

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО  
Ученым Советом ФГБОУ ВО  
Астраханский ГМУ  
Минздрава России  
Протокол № 10

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО  
Астраханский ГМУ  
Минздрава России  
д.м.н., профессор О.А. Башкина



от «25» мая 2022 г.

от «25» мая 2022 г.

от «25» мая 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний  
при приеме на обучение по образовательным программам  
высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических  
кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России (далее соответственно – Положение, Университет, экзаменационная комиссия, программы аспирантуры) определяет цели, полномочия, права и обязанности, организацию работы, ответственность экзаменационных комиссий:

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 №721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- иными нормативными правовыми актами;

- Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – правила приема в Университет);

- иными локальными нормативными актами;

- уставом Университета.

1.3. Экзаменационная комиссия создается в целях проведения вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение по программам аспирантуры (далее соответственно – вступительные испытания, поступающие), а также осуществления проверки выполненных заданий вступительных испытаний поступающими в Университет, уровня его подготовки в рамках конкурсной процедуры зачисления.

1.4. Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний.

1.5. В своей деятельности экзаменационные комиссии руководствуются законодательством Российской Федерации об образовании, о защите персональных данных, о противодействии коррупции, настоящим Положением, Положением о правилах проведения вступительных испытаний, проводимых ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России самостоятельно, для лиц, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила проведения вступительных испытаний), Правилами приема в Университет, иными локальными нормативными актами Университета, уставом Университета.

1.6. Экзаменационные комиссии создаются ежегодно приказом ректора Университета отдельно по научным специальностям, соответствующим перечню вступительных испытаний, предусмотренных Правилами приема в Университет.

Приказом ректора Университета определяется персональный состав экзаменационных комиссий.

1.7. Срок работы экзаменационных комиссий ограничивается сроком проведения вступительных испытаний.

1.8. Для реализации полномочий экзаменационных комиссий в Университете должны быть созданы необходимые условия для ее функционирования.

1.9. Отдел информационной безопасности (его правопреемник):

1.9.1. Разрабатывает меры по обеспечению безопасности персональных данных при проведении экзаменационными комиссиями вступительных испытаний.

1.9.2. Осуществляет контроль за соблюдением экзаменационными комиссиями законодательства о защите персональных данных при проведении вступительных испытаний в очной форме и (или) с использованием дистанционных технологий.

1.10. Отдел исполнения антикоррупционного законодательства (его правопреемник):

1.10.1. Разрабатывает меры по обеспечению профилактики коррупционных нарушений.

1.10.2. Контролирует соблюдение экзаменационными комиссиями законодательства о противодействии коррупции при проведении вступительных испытаний.

## **2. Компетенция и полномочия экзаменационных комиссий.**

2.1. В компетенцию экзаменационных комиссий входит определение уровня подготовки поступающего в рамках конкурсной процедуры зачисления.

2.2. В полномочия Комиссии входит:

2.2.1. Проведение вступительных испытаний.

2.2.2. Осуществление проверки, оценка выполненных заданий вступительных испытаний поступающим в Университет.

## **3. Состав экзаменационных комиссий.**

### **Полномочия и ответственность председателя и членов экзаменационных комиссий. Организация работы**

3.1. В состав экзаменационных комиссий входят: председатель экзаменационной комиссии (далее – председатель), члены экзаменационной комиссии.

3.2. Каждая экзаменационная комиссия формируется из наиболее квалифицированных работников профессорско-преподавательского состава по тому научному направлению, по которому проводится вступительное испытание.

3.3. Экзаменационная комиссия состоит из трех человек. Заседание экзаменационной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 её состава.

3.4. Председатель:

3.4.1. Возглавляет экзаменационную комиссию.

3.4.2. Организует и координирует работу членов экзаменационной комиссии.

3.4.3. Осуществляет контроль за своевременной и объективной проверкой результатов вступительных испытаний.

3.4.4. Подписывает экзаменационные ведомости, иные документы, требующиеся в рамках приема на обучение в Университет.

3.4.5. В своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации об образовании, Правилами приема в Университет, Правилами проведения вступительных испытаний, иными локальными нормативными актами Университета, уставом Университета.

3.4.6. Обеспечивает соблюдение законодательства о защите персональных данных при проверке заданий, передаче результатов вступительных испытаний в приемную комиссию.

3.4.7. В рамках своей компетенции подчиняется председателю приемной комиссии.

3.4.8. Входит в состав апелляционной комиссии.

3.5. Председатель вправе:

3.5.1. Давать указания членам экзаменационной комиссии в рамках организации процедуры вступительного испытания.

3.6. Председатель несет ответственность за некачественное и неполное исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.7. Председатель, члены экзаменационной комиссии уполномочены:

3.7.1. Проводить вступительное испытание.

3.7.2. Проверять, оценивать ответы поступающего, выполненные задания.

3.7.3. Заслушивать поступающих (при проведении вступительного испытания в устной форме).

3.7.4. Задавать дополнительные, уточняющие вопросы в рамках экзаменационных заданий (при проведении вступительного испытания в устной форме).

3.7.5. Вносить предложения по вопросу оценки результата ответа поступающего.

3.7.6. Обсуждать ответ поступающего.

3.7.7. Задавать вопросы членам экзаменационной комиссии, председателю.

3.7.8. Подписывать документы, требующиеся в рамках приема на обучение в Университет.

3.8. Все члены экзаменационной комиссии равны в своих правах.

3.9. Никто из членов экзаменационной комиссии не может быть лишен права оценивать, присутствовать на вступительных испытаниях, участвовать в обсуждении, задавать вопросы поступающим, другим членам экзаменационной комиссии, председателю.

3.10. В своей деятельности члены экзаменационной комиссии руководствуются законодательством Российской Федерации об образовании, о защите персональных данных, о противодействии коррупции, Правилами приема в Университет, Правилами проведения вступительных испытаний, иными локальными нормативными актами Университета, уставом Университета, соблюдают законодательство о защите персональных данных при проверке заданий, передаче результатов вступительных испытаний в приемную комиссию.

3.11. Члены экзаменационной комиссии несут ответственность за некачественное и неполное исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.12. Порядок организации вступительных испытаний, их перечень, форма проведения устанавливаются законодательством Российской Федерации об образовании, Правилами приема в Университет, Правилами проведения вступительных испытаний, иными локальными нормативными актами Университета и распорядительными актами ректора Университета.

3.13. Критерии оценки результата ответа поступающего устанавливаются в программе вступительного испытания по соответствующей научной специальности.

3.14. Итоговые результаты проведенного вступительного испытания фиксируются в экзаменационной ведомости.

3.15. Экзаменационные ведомости, бланки ответов поступающих передаются в приемную комиссию в день проведения вступительного испытания.

3.16. Экзаменационные ведомости хранятся в приемной комиссии, бланк ответа приобщается к личному делу поступающего.

#### **4. Права, обязанности, ответственность экзаменационной комиссии**

4.1. Экзаменационная комиссия при реализации вопросов, входящих в ее компетенцию, вправе:

4.1.1. Вносить председателю приемной комиссии предложения по совершенствованию процедуры проведения вступительных испытаний.

4.1.2. Давать рекомендации председателю приемной комиссии по устранению проблемных моментов.

4.2. Экзаменационная комиссия обязана:

4.2.1. Добросовестно, на высоком профессиональном уровне исполнять возложенные настоящим Положением полномочия.

4.2.2. В общении с поступающими соблюдать нормы служебной, профессиональной этики.

4.2.3. Проводить вступительное испытание.

4.2.4. Объективно оценивать ответы поступающих.

4.2.5. Выставлять баллы / оценки результатов вступительных испытаний в день их проведения.

4.2.6. Вносить результаты проведенного вступительного испытания в экзаменационную ведомость.

4.2.7. Не разглашать результаты вступительного испытания до их официального опубликования.

4.2.8. Незамедлительно информировать председателя приемной комиссии, ответственного секретаря приемной комиссии, иных работников Университета (при необходимости) об обстоятельствах, препятствующих работе экзаменационной комиссии, проведению вступительных испытаний, в том числе в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

4.2.9. Осуществлять идентификацию личности поступающего, в случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий.

4.2.10. Исполнять полномочия вне зависимости от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

4.2.11. Исключать действия, связанные с личными, имущественными (финансовыми) и иными интересами, препятствующими добросовестному исполнению полномочий.

4.2.12. Уведомлять председателя приемной комиссии, отдел исполнения антикоррупционного законодательства обо всех случаях обращения к председателю, членам экзаменационной комиссии каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных нарушений.

4.2.13. Принимать меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и их урегулированию.

4.2.14. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации об образовании, о защите персональных данных, о противодействии коррупции, настоящее Положение, правила приема в Университет, Правила проведения вступительных испытаний, иные локальные нормативные акты Университета, распорядительные акты ректора, критерии оценки результатов вступительных испытаний, установленные программами вступительных испытаний.

4.3. Экзаменационные комиссии в установленном законодательстве Российской Федерации порядке несут ответственность:

4.3.1. За выставление баллов / оценок, не соответствующим критериям, установленным программами вступительных испытаний.

4.3.2. За неисполнение / ненадлежащее исполнение полномочий, обязанностей, возложенных настоящим Положением.

## **5. Досудебный порядок обжалования.**

5.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в Университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

5.2. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Положением об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Ученого совета и вводятся в действие приказом ректора Университета.

6.2. Электронная версия Положения подлежит размещению на официальном сайте Университета.

Проект внёс:

Начальник отдела аспирантуры  
и докторантуры, д.б.н., доцент

\_\_\_\_\_

М.В. Плосконос

Согласовано:

Проректор по научной и  
инновационной работе,  
д.м.н., профессор

\_\_\_\_\_

М.А. Самогруева

И.о. проректора по общественной  
и информационной безопасности

\_\_\_\_\_

Д.П. Елизаров

Ответственный секретарь  
приемной комиссии,  
к.псих.н., доцент

\_\_\_\_\_

Ю.А. Сторожева

Начальник юридического отдела

\_\_\_\_\_

Ю.Н. Пышная