

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Астраханский
ГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

№ 23

«24» января 2023г.

О введении в действие
Положения о факультете высшего
сестринского образования и
среднего профессионального образования
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решения учёного совета ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России Протокол № 05/1 от 21.12.2022 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие «Положение о факультете высшего сестринского образования и среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России (далее – Положение) согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Положение о факультете высшего сестринского образования и среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России от 25.12.2014 года признать утратившим силу.
3. Начальнику управления по печати, медиа и информационным технологиям О. В. Иванчук обеспечить размещение на официальном сайте ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России текста настоящего приказа и Положения в разделе «Документы» в день издания приказа.
4. Начальнику отдела делопроизводства Л. Ю. Елизаровой ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц под роспись.

5. Декану факультета, заведующему кафедрой сестринского дела и ухода за больными И.А. Аксёнову довести до сведения подчиненных сотрудников информацию о введении в действие Положения и о необходимости его исполнения.
6. Контроль за исполнением приказа возлагаю на проректора по УВР Е.А. Попова.

Ректор, профессор



О. А. Башкина

ПРОЕКТ ВНЕС:

Декан факультета
высшего сестринского образования и
среднего профессионального образования
к.м.н., доцент



Л.А. Невалённая

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-воспитательной
работе, д.м.н., профессор



Е.А. Попов

Начальник юридического отдела



Ю.Н. Пышная

Ознакомлены:

Декан факультета
высшего сестринского образования и
среднего профессионального образования
к.м.н., доцент



Л.А. Невалённая

Декан стоматологического факультета,
зав. кафедрой сестринского дела и
ухода за больными, д.м.н., доцент



И.А. Аксёнов

Приложение № 1 к приказу № 23
от « 24 » сентября 2023 г

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Ученым Советом ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
Протокол № 05/1
от «21» декабря 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России

д.м.н., профессор О.А. Башкина



О.А. Башкина « 24 » сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о факультете высшего сестринского образования и среднего профессионального
образования
ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России

г. Астрахань 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовое положение, задачи и функции факультета высшего сестринского и среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России (далее – факультет, Университет).

1.2. Факультет является самостоятельным структурным подразделением Университета и находится в непосредственном подчинении проректора по учебно-воспитательной работе (далее – проректор по УВР).

1.3. Полное наименование структурного подразделения: факультет высшего сестринского и среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России.

1.4. Факультет в своей деятельности руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- подзаконными, в том числе ведомственными нормативными правовыми актами;
- уставом Университета, решениями органов управления Университета, локальными нормативными актами Университета (далее – ЛНА Университета), в том числе закрепляющими антикоррупционные стандарты поведения работников учреждения;
- организационно-распорядительными документами Университета;
- методическими рекомендациями, разработанными по вопросам, связанным с функциями факультета;
- настоящим Положением.

1.4. Факультет состоит из кафедры сестринского дела и ухода за больными (далее – кафедра), деканата факультета (далее – деканат). В состав факультета могут также входить лаборатории, предназначенные для учебной и (или) научной работы.

1.5. Штатное расписание и структуру факультета утверждает ректор Университета.

1.6. Возглавляет факультет декан факультета (далее – декан) в соответствии с должностной инструкцией. Контроль и координацию деятельности факультета осуществляет проректор по УВР.

1.7. Декан:

- руководит всей деятельностью факультета;
- подготавливает проекты приказов, распоряжений, разрабатывает локальные нормативные акты университета по вопросам, входящим в компетенцию факультета, а также своевременно вносит в них необходимые изменения, в том числе в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством;
- распределяет функциональные обязанности между подчиненными работниками факультета, в том числе путем разработки и обеспечения утверждения в установленном порядке должностных инструкций указанных работников;
- разрабатывает и обеспечивает утверждение в установленном порядке положения о факультете, а также своевременно вносит в него необходимые изменения, в том числе в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;
- возглавляет работу по созданию и реализации на практике профессиональных образовательных программ, учебных планов;

- организует работу по созданию научно-методического и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- координирует деятельность заведующих кафедрами, входящими в состав факультета;
- создает условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;
- участвует в разработке штатного расписания факультета с учетом объема и форм выполняемых на факультете педагогической, учебно-воспитательной и других видов работ;
- контролирует и регулирует организацию учебного процесса;
- проводит работу по укреплению и развитию материально-технической базы факультета;
- выполняет иные функции в соответствии с должностной инструкцией, ЛНА Университета, организационно-распорядительными документами Университета, уставом;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности факультета.

1.8. Должность декана является выборной. Декан избирается ученым советом Университета в соответствии с уставом Университета, утверждается в должности приказом ректора. Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета.

1.9. Декан освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета согласно трудовому законодательству Российской Федерации.

1.10. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, должность которого является выборной. Заведующий кафедрой избирается ученым советом Университета в соответствии с уставом Университета, утверждается в должности приказом ректора. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета.

1.11. Иные сотрудники факультета назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению декана.

1.12. Управление факультетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, ЛНА Университета, уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.13. Коллегиальным органом управления факультетом, осуществляющим общее руководство, является ученый совет факультета, состав, порядок формирования, сроки и полномочия которого определяются в соответствии с уставом Университета, Положением об ученом совете факультета.

1.14. Факультет в ходе своей деятельности осуществляет рабочее взаимодействие со структурными подразделениями Университета.

1.15. Полномочия, предоставленные факультету, реализует декан, а также работники факультета, в том числе заведующий кафедрой, в соответствии с распределением обязанностей, установленными должностными инструкциями.

1.16. При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Университета.

1.17. Место нахождения факультета: г. Астрахань, ул. Бакинская, д. 121.

2. Цели и задачи факультета

2.1. Целями деятельности факультета являются:

- реализация права граждан на образование, обеспечение государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования;
- повышение научного, образовательного, культурного уровня Университета;
- обеспечение конкурентоспособности Университета на рынке образовательных услуг, в том числе международном, по курируемым направлениям деятельности.

2.2. Задачи факультета:

- совершенствование учебного и научного процесса;
- обеспечение высокого уровня подготовки обучающихся, а также выполняемых научных исследований;
- распространение и пропаганда научных знаний.

3. Функции факультета

3.1. В функции факультета входит:

3.1.1. Разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования (далее - ОП ВО), образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), дополнительных образовательных программ, в том числе отдельных компонентов указанных образовательных программ, по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю деятельности факультета; качественное исполнение государственного задания Университета на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых факультетом.

3.1.2. Планирование, организация, контроль и координация образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), ЛНА Университета, уставом Университета.

3.1.3. Планирование, организация, проведение, координация научно-исследовательской работы, в том числе в рамках исполнения государственного задания Университета.

3.1.4. Организация, проведение и участие в ярмарках, выставках, симпозиумах, конференциях и других научно-практических мероприятиях, олимпиадах, конкурсах.

3.1.5. Ведение и хранение документации по направлениям деятельности факультета.

3.1.6. Организация различных видов творческой и общественной деятельности, соответствующих профилю деятельности факультета.

3.1.7. Учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых на факультете, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками факультета для обучающихся других факультетов.

3.1.8. Планирование, организация и проведение воспитательной деятельности в отношении обучающихся факультета.

3.1.9. Организация стипендиального обеспечения и предоставления обучающимся предусмотренных законодательством РФ и ЛНА Университета мер социальной поддержки и стимулирования.

3.1.10. Участие в работе по организации прохождения обучающимися периодического медицинского осмотра.

3.1.11. Учет достижений обучающихся.

3.1.12. Проведение работы, связанной с поощрениями обучающихся, привлечением их к дисциплинарной ответственности.

3.1.13. Создание стипендиальных комиссий факультета и организация их работы.

3.1.14. Прием, консультация, информирование обучающихся по вопросам, связанным с учебным процессом, их правами и обязанностями, ознакомление обучающихся с ЛНА и распорядительными актами Университета, затрагивающими их права и обязанности.

3.1.15. Осуществление взаимодействия с родителями обучающихся, опекунами, попечителями.

3.1.16. Оформление и выдача документов об образовании и (или) о квалификации.

3.1.17. Планирование, организация и проведение профориентационной работы для привлечения граждан на обучение в Университет

3.1.18. Организация и координация работы по совершенствованию качества образования, методического обеспечения учебного процесса, научно-исследовательской и воспитательной деятельности, в том числе путем внедрения инновационных методик и технологий, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.1.19. Обеспечение и контроль качества образования.

3.1.20. Участие в международной и общественной деятельности Университета.

3.1.21. Поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций факультета.

3.1.22. Работа по привлечению высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников факультета.

3.1.23. Планирование, организация (совместно с отделом кадров) обучения (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) работников факультета.

3.1.24. Участие в управлении Университетом через представительство в ученом совете, комиссиях, иных выборных и коллегиальных органах Университета.

3.1.25. Участие в материально-техническом обеспечении деятельности факультета.

3.1.26. Осуществление в пределах своей компетенции необходимых действий по устранению нарушений законодательства Российской Федерации.

3.1.27. Подготовка проектов распоряжений, приказов, иных распорядительных документов, локальных нормативных актов Университета по вопросам, отнесенным к компетенции факультета.

3.1.28. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности факультета.

3.1.29. Методическая и консультативная помощь структурным подразделениям Университета.

3.1.30. Подготовка и предоставление в уполномоченное структурное подразделение Университета актуальной информации о деятельности факультета, материалов, относящихся к его деятельности, для размещения на официальном сайте Университета.

3.1.31. Обеспечение представления требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по направлениям деятельности факультета в различные государственные органы, организации.

3.1.32. Организация работы с обращениями юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам, входящим в компетенцию факультета, в установленные законодательством Российской Федерации сроки. Подготовка проектов ответов на указанные обращения.

3.1.33. Подготовка справочных материалов по вопросам, входящим в компетенцию факультета.

3.1.34. Осуществление взаимодействия с внешними сторонними организациями по вопросам деятельности факультета.

3.1.35. Подготовка отчетов и планов работы факультета.

3.1.36. Осуществление иных функций в соответствии с ЛНА Университета.

4. Полномочия факультета

4.1. Для достижения поставленных целей и выполнения возложенных задач факультет имеет право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение руководству Университета предложения по вопросам, входящим в компетенцию факультета.

4.1.2. Давать разъяснения и методические рекомендации структурным подразделениям Университета по вопросам, относящимся к компетенции факультета.

4.1.3. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию, материалы и документы, необходимые для исполнения функций и задач, возложенных на факультет.

4.1.4. Осуществлять рабочее взаимодействие с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, вне зависимости от организационно-правовых форм и форм собственности, по вопросам деятельности факультета, в установленном порядке представлять интересы факультета в данных органах и организациях.

4.1.5. Инициировать разработку и разрабатывать проекты ЛНА Университета, распорядительных документов Университета по вопросам, связанным с исполнением задач и функций факультета.

4.1.6. Знакомиться с проектами решений органов управления Университета, ректора, касающимися деятельности факультета.

4.1.7. Участвовать в работе создаваемых в Университете комиссий, рабочих групп.

4.1.8. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и локальными актами Университета.

5. Ответственность

5.1 Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций факультета несет декан.

5.2 Ответственность работников факультета устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

6. Порядок принятия, утверждения и изменения положения

6.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения рассматриваются на ученом совете Университета и утверждаются приказом ректора.

ПРОЕКТ ВНЕС:

Декан факультета
высшего сестринского образования и
среднего профессионального образования
к.м.н., доцент



Л.А. Неваленная

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-воспитательной
работе, д.м.н., профессор



Е.А. Попов

Начальник юридического отдела



Ю.Н. Пышная

10/11

10/11