

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

П Р И К А З
г. Астрахань

« 21 » июля 2022 г.

№ 350

«Об утверждении и введении в действие плана ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2022-2024 годы»

Во исполнение пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы» (далее – Национальный план), приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 июня 2022 г. №439 «Об утверждении Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2022 – 2024 годы», письма Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07.07.2022 №10-8/747,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 25 июля 2022 года План ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2022 - 2024 годы (Приложение №1).
2. Лицам, ответственным за проведение мероприятий, указанных в настоящем Плате, ознакомиться с Планом с последующим выполнением данных мероприятий в строго установленные сроки.
3. Начальнику отдела делопроизводства Л.Ю. Елизаровой - ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом под роспись.
4. Начальнику управления по печати, медиа и информационным технологиям О.В. Иванчук – организовать до 26.07.2022 размещение Плана ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2022-

2024 годы на официальном сайте ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Признать утратившим силу приказ ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России от 18.10.2021 №282 «Об утверждении и введении в действие плана мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России на 2021-2024 годы».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор
д.м.н., профессор



О.А. Башкина

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

План
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2022-2024 годы.

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|---|--|---|--|
| 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение | | | | |
| 1.1 | Обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) | Ежегодно доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, в следующие сроки: не позднее 10 мая года, следующего за отчетным (о предоставлении сведений о доходах работниками Университета); 1 июня года, следующего за отчетным (о предоставлении уточненных сведений о доходах) | Выявление случаев неисполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части неисполнения обязанности по представлению сведений о доходах |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|---|--|---|--|
| 1.2 | Обеспечивать размещение сведений о доходах в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) | Ежегодно в течении 14 рабочих дней после 30 апреля и 14 рабочих дней после 31 мая в случае предоставления работниками Университета уточненных сведений о доходах; Доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России в следующие сроки: 25 мая года, следующего за отчетным о размещении сведений о доходах; 25 июня года, следующего за отчетным о размещении уточненных сведений о доходах; | Исключение возможности корректировки размещенных сведений о доходах |
| 1.3 | Обеспечение исполнения требований приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 апреля 2016 №244 «Об организации работы по представлению в Министерство здравоохранения Российской Федерации и размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) | Ежегодно в сроки, предусмотренные требованиями приказа Минздрава России от 19 апреля 2016 г. №244 | Исключение случаев нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления сведений о доходах и их размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|---|---|--|---|
| 1.4 | Осуществление анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) | Ежегодно доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России Срок 1 сентября | Выявлять признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками, замещающими в Университете должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов |
| 1.5 | Направлять информацию о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе не предусмотренных планом ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России по противодействию коррупции, реализуемых в Университете | Ректор ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) | Доклад в Департамент Министерства здравоохранения Российской Федерации 30 декабря 2022 г.; 30 декабря 2023 г.; 30 декабря 2024 г. | Исключение случаев несоблюдения в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также не реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений. |
| 1.6 | Направлять информацию о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Российской Федерации, а также проведении доследственных проверок либо возбуждения уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России | Ректор ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) | Доклад в Департамент Министерства здравоохранения Российской Федерации 30 декабря 2022 г.; 30 декабря 2023 г.; 30 декабря 2024 г. | Выявление случаев несоблюдения работниками ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Принятие мер к проведению проверок. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|--|---|---|--|
| 1.7 | Проведение мониторинга реализации работниками ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) | Ежегодно доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России | Выявление случаев нарушения работниками ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России обязанности об урегулировании конфликта интересов |
| 1.8 | Проводить мониторинг выполнения работниками ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) | Ежегодно доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России 25 декабря | Выявление случаев нарушения работниками ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также принятие мер по урегулированию конфликта интересов, принятие мер к осуществлению проверок |
| 1.9 | Проведение мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещавших должности федеральной государственной гражданской службы | Управление кадров и делопроизводства (Антонова И.В.). Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.). | Доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России в следующие сроки: за I квартал – 1 апреля; за II квартал – 1 июля; за III квартал – 1 октября; за IV квартал – 15 января | Выявление случаев несоблюдения требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» |
| 1.10 | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при наличии соответствующих оснований | Председатель комиссии (Попов Е.А., проректор по учебно-воспитательной работе), Секретарь комиссии (Елизаров Д.П., начальник отдела исполнения антикоррупционного законодательства). | Направить в Департамент управления делами и кадров информацию о результатах проведенных мероприятий: ежегодно в срок до 31 декабря. | Рассмотреть случаи соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|---|--|---|---|
| 2. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России | | | | |
| 2.1 | Обеспечение участия работников ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Ректор ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России Управление кадров и делопроизводства (Антонова И.В), Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.). | Направить в Департамент управления делами и кадров 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г. | Повысит квалификацию работников ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции. |
| 2.2 | Участие лиц, впервые поступивших на работу в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | Ректор ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России Управление кадров и делопроизводства (Антонова И.В), Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.). | Направить в Департамент управления делами и кадров 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г. | Повысить правовую грамотность лиц, впервые поступивших на работу в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, и создать условия для исключения коррупционных проявлений. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|---|--|---|--|
| 2.3 | Участие работников ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Ректор ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России Управление кадров и делопроизводства (Антонова И.В), Проректор по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной работе (Брякин Н.Н.), Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.). | Направить в Департамент управления делами и кадров 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г. | Повысить квалификацию работников ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. |
| 2.4 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, в том числе актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Управление кадров и делопроизводства (Антонова И.В.). | Направить в отдел исполнения антикоррупционного законодательства информацию о результатах проведенных мероприятий: ежегодно в срок до 31 декабря. | Повысить эффективность выявления возможного конфликта интересов. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|---|--|---|--|
| 3. Противодействие коррупции и другими злоупотреблениями при осуществлении закупок товаров, работ и услуг | | | | |
| 3.1 | Обеспечение контроля за соблюдением установленных законодательством процедур заключения договоров, проведение конкурсов, аукционов, котировок на поставки товаров, работ, услуг для нужд университета. | Проректор по развитию имущественного комплекса и административно-хозяйственной работе (Брякин Н.Н.) Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.). | Направить в отдел исполнения антикоррупционного законодательства информацию о результатах проведенных мероприятий: ежегодно в срок до 31 декабря. | Исключить возможность осуществления закупок товаров, работ, услуг, которые противоречат законодательству Российской Федерации. |
| 4. Антикоррупционные мероприятия в сфере учебного процесса | | | | |
| 4.1 | Разработка технологий, повышающих объективность и прозрачность учебного процесса: совершенствование системы оценки качества учебной работы обучающихся, обеспечение объективности и прозрачности процедур проведения промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей, комиссионный прием академических задолженностей при наличии конфликта, работа апелляционной комиссии в период приемной кампании. | Проректор по учебно-воспитательной работе (Попов Е.А.), проректор по научной и инновационной работе (Самотруева М.А.), проректор по последипломному образованию (Шаповалова М.А.) Деканы факультетов. | Направить в отдел исполнения антикоррупционного законодательства информацию о результатах проведенных мероприятий: ежегодно в срок до 31 декабря. | Исключение коррупционных проявлений в учебном процессе. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|--|--|---|--|---|
| 4.2 | Ознакомление студентов 1 курса с Уставом университета, приказами, касающимися правил поведения студентов в общежитиях ВУЗа, Кодексом этики и служебного поведения работников организаций | Секретарь Приемной комиссии. Деканы факультетов. | Ежегодно (сентябрь-октябрь). Доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России 31 декабря | Соблюдение требований локальных нормативных актов университета. |
| 5. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами в целях создания эффективной системы обратной связи, обеспечения доступности информации о деятельности ВУЗа, а также обеспечение эффективности взаимодействия с правоохранительными и надзорными органами. | | | | |
| 5.1 | Анализировать и обобщать обращения граждан и организаций о нарушениях работниками ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефон доверия ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России по вопросам противодействия коррупции, а также публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Университете | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) Отдел делопроизводства управления кадров и делопроизводства | Направлять доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России ежегодно до 25 декабря | Выявление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие мер к осуществлению проверок |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|---|---|--|--|
| 5.2 | Встречи информационного и просветительского характера обучающихся с представителями правоохранительных органов, органов надзора. | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) Воспитательный отдел (Тимофеева Н.В.). | Доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России 31 декабря | Профилактика участия студентов в коррупционных проявлениях. |
| 5.3 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России | Отдел информационной безопасности (Воронин А.В.) Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.). | Доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России 31 декабря | Осуществлять сбор информации о фактах проявления коррупции в университете, проверки информации и принятие мер реагирования. |
| 5.4 | Рассмотрение обращений, имеющих сведения о коррупционных нарушениях, допущенных студентами или сотрудниками Университета. | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.). | Доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России 31 декабря | Принятие мер реагирования на поступившие обращения и информацию. |
| 5.5 | Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в университете, а также «Почтовых ящиков для писем и обращения по вопросам противодействия коррупции» | Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.). | Доклад ректору ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России 31 декабря | Обеспечение получения информации о фактах коррупции в университете, обеспечение открытости принимаемых Университетом мер по противодействию коррупции. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|---|--|--|--|
| 5.6 | Обеспечение работы официального сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативно правовых актов, изданных в данной сфере. | Управления по печати, меди и информационным технологиям (Иванчук О.В.) Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (Елизаров Д.П.) | Направить в Отдел исполнения антикоррупционного законодательства информацию о результатах проведенных мероприятий: один раз в полугодие: 20 января и 20 июля | Актуализировать подразделы официального сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции. |