аттестации ординаторов разработан на основе рабочей программы дисциплины (название дисциплины) в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по специальности (код и наименование специальности).

Разработчики: _____
(подпись) _____
(подпись) _____
(ФИО) _____
(ФИО) _____

ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры _____
(наименование кафедры)

« _____ » _____ 20__ года, протокол № ____.

Согласовано:
Зав.кафедрой _____
(наименование кафедры)

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Начальник отдела ординатуры
_____ (подпись) _____ (ФИО)

Лист регистрации изменений

№ изменения	№ страницы	Содержание изменения	Дата внесения	Ф.И.О. осуществляющего внесение изменения	Подпись вносящего изменения

		ТЕСТЫ (под буквой «А» должен находиться один правильный ответ)
Дисциплина		
компетенция		УК-1
В	001	
О	А	
О	Б	
О	В	
О	Г	
В	002	
О	А	
О	Б	
О	В	
О	Г	

Паспорт фонда оценочных средств

(наименование дисциплины)

(код и наименование специальности (направления подготовки))

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			вид	кол-во
1.				
2.				
3.				

Примерный перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Вид оценочного средства	Вид контроля
Контроль знаний, умений, навыков			
Ситуационные задачи	Это задания, выполняемые ординаторами по результатам пройденной теории, включающиеся в себя вопрос – ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, либо применении данных теоретических знаний на практике	Фонд ситуационных задач	ГИА
Тесты	стандартизованная измерительная методика, направленная на выявление уровня знаний, умений ординатора путем кратких испытаний	Фонд тестовых заданий	ГИА; Промежуточная аттестация
Реферат	Продукт самостоятельной работы ординатора, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов	Текущий контроль
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы ординатора, представляющий публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений	Текущий контроль
Отчет по практике	Отчет по практике отражает цели, задачи программы практики и характеристику выполняемой по получению результата согласно программе практики	Требования к содержанию и оформлению отчета, методические рекомендации по прохождению практики, отзыв руководителя практики, характеристика ординатора от руководителя практики	Промежуточная аттестация
Зачетные материалы	Итоговая форма оценки знаний	Примерный перечень вопросов и заданий к зачету по дисциплине	Промежуточный контроль

Оформление ситуационных задач

Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

Ситуационные задачи

по дисциплине _____

Компетенция (ии) _____

Раздел (тема) дисциплины* _____

Ситуационные задачи:

- 1.
- 2.
- 3.

Раздел (тема) дисциплины _____

Ситуационные задачи:

- 1.
- 2.
- 3.

Разработчик _____ и.о. фамилия

«__» _____ 20__ год

**разделы (темы) из рабочей программы дисциплины*

Оформление комплекта вопросов для зачета
Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

Перечень вопросов для зачета

по дисциплине _____

Компетенция (ии) _____

- 1.
- 2.
- 3.

Разработчик _____ и.о. фамилия

«__» _____ 20__ год

Оформление рефератов/докладов/сообщений
Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

Темы рефератов/докладов/сообщений

по дисциплине _____

Раздел (тема) дисциплины* _____

Тематика рефератов:

- 1.
- 2.
- 3.

Раздел (тема) дисциплины _____

Тематика рефератов:

- 1.
- 2.
- 3.

Разработчик _____ и.о. фамилия

«_» _____ 20__ год

**разделы (темы) из рабочей программы дисциплины*

Оформление экзаменационных вопросов

Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

Перечень экзаменационных вопросов

По специальности (шифр) _____

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Утверждено на заседании кафедры _____
«__» _____ 20__ года, протокол №__

Зав.кафедрой _____
(подпись)

И.О. Фамилия

Разработчик _____ и.о. фамилия
«__» _____ 20__ год

Оформление экзаменационных билетов
Федеральное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__

По специальности (шифр) _____

Вопросы:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель ОПОП _____

И.О.Фамилия

Проректор по последипломному
образованию, профессор _____

М. А. Шаповалова

Примерная шкала оценивания

Оценка	Критерии
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется ординатору, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течение семестра.
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется ординатору, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течение семестра.
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется ординатору, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится ординаторам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
«Зачет»	Оценка «зачет» выставляется ординатору, который показал творческий подход к освоению программы дисциплины, в совершенстве или в достаточной степени овладел теоретическими вопросами дисциплины, показал необходимые умения и навыки.
«Незачет»	Оценка «Незачет» выставляется ординатору, который имеет проблемы по отдельным теоретическим разделам дисциплины и не владеет как минимум основными умениями и навыками.