

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ
Минздрава России)

ПРИКАЗ

«7 марта» 2023г.

№ 128

О введении в действие Порядка проведения апелляции по результатам квалификационного экзамена на допуск лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа от 1 ноября 2022 г. № 715 н «Об утверждении Порядка допуска лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием»; решения Ученого совета ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России Протокол № 06 от 22.02.2023 года.

Приказываю:

1. Ввести в действие «Порядок проведения апелляции по результатам квалификационного экзамена на допуск лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации» (далее – Порядок).
2. Начальнику управления по печати, медиа и информационным технологиям О. В. Иванчук обеспечить размещение на официальном сайте ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России текста настоящего приказа и Положения в разделе «Документы» в день издания приказа.

3. Начальнику отдела делопроизводства Л. Ю. Елизаровой ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц под роспись (Приложение № 1).
4. Деканам факультетов и руководителям иных заинтересованных структурных подразделений довести до сведения обучающихся и подчиненных сотрудников информацию о введении в действие Порядка и о необходимости его исполнения.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Ректор, профессор



О. А. Башкина

ПРОЕКТ ВНЕС:

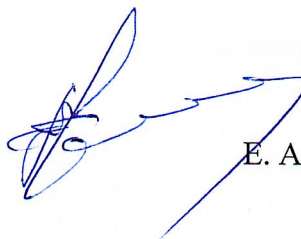
Декан факультета
высшего сестринского образования и
среднего профессионального образования
к.м.н., доцент



Л. А. Невалянная

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-воспитательной
работе, д.м.н., профессор



Е. А. Попов

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
Ученым Советом ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
Протокол № 06
от «22.02.» 2023 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
д.м.н., профессор Башкина О.А.

202__ г.

ПОРЯДОК

проведения апелляции по результатам квалификационного экзамена на допуск лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

1. Общие положения

Настоящий Порядок проведения квалификационного экзамена на допуск лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Астраханской области (далее – Университет), разработан в соответствии:

- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- от 1 ноября 2022 г. № 715 н «Об утверждении Порядка допуска лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием»;
- от 16.04.2008 г. № 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации».

2. Порядок подачи апелляции

- 2.1. Председатель Комиссии по специальности формирует апелляционную комиссию. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором Университета одновременно с утверждением состава Комиссий по специальности.
- 2.2. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав комиссии. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа проректоров.
- 2.3. По результатам экзамена соискатель имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами экзамена (далее - апелляция).
- 2.4. Соискатель лично подает на имя председателя апелляционной комиссии заявление в произвольной форме о несогласии с решением Комиссии по специальности или о нарушении, по его мнению, порядка проведения экзамена и (или) несогласии с его результатами.
- 2.5. Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения этапов экзамена, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.
- 2.6. Апелляция о несогласии с результатами подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов экзамена.

- 2.7. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.
- 2.8. Апелляция рассматривается на заседании Апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
- 2.9. На заседание Апелляционной комиссии приглашается председатель Комиссии по специальности.
- 2.10. По решению председателя Апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.
- 2.11. Соискатель, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.
- 2.12. Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.
- 2.13. Рассмотрение апелляции не является пересдачей.
- 2.14. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка Апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат этапов экзамена;
 - об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат этапов экзамена.
- 2.15. В случае удовлетворения апелляции, результаты экзамена подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в Комиссию по специальности для реализации решения Апелляционной комиссии. Соискателю предоставляется возможность пройти этапы экзамена в дополнительные сроки, установленные ректором Университета в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.
- 2.16. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами этапов экзамена, секретарь не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в Апелляционную комиссию протокол заседания Комиссии по специальности, протокол заседания и проведения экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результат, видеозаписи хода проведения экзамена (при наличии).
- 2.17. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами Апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата. Решение Апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в Комиссию по специальности. Решение Апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов и выставления новых результатов в соответствии с мнением Апелляционной комиссии, оформление которых производится в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями.
- 2.18. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.
- 2.19. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.
- 2.20. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 2.21. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

ОБРАЗЕЦ АПЕЛЛЯЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

о нарушении установленной процедуры проведения апелляции по результатам квалификационного экзамена на допуск

лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием

В Апелляционную комиссию
ФГБОУ ВО Астраханский
ГМУ
Минздрава России
От

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу:

- аннулировать пересмотреть

результаты квалификационного экзамена на допуск лиц, не завершивших освоение основных образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, полученным в российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием, состоявшегося « _____ » _____ 20

г.

в связи с:

- нарушением установленной процедуры проведения
- моим несогласием с результатами государственного экзамена

Моя просьба основывается на

следующем: _____

Дата подачи апелляции « _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

/ /
(И.О. Фамилия)

Апелляцию принял: « _____ » _____ 20 _____ г.

Ответственный член комиссии

/ /
(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 2

ПРОТОКОЛ №

заседания Апелляционной комиссии от « » _____ 20 ____ года

Рассматривали: апелляцию студента

(Фамилия Имя Отчество)

- ✓ о нарушении установленной процедуры проведения экзамена
- ✓ о нарушении установленной процедуры проведения экзамена
- ✓ о несогласии с результатами экзамена

Дата подачи апелляции: « » _____ 20 ____ г.

Присутствовали:

Председатель комиссии –

Члены комиссии –

Заседание проводилось в присутствии/в отсутствие студента, подавшего
апелляцию (нужное подчеркнуть)

Решение Апелляционной комиссии:

Рассмотрев представленные документы и приведенные доводы, комиссия решила
(нужное выделить и заполнить):

- ОТКЛОНИТЬ апелляцию и сохранить результат экзамена:
 - ввиду отсутствия нарушений установленной процедуры проведения экзамена;
 - ввиду отсутствия влияния выявленных нарушений установленной процедуры проведения экзамена на его результат;
 - ввиду обоснованности выставленной оценки по результатам сдачи экзамена
- УДОВЛЕТВОРИТЬ апелляцию и аннулировать результат экзамена, признав существенным влияние выявленных в ходе проверки нарушений установленной процедуры проведения экзамена на его результат.
- УДОВЛЕТВОРИТЬ апелляцию, изменить результат экзамена

□ с оценки

на оценку

.

обучающегося:

(Фамилия Имя Отчество)

Председатель комиссии

_____ /

(подпись)

_____ /
(И.О. Фамилия)

Члены комиссии

_____ /

(подпись)

_____ /
(И.О. Фамилия)

_____ /

(подпись)

_____ /
(И.О. Фамилия)

С решением Апелляционной комиссии ознакомлен:

_____ /
(подпись)

_____ /
(И.О. Фамилия)

Дата ознакомления: « »

20 г.