

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Астраханский государственный медицинский
университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Астраханский ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым Советом

ФГБОУ ВО

Астраханский ГМУ

Минздрава России

Протокол № 09

от «23» апреля 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО
Астраханский ГМУ
Минздрава России
д.м.н., доцент Поройский С.В.

«23» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о курсовых работах обучающихся факультета клинической психологии
федерального государственного бюджетного образовательного учреждение
высшего образования «Астраханский государственный медицинский
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Астрахань 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяются понятие курсовой работы, требования к объему, структуре и оформлению, раскрывается порядок организации выполнения и защиты курсовой работы.

1.2. Основным назначением настоящего положения является обеспечение качества реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в части, касающейся курсовых работ, выполняемых обучающимися.

1.3. Курсовая работа – обязательный вид учебной работы, выполняется обучающимся в течение семестра или учебного года.

1.4. Курсовая работа является самостоятельной исследовательской работой студента и представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста научное исследование по одной из проблем в области психологии, психотерапии, клинической психологии и выполняется с целью формирования у обучающегося навыков научно-исследовательской деятельности, повышения уровня его профессиональной (теоретической и практической) подготовки, более глубокого усвоения учебной дисциплины, развития умения и интереса к самостоятельной работе с научной и справочной литературой.

1.5. В процессе выполнения курсовой работы основная задача студента показать:

- ✓ актуальность проводимого исследования, обоснованность постановки проблемы исследования;
- ✓ правильность выбранного подхода к решению проблемы, адекватность применяемых методов и способов проверки выдвинутых гипотез;
- ✓ достоверность первичных данных, логическую, а также математическую истинность и корректность интерпретации полученных результатов и выводов;
- ✓ перспективы проделанной работы с точки зрения возможного пересмотра или проверки известных данных или теорий на основе вновь полученных результатов собственного исследования.

2. Содержание и тематика курсовых работ

2.1. Курсовая работа может носить характер аналитико-синтетического обзора литературы по заданной проблеме или являться описанием результатов исследования, проведенного обучающимся. Порядок изложения результатов выполненного исследования должен быть подчинен цели, сформулированной во введении.

2.2. Тематика курсовых работ должна быть актуальной в научном или практическом аспектах, соответствовать современному состоянию и перспективам развития психологических наук.

2.3. Тематика курсовых работ определяется в соответствии с перечнем профессиональных дисциплин, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом.

2.4. Формулировки тем курсовых работ должны четко отражать характер ее содержания.

2.5. Темы курсовых работ ежегодно утверждаются на заседании кафедры до начала учебного года.

2.6. Тематика курсовых работ, требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения студентов в начале соответствующего семестра. Темы курсовых работ предлагаются обучающимся на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных кафедрой тем или предложить собственную с обоснованием выбора.

3. Руководство курсовой работой

3.1. Курсовая работа выполняется под руководством научного руководителя - профессора, доцента или старшего преподавателя кафедры.

3.2. В обязанности научного руководителя входит:

- ✓ практическая помощь студенту в выборе темы курсовой работы, определении ее целей и задач;
- ✓ оказание помощи в подготовке плана курсовой работы и графика ее выполнения;
- ✓ консультирование обучающегося по подбору литературы, фактического материала, содержанию курсовой работы;
- ✓ содействие в выборе методики сбора, анализа и изучения эмпирического материала;
- ✓ систематический контроль хода выполнения курсовой работы в соответствии с разработанным планом;
- ✓ информирование кафедры в случае несоблюдения студентом установленного графика выполнения работы;
- ✓ консультирование студента по вопросам подготовки к защите доклада и презентационного материала;
- ✓ оценка качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

3.3. Научный руководитель имеет право выбрать удобную для него и обучающегося форму взаимодействия в соответствии с планом подготовки курсовой работы и установить периодичность личных встреч или иных контактов.

3.4. В обязанности обучающегося входит:

- ✓ выбор темы курсовой работы, согласование ее с научным руководителем;
- ✓ соблюдение плана выполнения курсовой работы;
- ✓ анализ теоретических источников;
- ✓ подбор и анализ эмпирического материала;
- ✓ подготовка финального варианта работы в бумажном виде и своевременном его предоставлении на кафедру;
- ✓ своевременное информирование научного руководителя о степени готовности курсовой работы и трудностях, возникающих в процессе ее подготовки;

- ✓ предварительное согласование с научным руководителем содержание своего доклада и презентационного материала, подготовленного для процедуры защиты.

4. Общие требования к содержанию и оформлению курсовых работ

4.1. Содержание курсовой работы должно демонстрировать:

- знакомство автора с основной литературой по рассматриваемым вопросам;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Курсовая работа должна иметь логичную структуру, обеспечивающую раскрытие темы.

4.2. Курсовая работа имеет следующую структуру:

- ✓ титульный лист;
- ✓ содержание;
- ✓ введение;
- ✓ основной текст работы, структурированный по главам и параграфам;
- ✓ заключение;
- ✓ список литературы;
- ✓ приложения (при наличии).

4.3. Рекомендуемый общий объем курсовой работы должен составлять 20-35 страниц. Приложения (протоколы, рисунки, графики, схемы, таблицы, первичные эмпирические данные, описание методик) должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц, однако в объем курсовой работы не входят. Текст курсовой работы печатается в текстовом редакторе, поддерживающем формат DOC или DOCX, через 1,5 интервала. Текст пишется на одной стороне стандартного белого листа размером 210x297 мм (формат А4). При его написании устанавливаются следующие размеры полей: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу (от последней строки текста, примечания, сноски) – по 20 мм от кромки листа. Основной текст работы пишется 14 размером шрифта Times New Roman, а сноска и пояснений – 12. Нумерация страниц начинается с титульного листа, является сплошной и проставляется арабскими цифрами. Титульный лист и содержание при этом не нумеруются. Иллюстрации, таблицы, формулы, расположенные на отдельных страницах работы, включаются в общую нумерацию страниц. Номера страницы проставляются вверху страницы по центру.

4.4. Во введении курсовой работы (2-3 страницы) обосновывается актуальность темы, определяются цель, задачи, предмет и объект исследования, гипотеза эмпирического исследования, методы и выборка исследования, практическая значимость полученных результатов.

4.5. В теоретической части (1 глава) (7-12 страниц) должен быть представлен обзор литературы по обозначенной проблеме, сформулированы выводы по прочитанному. В опытно-экспериментальных работах

эмпирическая часть (2 глава) (7-12 страниц) представляет собой практическую или экспериментальную часть исследования, в которой описываются условия и ход проведенного эмпирического исследования, его стадии и этапы, подводятся общие итоги и анализируются результаты, делаются практические выводы и рекомендации.

4.6. Заключение (1-2 страницы) содержит самостоятельное краткое обобщение полученных результатов. Заключение должно показать, как реализованы поставленные задачи, какие существуют перспективы дальнейшего изучения данной проблемы.

4.7. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.05-2008, источники литературы располагаются в алфавитном порядке.

4.8. Курсовая работа выполняется с помощью компьютерного набора, текст на листе должен иметь книжную ориентацию. Основной цвет шрифта - черный. При наличии графических объектов допускается распечатка работы в цвете.

5. Порядок аттестации по курсовым работам и оформления ее результатов

5.1. Законченная и полностью оформленная работа сдается руководителю не позднее, чем за 14 дней до срока защиты.

5.2. Работа проверяется руководителем в течение 10 дней. Руководитель проверяет работу и при условии законченного оформления и положительной оценки содержания, допускает работу к защите. Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний. После соответствующей доработки работа представляется на повторную проверку. Готовая курсовая работа сдается на кафедру.

5.3. Срок защиты курсовой работы определяется календарным учебным графиком. Защиты курсовых работ должны быть проведены до начала экзаменационной сессии.

5.4. Защита курсовой работы проходит на кафедре, за которой закреплена дисциплина, в присутствии заведующей кафедрой и экзаменаторов, утвержденных приказом ректора (проректора) до начала учебного года.

5.5. Важным этапом подготовки к защите курсовой работы является написание текста доклада, рассчитанного на 5-7 минут, и оформление иллюстративного материала в виде презентации.

5.6. Решение об оценке курсовой работы принимается экзаменаторами по результатам анализа предъявленной курсовой работы, доклада обучающегося на защите и его ответов на вопросы.

5.8. После окончания защиты курсовой работы оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку обучающегося.

5.7. Обучающийся, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

6. Хранение курсовых работ

6.1. Курсовые работы хранятся на кафедре. Срок хранения курсовых работ устанавливается Номенклатурой дел Университета.

6.2. Для представления на конкурсы или использования в интересах выпускающих кафедр курсовые работы решением заведующего кафедрой могут быть оставлены на хранение на кафедрах и после установленного срока.

6.3. Студенты имеют право воспользоваться своими курсовыми работами, при написании выпускных квалификационных работ.

7. Заключительные положения

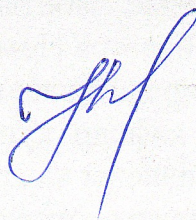
7.1. Настоящее Положение, изменения в него принимаются ученым советом Университета, утверждаются ректором Университета.

7.2. Настоящее Положение, все изменения к нему размещаются на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

7.3. Признать утратившим силу Положение о курсовых работах студентов факультета клинической психологии Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Астраханский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации, принятое ученым советом Университета 24.12.2014 (протокол № 6).

Проект внес:

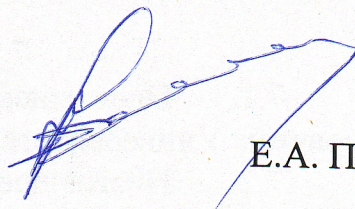
Декан факультетов медико-
Биологического профиля, к.б.н., доцент



Н.А. Сальникова

Согласовано:

Проректор по учебно-воспитательной работе,
профессор



Е.А. Попов

Начальник юридического отдела



С.Ю. Коротков